

**Proszę o założenie służbowego konta w usłudze Microsoft Office 365**

Imię:

Nazwisko:

Nazwa konta (login):

@umb.edu.pl

imię.nazwisko (bez polskich znaków)

Hasło:

Hasło zostanie wysłane SMS'em na numer telefonu podany poniżej

Jednostka organizacyjna:

Telefon kontaktowy:

**Informacje dla użytkownika.**

Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych, informujemy, że administratorem danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku jest Uniwersytet Medyczny w Białymstoku z siedzibą w Białymstoku, przy ul. Jana Kilińskiego 1. Dane te będą przetwarzane w celu założenia i obsługi konta e-mail i nie będą udostępniane odbiorcom danych, w rozumieniu art. 7 pkt 6 ustawy o ochronie danych osobowych. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

Służbowe konto w usłudze Microsoft Office 365 stanowi własność Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku i może być wykorzystywane tylko do celów związanych z pełnieniem obowiązków służbowych.

Służbowe imienne konto poczty elektronicznej umożliwia uzyskanie dostępu do sieci eduroam. Pracownik niniejszym potwierdza zapoznanie się z warunkami świadczenia usługi eduroam zawartymi w regulaminie eduroam udostępnionym pod adresem <http://www.eduroam.pl/regulamin/>, a w szczególności z §10 pt. „Obowiązki Użytkowników” i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

Data:   -   -      
dzień m-c rok

Podpis użytkownika

**Okres i rodzaj zatrudnienia**

- czas nieokreślony

- czas określony do:

-   -      
dzień m-c rok

- inna forma

np. umowa zlecenie, kontrakt, mianowanie

Data zatrudnienia od - do

Podpis (weryfikacja w Dziale Spraw Pracowniczych)

**Wypełnia Dział Informatyki**

Data założenia konta i podpis administratora