



Załącznik nr 1
do Uchwały Nr 66/2019
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 28 lutego 2019 r.



Ocena programowa
Profil ogólnoakademicki
Raport Samooceny

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

Uniwersytet Medyczny w Białymstoku
ul. Jana Kilińskiego 1
15-089 Białystok

Nazwa ocenianego kierunku studiów: **Zdrowie publiczne**

1. Poziom/y studiów: II stopnia
2. Forma/y studiów: stacjonarne
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek^{1,2}
Nauki o zdrowiu

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej		Punkty ECTS	
		liczba	%

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%

¹Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz. U. 2018 poz. 1818).

² W okresie przejściowym do dnia 30 września 2019 uczelnie, które nie dokonały przyporządkowania kierunku do dyscyplin naukowych lub artystycznych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.) podają dane dotyczące dotychczasowego przyporządkowania kierunku do obszaru kształcenia oraz wskazania dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia.

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

WIEDZA

Symbol	EFEKTY UCZENIA SIĘ	dziedzina oraz dyscyplina naukowa	odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji (symbol)
W01	Prezentuje pogłębioną wiedzę z zakresu rozpoznawania podstawowych zagrożeń zdrowia ludności związanych z jakością środowiska, stylem życia i sposobem żywienia oraz innymi czynnikami ryzyka zdrowotnego	nauki o zdrowiu	P7S_WG
W02	Zna metody przeprowadzania wstępnej oceny zagrożeń zdrowia populacji oraz rozpowszechnienia chorób	nauki o zdrowiu	P7S_WG
W03	Opanował szczegółową wiedzę na temat nadzoru sanitarno-epidemiologicznego	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W04	Posiada pogłębioną wiedzę na temat organizacji i finansowania systemów ochrony zdrowia w Polsce i na świecie	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W05	Ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę w zakresie zagadnień prawno-ekonomicznych w aspekcie funkcjonowania sektora ochrony zdrowia i podmiotów gospodarczych w nim działających	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W06	Wykazuje znajomość zasad planowania badań oraz nowoczesnych technik zbierania danych i narzędzi badawczych	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W07	Ma poszerzoną wiedzę na temat wnioskowania statystycznego oraz znajomość i rozumienie zasad metodologii nauk	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W08	Wykazuje się wiedzą dotyczącą znajomości zasad tworzenia i realizowania strategii zdrowia publicznego, polityki zdrowotnej i społecznej na poziomie lokalnym, krajowych i europejskim	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W09	Posiada podstawową wiedzę na temat procesów interpersonalnych	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W10	Zna teoretyczne podstawy działań mających na celu ograniczanie stresu zawodowego i jego negatywnych skutków	nauki o zdrowiu	P7S_WG
W11	Posiada poszerzoną wiedzę o narzędziach informacyjnych i informatycznych możliwych do wykorzystania przy opracowywaniu i realizacji programów zdrowotnych i społecznych.	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W12	Posiada wiedzę o zintegrowanych systemach zarządzania w sytuacjach kryzysowych i źródłach informacji	nauki o zdrowiu	P7S_WK

Symbol	EFEKTY UCZENIA SIĘ	dziedzina oraz dyscyplina naukowa	odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji (symbol)
W13	Zna zagadnienia dotyczące teoretycznych podstaw i metod badań przekonań zdrowotnych oraz procesu zmiany i kształtowania zachowań zdrowotnych	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W14	Ma pogłębioną wiedzę na temat tworzenia, realizacji i oceny wpływu programów społecznych i profilaktycznych na zdrowie	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W15	Rozumie wzajemne relacje między procesem politycznym i efektywnym działaniem na rzecz zdrowia	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W16	Posiada pogłębioną znajomość reguł prawnych organizujących lokalną, krajową oraz międzynarodową politykę zdrowotną i społeczną	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W17	Zna różne przykłady środowiskowych programów profilaktycznych oraz możliwości ich aplikacji	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W18	Posiada pogłębioną wiedzę dotyczącą funkcjonowania podmiotów odpowiedzialnych za działania prospołeczne oraz monitorowania realizowanych przez nie strategii rozwiązywania problemów społecznych	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W19	Rozumie rolę instytucji funkcjonujących w systemie ochrony zdrowia w obszarze: opieki, edukacji, promocji, nadzoru, planowania	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W20	Krytycznie ocenia główne trendy i projekty w zdrowiu publicznym i promocji zdrowia w kontekście lokalnym i krajowym i w szerszej, europejskiej i światowej perspektywie	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W21	Zna zasady i uwarunkowania alokacji zasobów na wszystkich poziomach organizacyjnych ochrony zdrowia	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W22	Posiada wiedzę na temat uwarunkowań i metod planowania i zarządzania strategicznego na różnych poziomach organizacyjnych systemu ochrony zdrowia	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W23	Zna pogłębione metody i zasady zarządzania jakością w ochronie zdrowia	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W24	Zna techniki i metody kontraktowania usług zdrowotnych on-line oraz metody i techniki ich rozliczania	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W25	Posiada wiedzę na temat czynników warunkujących skuteczne i efektywne zarządzanie zasobami ludzkimi	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W26	Zna zasady udostępniania, wykorzystania i ochrony zasobów informacyjnych w sektorze ochrony zdrowia	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W27	Posiada wiedzę o źródłach informacji naukowej i profesjonalnej oraz koncepcjach tworzenia możliwych modeli przepływu informacji w ochronie zdrowia oraz rozwiązań przyjętych w Polsce	nauki o zdrowiu	P7S_WK

Symbol	EFEKTY UCZENIA SIĘ	dziedzina oraz dyscyplina naukowa	odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji (symbol)
W28	Posiada wiedzę o regulacjach prawnych dotyczących systemu obiegu dokumentów w ochronie zdrowia	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W29	Rozumie podstawowe zasady i rolę kształtowania kultury bezpieczeństwa i higieny pracy w systemach zarządzania	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W30	Zna uregulowania prawne dotyczące działań leczniczych (udzielanie świadczeń zdrowotnych, standardy, zasady prawne, gwarancje prawne, prawo do ochrony zdrowia w regulacjach i w praktyce funkcjonowania), działań w nadzorze, działań instytucji w sektorze (świadczeniodawcy, płatnik, inne podmioty), działalności organów władzy (rządowej i samorządu)	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W31	Posiada wiedzę o zasadach korzystania z tzw. prawa własności intelektualnej w funkcjonowaniu jednostek ochrony zdrowia (m.in. prawa autorskie, prawa własności przemysłowej, ochrona baz danych)	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W32	Zna na poziomie rozszerzonym metody analiz ekonomicznych stosowane w ochronie zdrowia	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W33	Posiada wiedzę o zasadach konstruowania i pisania raportów i prac naukowych	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W34	Rozumie i poddaje analizie procesy gospodarcze ważne z punktu widzenia podmiotów działających w obszarze ochrony zdrowia	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W35	Ma pogłębioną wiedzę o teoretycznych nurtach ekonomicznych, które nadają kierunek polityce gospodarczej we współczesnym świecie	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W36	Zna zasady tworzenia oraz funkcjonowania różnych form przedsiębiorczości	nauki o zdrowiu	P7S_WK
W37	Ma rozszerzoną wiedzę w odniesieniu do wybranych kategorii więzi społecznych oraz struktur instytucji prawnych	nauki o zdrowiu	P7S_WK

UMIĘJĘTNOŚCI

Symbol	EFEKTY UCZENIA SIĘ	dziedzina oraz dyscyplina naukowa	odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji (symbol)
U01	Posiada i doskonali umiejętność integrowania wiedzy teoretycznej z praktyką w zakresie komunikowania się i pracy w zespole	nauki o zdrowiu	P7S_UK
U02	Potrafi planować procesy komunikacyjne tak, aby osiągać wyznaczone cele	nauki o zdrowiu	P7S_UK

Symbol	EFEKTY UCZENIA SIĘ	dziedzina oraz dyscyplina naukowa	odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji (symbol)
U03	Posiada umiejętności oceniania jakości i skuteczności komunikowania na różnych poziomach	nauki o zdrowiu	P7S_UK
U04	Posiada umiejętności wykorzystania wiedzy teoretycznej, dostrzegania, obserwacji i interpretacji zjawisk w zakresie zdrowia populacji pogłębione i wzbogacone o wyjaśnianie wzajemnych relacji między zdrowiem a czynnikami społeczno-ekonomicznymi	nauki o zdrowiu	P7S_UW
U05	Potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i integrować informację z różnych źródeł oraz formułować na tej podstawie krytyczne sądy na temat zagrożeń i problemów zdrowotnych określonej zbiorowości	nauki o zdrowiu	P7S_UW
U06	Potrafi przedstawić wyniki badań w postaci samodzielnie przygotowanej prezentacji, rozprawy, referatu zawierającej opis i uzasadnienie celu pracy, przyjętą metodologię, wyniki oraz ich znaczenie na tle innych podobnych badań	nauki o zdrowiu	P7S_UW
U07	Planuje, wdraża, monitoruje, ewaluuje i ocenia programy w obszarze zdrowia publicznego, działalności profilaktycznej, informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej	nauki o zdrowiu	P7S_UK
U08	Potrafi wyciągać wnioski dotyczące wpływu polityki zdrowotnej państwa na funkcjonowanie programów profilaktycznych i inne polityki	nauki o zdrowiu	P7S_UW
U09	Posiada umiejętność samodzielnego proponowania rozwiązań konkretnego problemu i przeprowadzenia procedury podjęcia rozstrzygnięć w tym zakresie	nauki o zdrowiu	P7S_UK
U10	Docenia różnorodność poglądów i ich wkład do całościowego obrazu zdrowia populacji	nauki o zdrowiu	P7S_UW
U11	Opisuje i dyskutuje główne strategie zdrowotne wybranych krajów europejskich oraz strategie zdrowia publicznego WHO	nauki o zdrowiu	P7S_UW
U12	Potrafi pracować w grupie nad strategią wybranego problemu dotyczącego zdrowia publicznego	nauki o zdrowiu	P7S_UK
U13	Wyraża opinie na temat mechanizmów wdrażania programów	nauki o zdrowiu	P7S_UW
U14	Podejmuje aktywności mające na celu zintegrowanie działań profilaktycznych oraz wsparcie finansowe i merytoryczne programów profilaktycznych	nauki o zdrowiu	P7S_UO
U15	Pracuje z dostępnymi danymi w celu wyjaśnienia społeczno-ekonomicznych czynników wpływających na zdrowie	nauki o zdrowiu	P7S_UW

Symbol	EFEKTY UCZENIA SIĘ	dziedzina oraz dyscyplina naukowa	odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji (symbol)
U16	Potrafi przeprowadzić krytyczną analizę i interpretację ekspertyz, raportów z zakresu polityki zdrowotnej, ekonomiki zdrowia, stanu zdrowia społeczeństwa	nauki o zdrowiu	P7S_UW
U17	Umie wykorzystać narzędzia i metody analizy strategicznej, przeprowadzić analizę strategiczną, napisać plan strategiczny i krytycznie analizować treść planów strategicznych zakładów opieki zdrowotnej i innych podmiotów działających w sferze ochrony zdrowia	nauki o zdrowiu	P7S_UW
U18	Identyfikuje bariery we wdrażaniu edukacji zdrowotnej w populacji, bazując na teoriach zmian społecznych oraz stosuje właściwe metody i umiejętności komunikacyjne w procesie dydaktycznym	nauki o zdrowiu	P7S_UW
U19	Podejmuje działania na rzecz zwiększania świadomości społecznej w zakresie zdrowia i bezpieczeństwa w pracy	nauki o zdrowiu	P7S_UK
U20	Potrafi ocenić sytuację finansową jednostki opieki zdrowotnej i sporządzić biznes plan	nauki o zdrowiu	P7S_UW
U21	Posiada umiejętność doboru i wykorzystywania narzędzi informatycznych wykorzystywanych przy prowadzeniu programów ochrony zdrowia	nauki o zdrowiu	P7S_UW
U22	Posiada umiejętności wykorzystywania wiedzy teoretycznej do wdrażania w jednostkach ochrony zdrowia struktur bezpieczeństwa danych osobowych w tym medycznych	nauki o zdrowiu	P7S_UW
U23	Posiada umiejętności językowe w zakresie zdrowia publicznego zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	nauki o zdrowiu	P7S_UK
U24	Posiada umiejętność samodzielnego analizowania przyczyn, przebiegu oraz skutków konkretnych procesów i zjawisk społecznych i ekonomicznych	nauki o zdrowiu	P7S_UK
U25	Posiada umiejętność posługiwania się systemami normatywnymi w odniesieniu do więzi społecznych	nauki o zdrowiu	P7S_UW
U26	Posiada specjalistyczne umiejętności ruchowe z zakresu wybranych form aktywności fizycznej (rekreacyjnych, zdrowotnych, sportowych i estetycznych) związane z profilaktyką chorób i promocją zdrowia.	nauki o zdrowiu	P7S_UW

KOMPETENCJE SPOŁECZNE

Symbol	EFEKTY UCZENIA SIĘ	dziedzina oraz dyscyplina naukowa	odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji (symbol)
K01	Zna poziom swoich kompetencji i jest gotów do korzystania z pomocy ekspertów, współpracuje w zespole interdyscyplinarnym, zgodnie z zasadami etyki zawodowej i uregulowaniami prawnymi	nauki o zdrowiu	PS7_KK
K02	Przejawia zaangażowanie w promocję zdrowia i zainteresowanie problemami polityki społecznej i zdrowotnej	nauki o zdrowiu	PS7_KR
K03	Buduje relację partnerską jako podstawę interwencji środowiskowej	nauki o zdrowiu	PS7_KK
K04	Ma świadomość pełnionej roli społecznej	nauki o zdrowiu	PS7_KR
K05	Rozumie konieczność współpracy z agencjami rządowymi i organizacjami pożytku publicznego w działaniach na rzecz poprawy stylu życia społeczeństwa i profilaktyki chorób cywilizacyjnych	nauki o zdrowiu	PS7_KR
K06	Cechuje się skutecznością w zarządzaniu czasem własnym i współpracowników	nauki o zdrowiu	PS7_UO
K07	Posiada zdolność odpowiedzialnego projektowania zadań przeznaczonych dla kierowanej przez siebie grupy i wyjaśniania wymagań stawianych personelowi, a także rozumie uwarunkowania planowania pracy zespołu w celu zapewnienia realizacji potrzeb klientów/pacjentów	nauki o zdrowiu	PS7_KK
K08	Docenia rolę dobrych praktyk w zakresie profilaktyki psychospołecznych zagrożeń w środowisku pracy	nauki o zdrowiu	PS7_UO
K09	Posiada zdolność formułowania przejrzystych i szczegółowych wypowiedzi ustnych i pisemnych, a także wyjaśniania swojego stanowiska w sprawach będących przedmiotem dyskusji, rozważając zalety i wady różnych rozwiązań	nauki o zdrowiu	PS7_UK
K10	Posiada zdolność samodzielnego zdobywania wiedzy i rozwijania swoich umiejętności badawczych korzystając z obiektywnych źródeł informacji oraz zdolność podejmowania autonomicznych działań zmierzających do rozstrzygnięcia praktycznych problemów.	nauki o zdrowiu	PS7_KK
K11	Przestrzega zasad etycznych w obowiązujących w badaniach naukowych i organizacji pracy innych ludzi, mając na uwadze patologiczne zjawiska, mogące wystąpić w miejscu pracy.	nauki o zdrowiu	PS7_KK

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Mateusz Cybulski	dr hab. n. o zdr., Prodziekan ds. Jakości Kształcenia i Programów Studiów Wydziału Nauk o Zdrowiu UMB
Dominik Maślach	dr n. med., Koordynator Wydziałowej Komisji ds. Programów Studiów na kierunku Zdrowie Publiczne
Emilia Górska	mgr, pracownik Dziekanatu Wydziału Nauk o Zdrowiu UMB
Katarzyna Gryko	mgr, pracownik Dziekanatu Wydziału Nauk o Zdrowiu UMB
Katarzyna Siemieniuk	mgr, pracownik Dziekanatu Wydziału Nauk o Zdrowiu UMB

Spis treści

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów	3
Skład zespołu przygotowującego raport samooceny	8
Wskazówki ogólne do raportu samooceny	11
Prezentacja uczelni	12
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim	15
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	15
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	23
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	30
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	39
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	52
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	56
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	58
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	66
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	77
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	78
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów	83
Część III. Załączniki	84
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	84
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	90

Wskazówki ogólne do raportu samooceny

Raport samooceny przygotowywany przez uczelnię jest jednym z podstawowych źródeł informacji wykorzystywanych przez zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej w procesie oceny programowej. Jego głównym celem jest prezentacja koncepcji i programu studiów, uwarunkowań jego realizacji oraz miejsca i roli kształcenia w otoczeniu społecznym i gospodarczym, w odniesieniu **do szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia** określonych w załączniku do Statutu Polskiej Komisji Akredytacyjnej, a także refleksja nad stopniem spełnienia tych kryteriów.

Istotnymi cechami raportu samooceny jest analityczne i auto refleksyjne podejście do prezentowanych w nim treści oraz poparcie przedstawianych w raporcie aspektów programu studiów i jego realizacji specyficznymi przykładami stosowanych rozwiązań, ze szczególnym uwzględnieniem wyróżniających je cech oraz dobrych praktyk. Raport powinien być zwięzły. W części I jego objętość nie powinna przekraczać 40 000 znaków.

We wzorze raportu samooceny zawarte zostały wskazówki mówiące o tym, co warto rozważyć i do czego odnieść się w raporcie. Zwrócono w nich uwagę na te elementy, odpowiadające szczegółowym kryteriom oceny programowej i przyjętym standardom jakości, do których odniesienie się umożliwi dokonanie pełnej samooceny, a następnie przeprowadzenie rzetelnej oceny przez zespół oceniający PKA.

Wskazówek tych nie należy traktować jako obligatoryjnych dla uczelni przygotowującej raport samooceny. Uczelnia w samoocenie każdego kryterium ma prawo w pełni autonomicznie przedstawiać kluczowe czynniki uwiarygadniające jego spełnienie. Wyłącznym celem wskazówek jest pomoc w zrozumieniu istoty każdego z kryteriów, wskazanie informacji najważniejszych dla procesu oceny oraz zainspirowanie do formułowania pytań, na które warto poszukiwać odpowiedzi w procesie samooceny i opracowywania raportu, a także w celu doskonalenia jakości kształcenia na ocenianym kierunku.

Należy pamiętać, że zgodnie z § 17 ust. 3 statutu PKA z dnia 13 grudnia 2018 r., Uczelnia powinna opublikować raport samooceny na swej stronie internetowej przed wizytacją zespołu oceniającego.

Prezentacja uczelni

Należy krótko przedstawić aktualne, istotne informacje charakteryzujące uczelnię w powiązaniu z prowadzeniem ocenianego kierunku studiów (rekomendowane co najwyżej 1800 znaków).

Uniwersytet Medyczny w Białymstoku to nowoczesna, prężnie rozwijająca się publiczna Uczelnia wyższa, której misją jest służyć społeczeństwu poprzez nowatorskie kształcenie profesjonalnej kadry medycznej, prowadzenie badań naukowych, prac rozwojowych i wdrożeniowych na najwyższym międzynarodowym poziomie oraz rozwój działalności klinicznej zgodnie z postępowaniem wiedzy medycznej.

Uczelnia stale inwestuje w rozwój kadry naukowo-dydaktycznej. Naukowcy wyjeżdżają na liczne stypendia, staże, szkolenia, wizyty studyjne w najlepszych ośrodkach na świecie. Corocznie zwiększa się liczba współpracujących z Uniwersytetem Naukowców z zagranicy, reprezentujących dynamicznie rozwijające się światowe ośrodki badawcze. Działania te procentują wzrostem dorobku naukowego pracowników Uczelni.

Liczba 129 profesorów tytularnych, 153 doktorów habilitowanych na 886 nauczycieli akademickich, daje jeden z najwyższych wskaźników i plasuje Uniwersytet w czołówce wszystkich uczelni w Polsce. Pracownicy Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku to eksperci w swoich dziedzinach, zasiadający w komitetach naukowych, redakcjach czasopism oraz konsultanci krajowi i wojewódzcy. Dynamiczna i kreatywna kadra to również ogromny potencjał w pozyskiwaniu funduszy zewnętrznych, zarówno naukowych, jak i unijnych oraz w komercjalizacji badań.

Uniwersytet Medyczny w Białymstoku jest prekursorem i liderem w prowadzeniu prac nad sztuczną inteligencją w medycynie i przyczyniających się do jej rozwoju badań wielkoskalowych obejmujących genomikę, proteomikę, metabolomikę, radiomikę i bioinformatykę. Uniwersytet prowadzi również unikalne w tej części Europy badanie populacyjne obejmujące swoim zasięgiem 10 000 mieszkańców Białegostoku (Badanie Białystok Plus). Realizowane są unikatowe programy badawcze w dziedzinie medycyny spersonalizowanej i chorób cywilizacyjnych. Dzięki prowadzonym projektom stworzono unikalną na skalę europejską bazę zawierającą wyniki analizy całego genomu kilkuset pacjentów z chorobami onkologicznymi (m.in. rakiem płuca, rakiem jajnika) i innymi chorobami cywilizacyjnymi (m.in. cukrzycą, otyłością). Uczelnia jest też liderem w wysokiej jakości bankowaniu materiału biologicznego. Zebrane dane służą do stworzenia Polskiej Bazy Medycyny HD, która ma służyć dogłębnemu poznaniu mechanizmów m.in. chorób nowotworowych, chorób sercowo-naczyniowych, metabolicznych i innych oraz wypracowaniu nowych celów terapeutycznych.

Uczelnia dysponuje ultra nowoczesną bazą naukowo-dydaktyczną, w skład której wchodzi m.in.: Uniwersytecki Szpital Kliniczny, Euroregionalne Centrum Farmacji, Centrum Dydaktyczno-Naukowe Wydziału Nauk o Zdrowiu, Centrum Badań Klinicznych, Centrum Medycyny Doświadczalnej, Centrum Badań Innowacyjnych, Centrum Bioinformatyki i Analizy Danych, Laboratorium Obrazowania Molekularnego oraz Centrum Symulacji Medycznych.

Potwierdzeniem znaczącej pozycji Uniwersytetu są przyznane przez Ministerstwo Edukacji i Nauki kategorie naukowe (w ewaluacji działalności naukowej za lata 2017-2021): najwyższa możliwa A+ w dyscyplinie nauk farmaceutycznych i kategoria A w dyscyplinach: nauki medyczne i nauki o zdrowiu. Wynik ten jest jednym z najlepszych wśród wszystkich polskich uczelni. Ponadto UMB, jako jedyna polska uczelnia, zdobył prestiżowy grant na prowadzenie studiów doktoranckich w konkursie COFUND w ramach Działań Marii Skłodowskiej-Curie w Programie Ramowym Komisji Europejskiej Horyzont 2020. W 2019 roku Uniwersytet zajął 11 miejsce wśród wszystkich szkół wyższych w konkursie na uczelnię badawczą.

Aktualnie na 16 kierunkach medycznych studiuje prawie 5800 studentów, w tym ponad 400 w języku angielskim. Studenci zagraniczni pochodzą m.in. z Norwegii, Szwecji, USA, Kanady, Niemiec, Hiszpanii, Arabii Saudyjskiej.

Pełna oferta edukacyjna UMB to: Analityka Medyczna, Biostatystyka, Dietetyka, Higiena Stomatologiczna, Elektroradiologia, Farmacja, Fizjoterapia, Kosmetologia, Lekarski, Lekarsko-

Dentystyczny, Logopedia z Fonoaudiologią, Pielęgniarstwo, Położnictwo, Ratownictwo Medyczne, Techniki Dentystyczne i Zdrowie Publiczne oraz studia doktoranckie i podyplomowe.

Absolwenci Uczelni przygotowani są do pracy z pacjentem, w trosce o jego dobro oraz poszanowanie uniwersalnych zasad etycznych, ale też jako przyszli pracownicy nauki zgłębiający tajniki wiedzy, którą potrafią stosować w praktyce.

Na uczelni działają koła naukowe i organizacje studenckie, w ramach których studenci prowadzą badania kliniczne, zdobywają praktyczne umiejętności, biorą udział w konferencjach naukowych oraz rozwijają swoje zainteresowania.

Uniwersytet Medyczny w Białymstoku jest otwarty na współpracę z przedsiębiorcami z różnych branż. Naukowcy UMB patentują i komercjalizują wiele wynalazków. Do jednych z ostatnich należą: Medical Honey produkt na bazie ekstraktu propolisu opóźniający rozwój glejaka mózgu, preparat na licencji UMB wzmacniający pszczoły firmy LOB, sztuczna ślina, czy prace nad ekstraktem z grzyba z Puszczy Białowieskiej, który zwalcza raka jelita grubego.

Siedzibą władz Uczelni jest XVIII-wieczny barokowy Pałac, zwany Wersalem Północy, usytuowany w centrum miasta. W bliskiej odległości znajduje się kampus Uczelni: budynki dydaktyczne, dwa szpitale kliniczne oraz domy studenta i obiekty sportowe.

Od lat wszystkie ogólnopolskie rankingi wskazują na Uniwersytet Medyczny w Białymstoku jako najlepszą uczelnię akademicką w tej części Polski.

Wydział Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku powstał w 1999 r. Początkowo funkcjonował jako Oddział Pielęgniarstwa na Wydziale Lekarskim i kształcił w ramach zaocznych studiów magisterskich na kierunku Pielęgniarstwo. Od 2000 r. rozpoczęto kształcenie na dziennych studiach licencjackich na kierunkach: Pielęgniarstwo i Fizjoterapia oraz na specjalności Dietetyka, a od 2002 r. także na kierunku Położnictwo i na specjalności Zdrowie Publiczne. W 2003 roku, mocą Uchwały Senatu Akademii Medycznej Białymstoku powołano Wydział Pielęgniarstwa i Ochrony Zdrowia. W dniu 27 marca 2008 r., decyzją Senatu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku została zmieniona nazwa Wydziału Pielęgniarstwa i Ochrony Zdrowia na Wydział Nauk o Zdrowiu.

Wydział Nauk o Zdrowiu UMB posiada doskonale przygotowaną kadrę nauczającą, strukturę organizacyjną oraz bazę lokalową zapewniającą realizację nowoczesnego programu dydaktycznego i naukowego. Na dzień 20.09.2022r. na Wydziale Nauk o Zdrowiu zatrudnionych jest 160 nauczycieli akademickich, w tym 23 profesorów i 30 doktorów habilitowanych.

W chwili obecnej strukturę Wydziału tworzy 32 jednostek, w tym: 9 Klinik, 20 Zakładów i 2 Samodzielne Pracownie. Wszystkie jednostki biorą udział w kształceniu pielęgniarek, położnych, elektroradiologów, dietetyków, fizjoterapeutów, ratowników medycznych, logopedów i fonoaudiologów oraz studentów zdrowia publicznego i biostatystyki. Wydział korzysta z bazy dwóch szpitali klinicznych: Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego oraz Uniwersyteckiego Dziecięcego Szpitala Klinicznego, a także z jednostek organizacyjnych UMB zlokalizowanych w bazie obcej: Szpitala Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji (Klinika Geriatrii UMB), Białostockiego Centrum Onkologii (Klinika Onkologii UMB). Od 1 września uruchomione zostało Centrum Psychiatrii zlokalizowane na terenie Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego, w którym działa nowoczesna Klinika Psychiatrii oraz Klinika Psychiatrii Dzieci i Młodzieży.

Aktualnie na Wydziale Nauk o Zdrowiu można studiować na 10 kierunkach studiów:

- Biostatystyka (studia I i II stopnia stacjonarne)
- Dietetyka (studia I i II stopnia stacjonarne)
- Elektroradiologia (studia I i II stopnia stacjonarne)
- Fizjoterapia (studia jednolite magisterskie stacjonarne)
- Logopedia z Fonoaudiologią (studia I i II stopnia stacjonarne)
- Pielęgniarstwo (studia I i II stopnia stacjonarne)
- Położnictwo (studia I stopnia stacjonarne, II stopnia stacjonarne/niestacjonarne)
- Ratownictwo Medyczne (studia I stopnia stacjonarne)
- Zdrowie Publiczne i Epidemiologia (studia I stopnia stacjonarne)

- Zdrowie Publiczne (studia II stopnia stacjonarne)

Na Wydziale wydawane jest anglojęzyczne czasopismo naukowe Progress in Health Sciences, indeksowane na liście czasopism punktowanych Ministerstwa Edukacji i Nauki (20 pkt). Działa tu także Wydziałowe Centrum Wolontariatu. W ciągu każdego roku prowadzonych jest kilkanaście akcji charytatywnych i środowiskowych promujących prozdrowotny tryb życia.

Liczba studentów na Wydziale w latach 2018 – 2022:

2018 rok*	2019 rok*	2020 rok*	2021 rok*	2022 rok*
1898	1889	1901	1979	1967

**stan na dzień 30 listopada danego roku kalendarzowego*

Na Wydziale uruchomiono kształcenie na studiach podyplomowych w zakresie dietetyki klinicznej, psychodietetyki, epidemiologii oraz promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej.

Zgodnie z nową klasyfikacją dziedzin i dyscyplin Uczelnia posiada prawo nadawania stopnia naukowego doktora i doktora habilitowanego w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu, dyscyplinach: nauki farmaceutyczne, nauki medyczne, nauki o zdrowiu.

W roku akademickim 2012/2013 Wydział Nauk o Zdrowiu uruchomił kształcenie na studiach III stopnia (doktoranckich):

- w dziedzinie nauk medycznych, dyscyplinie medycyna,
- w dziedzinie nauk o zdrowiu.

Wydział Nauk o Zdrowiu posiada następujące pozytywne oceny programowe Polskiej Komisji Akredytacyjnej oraz Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położnych:

Kierunek studiów	Uzyskana ocena	Numer uchwały Polskiej Komisji Akredytacyjnej	Rok akademicki, w którym zaplanowano ponowną ocenę
Położnictwo	pozytywna	93/2021	2026/2027
Pielęgniarstwo	pozytywna	599/2016	2022/2023
Zdrowie Publiczne	pozytywna	600/2016	2022/2023
Fizjoterapia	pozytywna	529/2018	2023/2024

Kierunek studiów	Numer uchwały Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położnych
Pielęgniarstwo	Decyzja Nr 4/VI/2022
Położnictwo	Decyzja nr 30/V/2021

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

.....
Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. powiązania koncepcji kształcenia z misją i głównymi celami strategicznymi uczelni (przy uwzględnieniu każdego z ocenianych poziomów studiów), oczekiwań formułowanych wobec kandydatów, oferowanych specjalności/specjalizacji,
2. związku kształcenia z prowadzoną w uczelni działalnością naukową, w tym do głównych kierunków działalności naukowej prowadzonej w uczelni w dyscyplinie/dyscyplinach, do której/których kierunek jest przyporządkowany oraz najważniejszych osiągnięć naukowych uczelni w tym zakresie z ostatnich 5 lat będących wynikiem tej działalności (kategoria naukowa, prestiżowe publikacje, granty, nagrody, awanse naukowe), a także sposobów wykorzystania wyników działalności naukowej w opracowaniu i doskonaleniu programu studiów, jak również w procesie jego realizacji, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości zdobywania przez studentów kompetencji badawczych i udziału w badaniach,
3. zgodności koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy, roli i znaczenia interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w procesie opracowania koncepcji kształcenia i jej doskonalenia,
4. sylwetki absolwenta, przewidywanych miejsc zatrudnienia absolwentów,
5. cech wyróżniających koncepcję kształcenia oraz wykorzystanych wzorców krajowych lub międzynarodowych,
6. kluczowych kierunkowych efektów uczenia się, z ukazaniem ich związku z koncepcją, poziomem oraz profilem studiów, a także z dyscypliną/dyscyplinami, do której/których kierunek jest przyporządkowany,
7. efektów uczenia się prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich, z ukazaniem przykładowych rozwinięć na poziomie wybranych zajęć lub grup zajęć służących zdobywaniu tych kompetencji, w przypadku kierunku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera/magistra inżyniera,
8. spełnienia wymagań odnoszących się do ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

Przy formułowaniu koncepcji kształcenia na kierunku zdrowie publiczne (studia II stopnia) uwzględniono:

1. misję i strategię Uczelni i Wydziału,
2. zasoby i możliwości jej realizacji,
3. potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy, a także wyniki monitorowania karier absolwentów,
4. obowiązujące regulacje prawne i wzorce międzynarodowe,
5. opinie interesariuszy zewnętrznych oraz wewnętrznych.

Koncepcja kształcenia na kierunku Zdrowie publiczne jest ściśle związana zarówno ze „Strategią Rozwoju Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku na lata 2021-2030” określoną Uchwałą Senatu UMB nr 22/2021 z dn. 25.02.2021 r. (Załącznik nr 1), jak i ze „Strategią i Planami Rozwoju

Wydziału Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku na lata 2021-2030” (Załącznik nr 2).

Misją Uczelni jest służyć społeczeństwu poprzez nowatorskie kształcenie profesjonalnej kadry medycznej, prowadzenie badań naukowych, prac rozwojowych i wdrożeniowych na najwyższym międzynarodowym poziomie oraz rozwój działalności klinicznej zgodnie z postępem wiedzy medycznej.

Odbywa się to w szczególności poprzez:

- wyposażenie absolwentów w kompetencje zawodowe, m.in. w zakresie zdrowia publicznego zgodnie z Polską Ramą Kwalifikacji oraz ze strategią międzynarodowej kooperacji dydaktyczno-naukowej,
- prowadzenie badań naukowych oraz kształcenie pracowników badawczo-dydaktycznych we współpracy z krajowymi i zagranicznymi ośrodkami naukowymi i dydaktycznymi,
- prowadzenie wysokospecjalistycznej działalności diagnostyczno-leczniczej oraz uczestniczenie w sprawowaniu opieki zdrowotnej,
- prowadzenie studiów podyplomowych, kursów i szkoleń w celu kształcenia nowych umiejętności niezbędnych na rynku pracy w systemie uczenia się przez całe życie,
- podyplomowe kształcenie specjalistycznych kadr opieki zdrowotnej,
- wprowadzenie i utrzymanie standardów obowiązujących w Zjednoczonej Europie, w zakresie działalności dydaktycznej, naukowej i opieki zdrowotnej,
- współdziałanie w praktycznym wykorzystaniu osiągnięć nauki oraz szerzenie oświaty prozdrowotnej w społeczeństwie poprzez współpracę z organizacjami naukowymi i gospodarczymi, organami samorządowymi, stowarzyszeniami kulturalnymi i społecznymi.

Szeroko rozumiana edukacja medyczna, obejmująca zarówno przeddyplomowe, jak i wysokospecjalistyczne kształcenie kadr ochrony zdrowia, w powiązaniu z szerzeniem w społeczeństwie oświaty prozdrowotnej, jest ściśle ukierunkowana na interes publiczny. Społeczną misję Uczelni dopełnia uczestnictwo w życiu regionu i kraju, przejawiające się współpracą społeczności akademickiej z organami samorządowymi, organizacjami gospodarczymi oraz towarzystwami naukowymi. Realizując programy badawcze, Uczelnia współpracuje z wieloma zagranicznymi ośrodkami naukowymi, uniwersytetami i szpitalami klinicznymi. Ze względu na swoje geograficzne położenie (wschodnie tereny Unii Europejskiej), Uniwersytet Medyczny w Białymstoku odgrywa szczególnie istotną rolę w rozwijaniu współpracy naukowej i klinicznej z sąsiadującymi krajami Europy Wschodniej. Współpraca z Instytutem Medycznym w Grodnie, Mińsku, Kownie, Lwowie i Wilnie ma już ponad 30-letnią tradycję.

Koncepcja kształcenia na ocenianym kierunku jest także zgodna ze „Strategią rozwoju Wydziału Nauk o Zdrowiu UMB”, która koresponduje z misją i strategią Uczelni. Strategia ta zakłada m.in. rozszerzanie oferty studiów podyplomowych, rozbudowę bazy dydaktycznej Wydziału o nowe jednostki, zwiększanie bazy klinicznej dla kierunków Wydziału Nauk o Zdrowiu, zwiększenie zainteresowania otoczenia społeczno-gospodarczego współpracą z UMB i komercjalizacją wiedzy, realizowanie projektów zwiększających zawodowe umiejętności praktyczne studentów oraz ich kompetencje społeczne, zapewnienie możliwości podnoszenia kompetencji dydaktycznych pracowników Wydziału, czy też pozyskanie nowych samodzielnych pracowników badawczych i badawczo-dydaktycznych, stały rozwój naukowy młodej kadry akademickiej Wydziału (zdobywanie stopni naukowych doktora), zdobywanie funduszy pozastatutowych na badania naukowe poprzez podejmowanie prób finansowania projektów badawczych ze środków Narodowego Centrum Nauki, Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, Agencji Badań Medycznych, etc., poszerzenie współpracy naukowej z renomowanymi ośrodkami naukowymi w kraju i za granicą, zwiększanie zaangażowania studentów w badania naukowe, pozyskiwanie nowych oraz utrzymanie obecnych akredytacji zagranicznych, a także rozwój oferty zagranicznych staży/praktyk zawodowych, np. odbywanych w ramach programu Erasmus+ i zwiększenie wymiany kadry akademickiej oraz studentów w ramach współpracy z prestiżowymi jednostkami zagranicznymi na podstawie umów bilateralnych.

MNiSW w rankingu oceny potencjału naukowego jednostek naukowych, przyznało Wydziałowi w dwóch ostatnich ocenach parametrycznych kategorię A. W ostatniej ewaluacji jakości działalności naukowej za lata 2017-2021 dyscyplina nauki o zdrowiu otrzymała kategorię A. Dzięki uprawnieniom do nadawania stopnia doktora i doktora habilitowanego w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu, dyscyplinie nauki o zdrowiu, na Uczelni wspomagany jest rozwój kadry akademickiej.

Badania naukowe prowadzone na Wydziale pozostają w ścisłym związku z kształceniem na kierunku zdrowie publiczne. Wśród licznych kierunków badawczych jednostek kształcących na kierunku znajdują się m.in.: szerokokorozumiane aspekty i wyzwania współczesnego zdrowia publicznego, marketing usług zdrowotnych, ocena stanu żywienia, odżywienia i zdrowia wybranych populacji, organizacja i zarządzanie w ochronie zdrowia, promocja zdrowia, ekonomika i finansowanie w ochronie zdrowia, polityka społeczna i zdrowotna, prawo ochrony zdrowia, epidemiologia chorób cywilizacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem cukrzycy i otyłości, epidemiologia i profilaktyka chorób nowotworowych, ocena stanu zdrowia populacji, ze szczególnym uwzględnieniem populacji pracującej, ocena determinant umieralności przedwczesnej w populacji polskiej, ocena stanu zdrowia mieszkańców Białegostoku oraz zbadanie wpływu różnorodnych czynników na rozwój chorób przewlekłych. Powyższe obszary badawcze znajdują szerokie odzwierciedlenie w programie studiów oraz treściach programowych poszczególnych zajęć.

W latach 2017-2021 nauczyciele akademicy realizujący proces kształcenia na kierunku zdrowie publiczne realizowali projekt pn. „Poprawa stanu zdrowia populacji pracującej województwa podlaskiego” numer UDA-RPPD.02.05.00-20-0009/17, przy dofinansowaniu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Priorytetu II Przedsiębiorczość i aktywność zawodowa (RPOWP 2014-2020). Wartość projektu wynosiła 12 215 779,22 zł. Celem głównym programu była poprawa stanu zdrowia osób w wieku 25-50 lat pracujących w województwie podlaskim poprzez przeprowadzenie interwencji w zakresie modyfikacji czynników ryzyka chorób cywilizacyjnych oraz wdrożenie działań mających na celu zmianę niewłaściwego stylu życia do roku 2021.

Ponadto, Uniwersytet Medyczny w Białymstoku, reprezentowany przez Zakład Medycyny Populacyjnej i Prewencji Chorób Cywilizacyjnych we współpracy z Prezydentem i Radą Miasta Białegostoku oraz Podlaskim Urzędem Marszałkowskim realizuje unikalne w skali Polski badanie kohortowe BIAŁYSTOK PLUS, w ramach którego udział w badaniu bierze 10.000 białostoczan. Celem badania jest ocena stanu zdrowia mieszkańców Białegostoku oraz zbadanie wpływu różnorodnych czynników na rozwój chorób przewlekłych. Zostaną oni bezpłatnie poddani wielu nowoczesnym badaniom diagnostycznym, w tym:

- specjalistycznym badaniom krwi,
- obrazowaniu całego ciała metodą rezonansu magnetycznego,
- badaniu składu ciała metodą bioimpedancji elektrycznej,
- badaniu funkcji płuc i serca (pletyzmografia, ergospirometria, echo serca),
- badaniu dna oka,
- badaniu gęstości kości.

Liczne koła naukowe funkcjonujące w ramach Wydziału aktywizują działalność naukowo – badawczą i dydaktyczną studentów. Do studentów kierunku zdrowie publiczne skierowane są przede wszystkim: SKN Zdrowia Publicznego, którego zainteresowania naukowe ukierunkowane są na zdrowie publiczne, promocję zdrowia, edukację zdrowotną, organizację i zarządzanie w ochronie zdrowia, ekonomikę zdrowia oraz pracę praktyczną w postaci programów promocji zdrowia ukierunkowanych na edukację zdrowotną dzieci i młodzieży oraz SKN Epidemiologii i Profilaktyki Chorób Cywilizacyjnych, których profil prac dotyczy epidemiologii chorób cywilizacyjnych, epidemiologii i profilaktyki chorób nowotworowych, ocena stanu zdrowia populacji, ze szczególnym uwzględnieniem populacji pracującej, ocena determinant umieralności przedwczesnej w populacji polskiej oraz pracą praktyczną w postaci programów promocji zdrowia ukierunkowanych na edukację zdrowotną dzieci i młodzieży. Ponadto, studenci kierunku zdrowie publiczne działający w Studenckim

Kole Naukowym Epidemiologii i Profilaktyki Chorób Cywilizacyjnych przy Zakładzie Higieny, Epidemiologii i Ergonomii wraz ze Studenckim Kołem Naukowym Zdrowia Publicznego przy Zakładzie Zdrowia Publicznego we współpracy ze Stowarzyszeniem Zdrowie Publiczne i Polskim Towarzystwem Higienicznym opracowali program edukacji zdrowotnej dotyczący profilaktyki chorób odkleszczowych „O KAŻDEJ PORZE KLESZCZ UKŁUĆ CIĘ MOŻE”. Studenci ocenianego kierunku, w szczególności osoby zrzeszone w ramach studenckich kół naukowych, biorą aktywny udział w licznych krajowych konferencjach naukowych, w których otrzymują nagrody i wyróżnienia. Są oni także autorami publikacji naukowych np. w monografiach naukowych wydawanych na Wydziale Nauk o Zdrowiu oraz w czasopiśmie naukowych. Studenci, prowadząc badania poszukują nowych rozwiązań w działaniach zawodowych. Działalność studentów wdraża przyszłych absolwentów do prowadzenia badań i wkładu w rozwój dyscypliny nauki o zdrowiu. Wyniki przeprowadzonych badań mają praktyczne zastosowanie w procesie kształcenia, a w szczególności wpływają na indywidualizację kształcenia i przygotowanie studenta do realizacji/kontynuacji kształcenia w Szkole Doktorskiej w macierzystej Uczelni.

Wydział współpracuje z organizacjami naukowymi i gospodarczymi, organami samorządowymi, towarzystwami naukowymi i społecznymi, m.in. ze szkołami średnimi w pozyskiwaniu kandydatów na studia wśród najlepszych maturzystów. Wypełnianie społecznej misji obejmuje również kształtowanie w systemie uczenia się przez całe życie, nowych umiejętności niezbędnych na rynku pracy (w ramach studiów podyplomowych, kursów i szkoleń). Wydział uczestniczy w życiu regionu i kraju szerząc oświatę prozdrowotną i proekologiczną, oferując warsztaty tematyczne i koła zainteresowań, kontynuując działalność Akademii Młodego Naukowca i Uniwersytetu Zdrowego Seniora, w które angażują się zarówno studenci, jak i kadra ocenianego kierunku, a także rozwijając w społeczeństwie potrzebę samokształcenia. W ramach szerokiej promocji Wydziału organizowane są imprezy otwarte, takie jak: Dzień Akademicki, Noc Muzeów, Festiwal Nauki i Sztuki, Targi Edukacyjne, „Studiuj w UMB”, „Kariera Medyka”, czy inne formy promocji. Szeroki dostęp studentów Wydziału do nowoczesnych technologii oraz zasobów informatyczno-bibliotecznych, działalność w ramach studenckich kół naukowych, udział w konferencjach naukowych, działaniach promocyjnych i członkostwo w licznych organizacjach studenckich jest wyrazem realizacji koncepcji kształcenia uwzględniającej zdobywanie umiejętności samodzielnej nauki, krytycznego myślenia oraz rozwijania własnych zainteresowań.

Koncepcja kształcenia na kierunku zdrowie publiczne jest w pełni zgodna z powyższymi strategiami i zakłada podnoszenie poziomu wiedzy, umiejętności i kompetencji przyszłych absolwentów kierunku zdrowie publiczne w warunkach kształcenia odpowiadających naturalnemu środowisku przyszłej pracy absolwenta. Koncepcja ta uwzględnia wyposażenie absolwentów w kompetencje zawodowe zgodne z oczekiwaniami rynku pracy, a także kształtowanie postaw etycznych oraz zdolności do komunikowania się z innymi pracownikami systemu ochrony zdrowia.

Znajomość koncepcji kształcenia jest rozpowszechniana:

- podczas posiedzeń Wydziałowej Komisji ds. Programów Studiów,
- podczas posiedzeń Rad Wydziału, odbywających się przynajmniej raz w miesiącu,
- podczas posiedzeń Uczelnianego i Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia,
- podczas spotkań poświęconych procesowi kształcenia ze studentami i doktorantami, opiekunami lat, opiekunami praktyk zawodowych (najczęściej w ramach Rad Pedagogicznych odbywających się raz w semestrze),
- podczas zebrań poświęconych procesowi kształcenia, organizowanych dla nauczycieli akademickich w poszczególnych jednostkach,
- podczas spotkań z pracodawcami i innymi interesariuszami zewnętrznymi,
- podczas spotkań Senackiej Komisji ds. Dydaktyki i Wychowania,
- poprzez upublicznienie treści misji i strategii Uczelni (m.in. w odniesieniu do kierunku Pielęgniarstwo) na stronie internetowej.

Zgodnie z misją i strategią Uczelni, którą jest konsekwentne prowadzenie działań promocyjnych mających na celu wyróżnienie Uczelni z grona innych, podobnych jej instytucji, Uczelnia stosuje następujące standardy:

- bieżąca aktualizacja strony internetowej. Znajdują się tam wszystkie informacje dotyczące zasad rekrutacji, programu studiów, warunków studiowania, języka wykładowego, wysokości opłat, a także komunikaty dla kandydatów (aktualności),
- stworzenie profilu Wydziału na Facebooku i aktywne administrowanie tym profilem (narzędzie wysoko cenione wśród studentów oraz pracowników),
- uruchomienie komunikatora „Live-Chat” (umożliwienie kandydatom komunikacji on-line z pracownikami Biura Promocji i Rekrutacji),
- stworzenie profilu Rekrutacja UMB na Facebooku i aktywne administrowanie tym profilem,
- stworzenie profilu na Twitterze i aktywne administrowanie tym profilem,
- zamieszczanie logotypu Uczelni na wszystkich dokumentach będących w obiegu zewnętrznym,
- organizowanie dni otwartych oraz innych działań mających na celu przybliżenie warunków i zasad studiowania np. cykl akcji pt. „Studuj w UMB” – Uczelnię odwiedzają uczniowie z wiodących liceów w regionie podlaskim; młodzież uczestniczy w warsztatach, wykładach i ćwiczeniach oraz prezentacji rekrutacyjnej,
- promowanie Uczelni wśród kandydatów na studia, poprzez wizyty w szkołach średnich powiązane z prezentacją oferty kształcenia,
- regularne uczestnictwo Uczelni w targach edukacyjnych i podobnych tematycznie imprezach,
- dbanie o wizerunek Uczelni w prasie i mediach oraz Internecie, poprzez zamieszczanie ogłoszeń i informacji na temat ważniejszych wydarzeń z życia Uczelni,
- druk i kolportaż wspomagających materiałów promocyjnych typu informatory, broszury i ulotki,
- promowanie Uczelni w regionie poprzez coroczny udział w organizacji Festiwalu Nauki i Sztuki, Nocy Muzeów oraz podczas targów ogólnopolskich, np. na stadionie PGE Narodowy w Warszawie.

Wydział dysponuje bazą i kadrami dydaktyczną zapewniającą wysoką jakość kształcenia. Wszystkie zajęcia kluczowe dla absolwenta kierunku zdrowie publiczne realizowane są na bazie nowoczesnie wyposażonych jednostek organizacyjnych Uczelni, w ramach których prowadzone są badania naukowe i w ramach których student nabywa wiedzę teoretyczną oraz umiejętności i kompetencje badawcze do ewentualnej przyszłej działalności naukowej. Wydział zapewnia również realizację kierunkowych efektów uczenia się rozwijając stale bazę naukowo – dydaktyczną. Do dyspozycji studentów jest m.in. nowoczesny gmach Białostockiego Centrum Onkologii, w którym zlokalizowana jest Klinika Onkologii UMB i Centrum Dydaktyczno-Naukowego Wydziału Nauk o Zdrowiu UMB.

Właściwej realizacji koncepcji kształcenia na kierunku zdrowie publiczne sprzyjają też zasoby kadrowe Wydziału. Obok praktycznego doświadczenia zawodowego, kadra dydaktyczna posiada także doświadczenie badawcze zdobyte m. in. w zagranicznych ośrodkach naukowych, co zapewnia wysoki standard nauczania. Pracownicy Wydziału prowadzący zajęcia kluczowe dla ocenianego kierunku posiadają nie tylko stopnie i tytuły naukowe, ale także ugruntowane doświadczenie zawodowe zdobywane poza Uczelnią, poświadczone dyplomami i certyfikatami. Wielu nauczycieli akademickich Wydziału stanowi środowisko opiniotwórcze dla potrzeb regionu i kraju. Należą do zespołów eksperckich różnych instytucji publicznych (np. MZ, NIZP-PZH, NCN, NCBiR, NAWA) oraz są powoływani w skład gremiów opiniotwórczych, a także aktywnie udzielają się w międzynarodowych i krajowych towarzystwach naukowych. Pełnią również liczne funkcje recenzenckie w prestiżowych, międzynarodowych czasopismach naukowych.

Koncepcja kształcenia na wszystkich kierunkach studiów Uczelni, w tym na kierunku zdrowie publiczne, jest zorientowana na potrzeby otoczenia, w tym w szczególności rynku pracy. W nawiązaniu do sylwetki absolwenta kierunku zdrowie publiczne, koncepcja uwzględnia potrzebę

kształtowania jak najlepszych umiejętności praktycznych, umiejętności współpracy z personelem medycznym i podmiotami systemu ochrony zdrowia oraz kształtowania kultury zachowań prozdrowotnych i poczucia współodpowiedzialności za zdrowie pacjentów. Spora część doskonale przygotowanych do pracy w zawodzie absolwentów znajduje też zatrudnienie w innych krajach lub decyduje się na założenie własnej działalności gospodarczej, do czego również są przygotowywani w toku kształcenia.

Absolwent studiów II stopnia na kierunku zdrowie publiczne powinien posiadać:

- wiedzę dotyczącą organizacji, finansowania i zarządzania systemem ochrony zdrowia,
- wiedzę dotyczącą zarządzania, organizacji i finansowania placówek opieki zdrowotnej,
- pogłębioną wiedzę o najistotniejszych problemach zdrowotnych, ich przyczynach i skutkach społecznych,
- wiedzę dotyczącą metod badawczych w zdrowiu publicznym,
- wiedzę dotyczącą etyki w opiece zdrowotnej,
- podstawową wiedzę dotyczącą prawa pracy i prawa cywilnego,
- umiejętność kreowania działań programowych w ochronie zdrowia w oparciu o zasady medycyny/polityki opartej na dowodach naukowych,
- umiejętność określenia stanu wiedzy w zakresie specyficznych problemów zdrowotnych w oparciu o krytyczny przegląd piśmiennictwa,
- umiejętność zaprojektowania i przeprowadzenia badania naukowego dla poszerzenia stanu wiedzy,
- umiejętność organizacji i koordynowania działań zmierzających do poprawy stanu zdrowia populacji z uwzględnieniem kontroli ich skuteczności,
- umiejętność zarządzania,
- umiejętność organizowania zespołów interdyscyplinarnych.

Absolwenci studiów II stopnia na kierunku zdrowie publiczne są przygotowani do pracy na stanowiskach kierowniczych i stanowiskach samodzielnych w programach ochrony zdrowia, promocji zdrowia, profilaktyki itp., a także na stanowiskach w jednostkach administracyjnych opieki zdrowotnej, inspekcji sanitarnej i jednostkach świadczących usługi zdrowotne.

Absolwent studiów II stopnia na kierunku zdrowie publiczne jest przygotowany do podjęcia studiów w Szkole Doktorskiej.

Zasadniczy wpływ na kreowanie koncepcji kształcenia prowadzonego na Wydziale, mają obowiązujące regulacje prawne oraz wytyczne międzynarodowe, określające kompetencje zawodowe specjalistów zdrowia publicznego.

Do najważniejszych krajowych aktów prawnych regulujących kształcenie na ocenianym kierunku należą:

1. Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.)
2. Rozporządzenie MNiSW z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. z 2019 r. poz. 2218),
3. Rozporządzenie MNiSW z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2018 r., poz. 1861 z późn. zm.).

Międzynarodowymi wzorcami wykorzystywanymi w procesie kreowania koncepcji kształcenia są publikowane wyniki badań naukowych, w tym uzyskane przez kadrę Uczelni/Wydziału w ramach realizacji projektów badawczo-naukowych, a także rekomendacje APHEA (*Agency for Public Health Education Accreditation*). Agencja APHEA jest zaangażowana w zapewnienie i poprawę jakości kształcenia w całym regionie europejskim i na świecie. W 2022 roku UMB otrzymał akredytację APHEA dla kierunku zdrowie publiczne, jak jedna z dwóch uczelni kształcących na ocenianym kierunku w Polsce. Akredytacja ma na celu wspieranie ciągłego doskonalenia, kształcenia i szkolenia pracowników zdrowia publicznego poprzez zapewnienie międzynarodowego i przejrzystego systemu uznawania jakości.

Realizowana na Wydziale koncepcja kształcenia jest wypadkową oczekiwań, uzgodnień i zaleceń wewnętrznych i zewnętrznych interesariuszy Wydziału. Ich czynny udział jest szczególnie widoczny na etapie projektowania, a zwłaszcza doskonalenia programu studiów.

Wewnętrznym interesariuszem Wydziału jest szeroko pojęta społeczność akademicka, w tym (w przypadku kierunku zdrowie publiczne) przedstawiciele nauczycieli akademickich oraz studentów. Ich wkład w koncepcję kształcenia wynika ze współpracy przedstawicieli tych gremiów z Wydziałowym i Uczelnianym Zespołem ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia, Biurem Karier, Radą Wydziału, a także z Wydziałową Komisją ds. Programów Studiów, Kolegium Dziekańskim, opiekunami praktyk zawodowych, opiekunami roku, Samorządem Studenckim, kołami naukowymi i organizacjami studenckimi.

Głównymi interesariuszami zewnętrznymi Wydziału są pracodawcy i absolwenci kierunku zdrowie publiczne. Ich przedstawiciele są stałymi członkami Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia, a ich opinie i uwagi poprzedzają ostateczne zatwierdzenie przez Senat UMB i/lub Radę Wydziału takich dokumentów jak: programy studiów, efekty uczenia się, plany studiów, itp. Jednocześnie opinie zarówno studentów, jak i absolwentów, dotyczące funkcjonowania systemu zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia na ocenianym kierunku pozyskiwane są ponadto w ramach działalności Uczelnianego Biura Karier, Uczelnianego Biura ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia, Działu Spraw Studenckich oraz anonimowych ankiet studenckich.

Główne założenia i cele polityki jakości kształcenia na kierunku zdrowie publiczne studia II stopnia oraz procedury doskonalenia koncepcji kształcenia są zgodne z „Uczelnianym Systemem Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku”, wprowadzonym Uchwałą Senatu UMB nr 102/2012 z dn. 19.11.2012 r. Narzędzia i metody doskonalenia koncepcji kształcenia określone są zapisami Uchwały Senatu nr 182/2021 z dnia 30.09.2021 w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku (Załącznik nr 3) oraz Zarządzeniem Rektora nr 150/2021 z dn. 23.12.2021 r. określającym Regulamin Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia w UMB (Załącznik nr 4).

Zasadniczą rolę w procesie określania, weryfikacji i doskonalenia koncepcji kształcenia odgrywają interesariusze wewnętrzni, w tym – nauczyciele akademicy i studenci oraz interesariusze zewnętrzni - przedstawiciele środowiska zawodowego. Swoje opinie, uwagi, sugestie i wymagania dotyczące koncepcji programu studiów przekazują przed opracowaniem projektów programów studiów, mając możliwość odniesienia się do poziomu swojej satysfakcji z jakości przygotowania absolwentów do wykonywania zawodu specjalisty zdrowia publicznego w minionych latach.

Reasumując, udział interesariuszy wewnętrznych zaznacza się na poziomie:

1. gremiów odpowiedzialnych za opracowanie i doskonalenie koncepcji i programu studiów (Wydziałowa Komisja ds. Programów Studiów na kierunku Zdrowie Publiczne, Rada Wydziału, Wydziałowy Zespół ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia, Uczelniany Zespół ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia, Samorząd Studencki), w których zasiadają przedstawiciele studentów, Władz Wydziału i nauczycieli akademickich,
2. informacji zbieranych w drodze anonimowych ankiet studenckich, opracowanych przez Dział Informatyki,
3. informacji pochodzących z ankiet pn. „Weryfikacja i ocena realizacji efektów uczenia się” wypełnianych przez osoby odpowiedzialne za prowadzenie zajęć (po ich zrealizowaniu w danym semestrze).

Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi ma miejsce:

1. podczas spotkań poświęconym kształceniu praktycznemu, w szczególności realizowaniu praktyk zawodowych,
2. na poziomie Wydziałowego i Uczelnianego Zespołu ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia,
3. poprzez bezpośredni udział w realizacji efektów uczenia się z wybranych modułów zajęć,
4. na poziomie opiekunów praktyk zawodowych z ramienia instytucji przyjmującej.

Opinie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych są poddawane pod dyskusję w trakcie posiedzeń Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia, jako głównego organu odpowiedzialnego za jakość kształcenia na kierunku.

Zgodnie z § 6 ust. 2 Regulaminu Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia, ocena kształtowania sylwetki absolwenta jest realizowana poprzez badania losów zawodowych absolwentów celem weryfikacji jakości kształcenia, przygotowania absolwentów do podjęcia pracy, oczekiwań co do przyszłej pracy zawodowej lub sytuacji na rynku pracy, a także celem weryfikacji uzyskiwania zamierzonych efektów uczenia się oraz dostosowania efektów uczenia się do potrzeb rynku pracy.

Podobnie, zgodnie z ww. Regulaminem (§ 6 ust. 3-5) bezpośrednio po ukończeniu studiów odbywa się monitorowanie opinii absolwentów UMB w zakresie osiągniętych efektów uczenia się na poszczególnych kierunkach studiów oraz po roku od ukończenia studiów odbywa się monitorowanie opinii absolwentów UMB w zakresie kariery zawodowej. Okresowo (nie rzadziej niż co 4 lata) odbywa się monitorowanie opinii pracodawców w zakresie przygotowania absolwentów do pracy zawodowej celem dopasowania treści programowych do potrzeb rynku pracy, a także ankietyzacja potencjalnych pracodawców. Wybór pracodawców należy do grup roboczych, wchodzących w skład Zespołów odpowiednich Wydziałów lub przewodniczących Wydziałowych Zespołów. Ostatnie monitorowanie opinii pracodawców i potencjalnych pracodawców miało miejsce w 2019 r. (Załącznik nr 5). Badani pracodawcy, u których zatrudnienie znaleźni absolwenci kierunku zdrowie publiczne UMB najwyżej oceniali takie ich kompetencje jak: umiejętność rozpoznawania zagrożeń zdrowia i życia zbiorowości ludzi (4,67), umiejętność realizowania kontroli stanu sanitarno-epidemiologicznego społeczeństwa i środowiska (4,67) oraz umiejętność prowadzenia dokumentacji dotyczącej ocen sytuacji zdrowotnej i sanitarno-epidemiologicznej (4,42). Nieznacznie niżej oceniono takie kompetencje jak: umiejętność organizowania opieki zdrowotnej i administrowania nią (4,18) oraz dysponowanie ogólną wiedzą z zakresu nauk społecznych i medycznych (4,17). Oczekiwane przez pracodawców, którzy chcieliby zatrudnić absolwentów tego kierunku są następujące kompetencje: umiejętność rozpoznawania zagrożeń zdrowia i życia zbiorowości ludzi oraz dysponowanie ogólną wiedzą z zakresu nauk społecznych i medycznych. Wymienione kompetencje uzyskały maksymalną średnią ocenę (5,00). Niżej na ocenę (3,00) oceniono: dysponowanie szczegółową wiedzą z zakresu zdrowia publicznego, systemu opieki zdrowotnej i polityki zdrowotnej.

Senat UMB na mocy Uchwały nr 75/2019 w sprawie przyporządkowania kierunków studiów do dyscyplin naukowych w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku, przyporządkował kierunek zdrowie publiczne II stopnia do dyscypliny nauki o zdrowiu (100%) (Załącznik nr 6).

Zakładane efekty uczenia się na kierunku zdrowie publiczne II stopnia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, dla cyklu kształcenia rozpoczynającego się w roku akademickim 2022/2023 zawarte są w załączniku do Uchwały Senatu UMB nr 171/2022 z dn. 28.04.2022 r. (Załącznik nr 7).

Efekty uczenia się zostały opracowane zgodnie z koncepcją, celami kształcenia oraz założeniami ogólnoakademickiego profilu studiów na kierunku zdrowie publiczne. Zakładane na ww. kierunku efekty uczenia się są zgodne z 7 poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Uwzględniają one ponadto nabycie umiejętności badawczych związanych z kierunkiem zdrowie publiczne oraz kompetencji językowych – umiejętności posługiwania się językiem obcym na poziomie B2+. Przedmiotowe efekty uczenia się, zawarte w sylabusach z poszczególnych modułów zajęć, są najczęściej uszczegółowieniem (rzadziej powtórzeniem) odpowiednio przypisanych efektów kierunkowych. Przykładowo:

- W ramach zajęć z Promocji zdrowia przedmiotowy efekt uczenia się, oznaczony symbolem W1 (Zna zasady tworzenia i realizacji strategii promocji zdrowia na poziomie lokalnym i krajowym) jest zgodny z efektem kierunkowym W08 (Wykazuje się wiedzą dotyczącą znajomości zasad tworzenia i realizowania strategii zdrowia publicznego, polityki zdrowotnej i społecznej na poziomie lokalnym, krajowych i europejskim);
- W ramach zajęć z Edukacji zdrowotnej przedmiotowy efekt uczenia się, oznaczony symbolem U2 (Planuje, wdraża, monitoruje, ewaluuje i ocenia programy edukacji zdrowotnej) został

uszczegółowiony w oparciu o efekt kierunkowy U07 (Planuje, wdraża, monitoruje, ewaluuje i ocenia programy w obszarze zdrowia publicznego, działalności profilaktycznej, informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej).

W celu sprawdzenia, czy wszystkie założone w programie efekty uczenia się mogą być uzyskane w wyniku realizacji modułów zajęć przewidzianych programem studiów, Wydział sporządza matrycę efektów uczenia się (przykładowa matryca efektów uczenia się dla cyklu kształcenia rozpoczynającego się w roku akademickim 2022/2023 stanowi **Załącznik nr 8**).

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 1:

.....

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

.....

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

- 1. doboru kluczowych treści kształcenia, w tym treści związanych z wynikami działalności naukowej uczelni w dyscyplinie/dyscyplinach, do której/których jest przyporządkowany kierunek oraz w zakresie znajomości języków obcych, ze wskazaniem przykładowych powiązań treści kształcenia z kierunkowymi efektami uczenia się oraz dyscypliną/dyscyplinami, do której/których kierunek jest przyporządkowany,*
- 2. doboru metod kształcenia i ich cech wyróżniających, ze wskazaniem przykładowych powiązań metod z efektami uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, w tym w szczególności umożliwiających przygotowanie studentów do prowadzenia działalności naukowej w zakresie dyscypliny/dyscyplin, do której/których kierunek jest przyporządkowany lub udział w tej działalności, stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, jak również nabycie kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego,*
- 3. zakresu korzystania z metod i technik kształcenia na odległość,*
- 4. dostosowania procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością, jak również możliwości realizowania indywidualnych ścieżek kształcenia,*
- 5. harmonogramu realizacji studiów z uwzględnieniem: zajęć lub grup zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz studentów (w przypadku gdy uczelnia prowadzi na ocenianym kierunku studia w formie stacjonarnej oraz niestacjonarnej, charakterystykę należy przedstawić odrębnie dla studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych), zajęć lub grup zajęć związanych z działalnością naukową prowadzoną w uczelni oraz zajęć lub grup zajęć rozwijających kompetencje językowe w zakresie znajomości języka obcego, jak również zajęć lub grup zajęć do wyboru,*
- 6. doboru form zajęć, proporcji liczby godzin przypisanych poszczególnym formom, a także liczebności grup studenckich oraz organizacji procesu kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem harmonogramu zajęć (w przypadku, gdy uczelnia prowadzi na ocenianym kierunku studia w formie stacjonarnej oraz niestacjonarnej, charakterystykę należy przedstawić odrębnie dla studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych),*

7. programu i organizacji praktyk, w tym w szczególności ich wymiaru i terminu realizacji oraz doboru instytucji, w których odbywają się praktyki, a także liczby miejsc praktyk – w przypadku, gdy w planie studiów na ocenianym kierunku zostały uwzględnione praktyki zawodowe,
8. doboru treści i metod kształcenia, form, liczebności grup studenckich w odniesieniu do zajęć lub grup zajęć, na których studenci osiągają efekty uczenia się prowadzące o uzyskania kompetencji inżynierskich, w przypadku kierunku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera/magistra inżyniera,
9. spełnienia reguł i wymagań w zakresie programu studiów i sposobu organizacji kształcenia, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

Zasady dotyczące tworzenia programu i planu studiów oraz tworzenia dokumentacji określone są w:

- Uchwale Senatu UMB nr 47/2019 z dnia 29.05.2019 r. w sprawie wytycznych dotyczących opracowywania programów studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku (Załącznik nr 9),
- Uchwale Rady Wydziału nr 176/2019 z dnia 28.05.2019 r. w sprawie zatwierdzenia wzorów programu studiów, planu studiów, matrycy efektów uczenia się obowiązujących na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku (Załącznik nr 10)

oraz w Regulaminie Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia w UMB.

Zasady te obejmują następujące obszary:

- szczegółowego zdefiniowania zamierzonych efektów uczenia się (obejmujących także praktyki zawodowe) w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji,
- weryfikacji opinii absolwentów pod kątem osiągniętych efektów uczenia się,
- badania opinii pracodawców i potencjalnych pracodawców w zakresie przygotowania absolwentów do pracy zawodowej, celem dopasowania treści programowych do potrzeb rynku pracy,
- prowadzenia badań losów zawodowych absolwentów w celu oceny jakości kształcenia, przygotowania do podjęcia pracy, oczekiwań co do przyszłej pracy zawodowej lub sytuacji na rynku pracy,
- kontroli przestrzegania obowiązujących zasad wprowadzania zmian w programach i organizacji studiów.

Program studiów w cyklu kształcenia rozpoczynającym się w roku akad. 2022/2023 został zatwierdzony Uchwałą Senatu UMB nr 171/2022 z dn. 28.04.2022 r. w sprawie ustalenia programów studiów na poszczególne kierunki studiów na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku na cykl kształcenia rozpoczynającego się w roku akademickim 2022/2023 (Załącznik nr 11). Program studiów jest zgodny z przepisami obowiązującego prawa w zakresie szkolnictwa wyższego oraz wytycznymi dotyczącymi opracowywania programów studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich w UMB.

Projekt opisu zakładanych efektów uczenia się przygotowuje Wydziałowa Komisja ds. Programów Studiów dla poszczególnych kierunków studiów na Wydziale, uwzględniając nauczane treści programowe oraz misję i strategię Uczelni i Wydziału, a także doświadczenie zawodowe kadry akademickiej i wyniki dorobku naukowo-dydaktycznego Wydziału. Na etapie doskonalenia programu studiów, Wydziałowa Komisja ds. Programów Studiów przywiązuje szczególną wagę do opinii przedstawicieli studentów, stanowiących stały skład Komisji oraz osób odpowiedzialnych za poszczególne moduły zajęć, opracowujących sylabusy z poszczególnych modułów zajęć. Komisja korzysta też z przykładów dobrych praktyk obserwowanych w innych uczelniach. Sylabusy

udostępnione są na stronie internetowej poszczególnych jednostek realizujących kształcenie na ocenianym kierunku oraz na stronie internetowej Wydziału Nauk o Zdrowiu, zaś na tablicach ogłoszeń znajdują się najważniejsze informacje dla studentów (harmonogram zajęć, tematyka zajęć, literatura obowiązkowa i zalecana, etc.).

Członkami Komisji są nauczyciele akademicy z największym doświadczeniem zawodowym, merytorycznym i organizacyjnym, aktywnie prowadzący badania naukowe w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu, ze szczególnym uwzględnieniem dyscypliny nauki o zdrowiu. Ze względu na strukturę zatrudnienia, część członków ww. Komisji to zarazem absolwenci Wydziału/Uczelni. W składzie Wydziałowej Komisji ds. Programów Studiów są też stali przedstawiciele studentów w osobach starostów lub osób delegowanych z poszczególnych lat studiów.

Analiza i ocena zgodności założonych efektów uczenia się z programem studiów i sylabusami należy do zadań wydziałowych struktur oceniających jakość kształcenia na kierunku zdrowie publiczne.

Doskonalenie programu studiów jest jednym z głównych zadań wdrożonego w Uczelni systemu zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia. Systematyczny przegląd programu studiów oraz pozyskiwanie zwrotnej informacji od interesariuszy zewnętrznych i absolwentów (zgodnie z procedurami opisanymi w Regulaminie Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia w UMB) zapewniają włączanie treści programowych spójnych z aktualnymi koncepcjami i trendami w zdrowiu publicznym, a także wynikami prowadzonych w tym obszarze badań naukowych. Metody bieżącej weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się zawarte są w programie studiów oraz w sylabusach poszczególnych modułów zajęć.

Studia na kierunku zdrowie publiczne, studia II stopnia o profilu ogólnoakademickim prowadzone są w formie stacjonarnej. Kształcenie trwa 4 semestry (120 punktów ECTS) i obejmuje 2994 godzin zajęć, w tym 1434 godziny wymagające bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich, 120 godzin praktyk zawodowych, 4 godzin szkolenia BHP i 2 godzin szkolenia bibliotecznego. Warunkiem wydania dyplomu ukończenia studiów jest uzyskanie określonych w programie studiów efektów uczenia się, wymaganej liczby punktów ECTS oraz liczby godzin, odbycie przewidzianych w programie studiów praktyk zawodowych, zdanie egzaminu dyplomowego i obrona pracy dyplomowej (magisterskiej). Absolwenci kierunku zdrowie publiczne studia II stopnia otrzymują dyplom i tytuł zawodowy magistra. Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia wynosi 120 pkt. Liczba punktów ECTS w ramach zajęć związanych z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie, do której przyporządkowany jest kierunek studiów (dyscyplina nauki o zdrowiu), uwzględniających udział studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności wynosi 63. Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych wynosi 5. Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z języka obcego wynosi 4. Procentowy wskaźnik punktów ECTS w modułach/grupach zajęć do wyboru wynosi 46%.

W celu sprawdzenia, czy wszystkie założone w programie efekty uczenia się mogą być uzyskane w wyniku realizacji modułów zajęć przewidzianych programem studiów, sporządzana jest matryca określająca relacje między kierunkowymi i przedmiotowymi efektami uczenia się.

Program studiów II stopnia zakłada uzyskanie przez absolwenta efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji w obrębie następujących modułów kształcenia:

- moduł A (współczesne problemy zdrowia publicznego, analiza badań epidemiologicznych/analysis of epidemiological studies, formy opieki zdrowotnej/forms of health care, prawo gospodarcze i handlowe, komunikacja społeczna/social communication, metodologia badań naukowych, szacowanie potrzeb zdrowotnych, ochrona zdrowia w środowisku pracy, prawo umów, marketing społeczny w ochronie zdrowia, ochrona własności intelektualnej, zawieranie umów na świadczenia zdrowotne, zarządzanie personelem w podmiocie leczniczym/human resource management in healthcare

organisations, gospodarka finansowa podmiotów leczniczych, polityka lekowa, farmakoekonomika, onkologia, ochrona danych osobowych w podmiocie leczniczym);

- moduł B (strategie zdrowia publicznego, promocja zdrowia oparta na dowodach naukowych, ewolucja systemów zdrowotnych/evolution of health systems, prawo spółek, fundusze europejskie w ochronie zdrowia/european funds in health care, telemedycyna i e-zdrowie/telemedicine and e-health, epidemiologia i profilaktyka chorób cywilizacyjnych/epidemiology and prevention of civilisation diseases, zamówienia publiczne, postępowanie administracyjne, zachowania ryzykowne dla zdrowia/health risk behaviors, przedsiębiorczość akademicka, międzynarodowe stosunki gospodarcze/international economic affairs, zasoby ludzkie w ochronie zdrowia, rachunkowość zarządcza w ochronie zdrowia, nadzór w ochronie zdrowia, receptariusz szpitalny, opieka paliatywna, programy profilaktyczne).

Dobór treści programowych w podziale na poszczególne moduły zajęć oraz dobór form ich realizacji przedstawia plan studiów II stopnia dla cyklu rozpoczynającego się od roku akademickiego 2022/2023 (Załącznik nr 12).

Program studiów, w tym plan studiów uwzględni właściwą sekwencję oraz proporcję zajęć/grup zajęć, łączenie wiedzy i umiejętności z dziedziny nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz nauk społecznych i humanistycznych z praktykami zawodowymi. Studenci są przygotowani nie tylko do jak najlepszej, profesjonalnej realizacji zadań związanych z wykonywaniem zawodu w obszarze zdrowia publicznego, ale też do rozwiązywania problemów zawodowych. Przygotowani są także do prowadzenia badań naukowych w zakresie swojej specjalności oraz publikowania ich wyników w celu rozwoju zdrowia publicznego.

Studenci ocenianego kierunku na I roku studiów obligatoryjnie realizują treści programowe z następujących modułów: organizacja i zarządzanie w ochronie zdrowia, epidemiologia, edukacja zdrowotna, promocja zdrowia, ekonomika zdrowia/health economics, finansowanie w ochronie zdrowia, prawo zdrowia publicznego, ekonomia, polityka społeczna, polityka zdrowotna, zdrowie środowiskowe, biostatystyka, psychologia zdrowia, język angielski specjalistyczny. Treści programowe realizowane w ramach powyższych modułów na studiach II stopnia są uzupełnieniem i poszerzeniem treści zrealizowanych na studiach I stopnia. Na II roku studiów wszyscy studenci realizują następujące moduły zajęć: nadzór sanitarno - epidemiologiczny, ubezpieczenia zdrowotne, ubezpieczenia społeczne i prawo pracy, międzynarodowe problemy zdrowia/international health problems, marketing usług zdrowotnych/marketing of health services, podstawy pedagogiki, socjologia zdrowia, ekologia człowieka, żywienie człowieka. Podobnie jak na I roku studiów, treści programowe realizowane w ramach powyższych modułów na II roku studiów II stopnia są uzupełnieniem i poszerzeniem treści zrealizowanych na studiach I stopnia. Język angielski realizowany podczas dwóch semestrów przygotowuje studentów do swobodnego posługiwania się językiem specjalistycznym z zakresu zdrowia publicznego. Praktyki zawodowe realizowane są w okresie wakacyjnym po ukończeniu zajęć na I roku studiów. W ramach realizacji zaplanowanych treści programowych student osiąga wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne szczegółowo opisane w efektach uczenia się. Podkreślany jest również ścisły związek postępu w zakresie dziedziny nauk medycznych i nauk o zdrowiu z obszarem zdrowia publicznego i konieczność kształcenia ustawicznego.

Zasady podziału na grupy studenckie reguluje Zarządzenie nr 48/2021 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku z dnia 20.05.2021r. w sprawie liczebności grup studenckich w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku (Załącznik nr 13). Powyższy akt prawny określa, że:

- wykłady prowadzone są jednocześnie dla wszystkich studentów danego roku,
- seminaria oraz przedmioty humanizujące odbywają się w grupach 36-osobowych,
- lektoraty z języków obcych odbywają się w grupach 20-osobowych,
- zajęcia fakultatywne odbywają się w grupach 36-osobowych,
- inne ćwiczenia, zajęcia oraz moduły prowadzone są w grupach 18-osobowych.

Metody kształcenia wykorzystywane przez kadrę dydaktyczną w procesie kształcenia mają na celu osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się. Metody te dostosowuje się w zależności od

specyfiki zakładanych efektów uczenia się. Metody podawcze stosowane na wykładach zawierają także elementy aktywizujące studentów do udziału w zajęciach. Na seminariach i ćwiczeniach stosuje się metody problemowe – klasyczną, analizy przypadków, sytuacyjną, burzę mózgów, dyskusje, metody eksponujące, np. film, metody aktywizujące – metoda przypadków, debata, dyskusja, metaplan. Ukierunkowanie na samodzielną naukę odbywa się poprzez pracę własną z literaturą przedmiotu obowiązkową i uzupełniającą, a także poprzez zlecenie przez nauczyciela akademickiego przygotowania i przedstawienia wyznaczonego tematu w formie referatu lub prezentacji multimedialnej, ocenianego następnie przez innych studentów i nauczyciela. Metodą motywowania studentów do pracy własnej są sprawdziany ustne/pisemne z materiału obowiązującego na zajęciach.

W programie studiów II stopnia dominują metody charakterystyczne dla profilu ogólnoakademickiego, które zorientowane są na studenta i motywują go do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się, planowanie i realizowania badań naukowych, formułowania hipotez i wniosków. Metody te pozwalają na rozpoznawanie indywidualnych potrzeb studentów. Aktywizacja i wdrażanie studentów do pracy badawczej w dziedzinie zgodnej z nauczonymi efektami uczenia się, odbywa się w ramach niemal wszystkich modułów zajęć. Wskazywana przez nauczycieli akademickich konieczność korzystania z fachowych czasopism oraz podręczników kształtuje u studentów świadomość własnych ograniczeń oraz potrzebę stałego dokształcania się. Wykorzystywane w procesie kształcenia metody umożliwiają osiągnięcie zamierzonych efektów uczenia się w obszarze wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

Program studiów zakłada również osiąganie przez studenta efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych, definiujących autonomię i odpowiedzialność w myśleniu i działaniu oraz przygotowanie do pełnienia różnych ról społecznych, a także gotowości do działania na rzecz interesu publicznego. Nabywanie efektów z kategorii kompetencji po części odbywa się w trakcie realizacji i zaliczania konkretnych modułów, ale również jest efektem przebywania w środowisku akademickim i uczestniczenia w życiu Uczelni. Kompetencje te są formowane już od I roku studiów. W kształtowaniu kompetencji zawodowych uczestniczą wszyscy nauczyciele akademicy oraz inne osoby prowadzące zajęcia.

Wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne studentów kierunku zdrowie publiczne są także formowane poza zajęciami objętymi programem studiów. Sprzyja temu działalność kół naukowych działających m.in. przy Zakładzie Zdrowia Publicznego oraz Zakładzie Higieny, Epidemiologii i Ergonomii. Uczestnictwo studentów jest też wynikiem inspirowania do działań użytecznych społecznie, m.in. w ramach działalności Komisji ds. Promocji Wydziału Nauk o Zdrowiu w kampaniach promujących prozdrowotny styl życia, targach edukacyjnych, akcjach promujących Uczelnię np. „Studuj w UMB”, Dniach Otwartych na Wydziale. Takie spotkania umożliwiają studentom utrwalenie efektów uczenia się, szczególnie tych z zakresu kompetencji społecznych, niezbędnych na rynku pracy.

Z technologiami informacyjnymi studenci są zapoznawani m.in. na zajęciach z biostatystyki, czy szkoleń bibliotecznych. Od kwietnia 2020 r. na kierunku zdrowie publiczne z powodu ogłoszonego przez rząd stanu epidemii wywołanej koronawirusem SARS-CoV-2, a także wytycznych Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego wykorzystywane są metody i techniki kształcenia na odległość. W tym celu Uczelnia zapewnia dostęp do platformy Blackboard oraz MS Teams. Umożliwia ona dostęp do materiałów dydaktycznych zamieszczonych w formie elektronicznej. Uczelnia umożliwiła także nagrywanie wykładów w celu udostępnienia studentom. Nagrania zamieszczone są na kanale YouTube Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku w trybie niepublicznym. Studenci tego kierunku mają ponadto do swojej dyspozycji nowoczesne centrum dydaktyczne (Centrum Dydaktyczno-Naukowe Wydziału Nauk o Zdrowiu UMB) wspierane przez najnowsze technologie informacyjne. Aktualnie obowiązujący Regulamin organizacji zajęć dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku, wprowadzonym Zarządzeniem Rektora nr 74/2021 z dn. 19.07.2021 (Załącznik nr 14) określiło szczegółowe zasady wnioskowania o realizację zajęć przy wykorzystaniu metod i technik kształcenia na odległość. Na kierunku zdrowie publiczne zgoda jest wyrażana wyłącznie na realizację wykładów przeprowadzanych w formie zdalnej oraz w przypadku przedmiotów humanizujących – na realizację

seminariów. Na I roku studiów II stopnia kierunku zdrowie publiczne studenci rozpoczynają naukę języka angielskiego od poziomu B2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy. Celem lektoratu jest rozwijanie umiejętności i kompetencji językowych do poziomu B2+ w zakresie sprawności czytania, pisania, rozumienia i mówienia w języku angielskim, a zwłaszcza przygotowanie studentów do korzystania z piśmiennictwa zawodowego, opanowanie języka angielskiego akademickiego i specjalistycznego w zakresie zdrowia publicznego, nabycie i doskonalenie umiejętności komunikacyjnych z pacjentem i personelem medycznym w zakresie zdrowia publicznego.

Osiąganie przez studentów wymaganych kompetencji językowych i ich ocena są weryfikowane przy zastosowaniu następujących metod:

- metod podsumowujących – realizacji zleconego zadania, dwóch zaliczeń cząstkowych, egzaminu końcowego;
- metod formujących – sprawdzania umiejętności w trakcie ćwiczeń, obserwacji pracy studenta, samooceny.

We wszystkich sylabusach zajęć na studiach II stopnia istnieje możliwość zweryfikowania powiązania treści programowych z kierunkowymi efektami uczenia się.

Temat pracy magisterskiej może wynikać z zainteresowania studenta lub wiązać się z prowadzoną działalnością naukową kierownika pracy czy z potrzebami rynku pracy. Na studiach II stopnia realizowana jest ona w ramach seminarium magisterskiego w wymiarze 15 godz. dydaktycznych.

Studenci mają możliwość studiowania według Indywidualnego Trybu Studiów (ITS) lub Indywidualnej Organizacji Studiów (IOS). Szczegółowe zasady zawarte są w Regulaminie Studiów I Stopnia, II Stopnia oraz Jednolitych Studiów Magisterskich, wprowadzonego Uchwałą nr 114/2022 Senatu UMB z dnia 28.04.2022r.

Kandydaci na ITS powinni spełniać następujące warunki:

- dobre wyniki w nauce (dotychczasowa średnia wszystkich ocen uzyskanych na egzaminach minimum 4,50, wyliczona zgodnie z przepisami zawartymi w Regulaminie lub laureaci Diamentowego Grantu),
- aktywna działalność naukowa poparta rekomendacją przyszłego opiekuna.

Kandydaci składają wnioski o zakwalifikowanie na ITS do Dziekanatu. Kwalifikacji dokonuje Kolegium Dziekańskie, które uwzględnia wymienione powyżej wymagania wobec kandydata. Dziekan wydaje decyzję o dopuszczeniu studenta do ITS.

IOS stanowi formę indywidualnej organizacji kształcenia studenta, któremu przyczyny losowe lub inne ważne powody nie pozwalają realizować standardowego planu studiów. Kandydaci składają wnioski o zakwalifikowanie na IOS do Dziekana. Kwalifikacji na IOS dokonuje Kolegium Dziekańskie.

Studentów i doktorantów z niepełnosprawnością wspiera Pełnomocnik Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych. Osobom tym zapewnia się wsparcie dydaktyczne, psychologiczne oraz materialne w postaci specjalnego stypendium. Budynki dydaktyczne, w których są realizowane zajęcia na ocenianym kierunku nie mają barier architektonicznych. Ponadto, studenci mają możliwość uczestniczenia w zajęciach na pływalni, a także mogą korzystać z porad psychologa. Zgodnie z Regulaminem Studiów, studenci ze względu na stan zdrowia, mogą ubiegać się o Indywidualną Organizację Studiów.

Program studiów uwzględnia konieczność nabycia określonych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, uzyskiwanych przez studenta w trakcie praktyk zawodowych, stanowiących pierwszą płaszczyznę weryfikacji efektów uczenia się z udziałem pracodawców. Wymiar praktyk zawodowych dostosowany został do przepisów powszechnie obowiązującego prawa w zakresie wymiaru praktyk zawodowych określanego dla profilu ogólnoakademickiego (w przypadku studiów II stopnia).

Wymiar, zasady i formę odbywania praktyk określa program studiów, w tym efekty uczenia się oraz plan studiów. Program praktyk zawodowych i miejsce ich realizacji opracowywane są przez opiekuna praktyk z ramienia Uczelni. Plan praktyk na I roku studiów II stopnia obejmuje zapoznanie

studentów z działalnością podstawowych struktur instytucji jako organizacji oraz doskonalenie wymienionych w wykazie umiejętności wynikających ze specyfiki działania organizacji wybranej przez studenta do realizacji praktyki zawodowej. Program praktyki obejmuje 3-tygodniową praktykę w jednym z wybranych podmiotów wskazanych w Wykazie placówek do realizacji praktyk na kierunku zdrowie publiczne w danym roku akademickim w wymiarze 120 godzin dydaktycznych (15 dni po 8 godzin), celem której jest poznanie zadań i zasad funkcjonowania wskazanych organizacji, przy aktywnym uczestnictwie studenta w pracach podmiotu. Zakres i tematyka praktyki zawodowej wynikają z profilu studiów i sylwetki absolwenta. Praktyka może odbywać się w:

1. podmiotach leczniczych,
2. instytucjach ubezpieczeń zdrowotnych,
3. instytucjach rządowych i samorządu terytorialnego,
4. organizacjach pozarządowych,
5. nadzorze sanitarnym – Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
6. instytucjach, organizacjach, podmiotach lub przedsiębiorstwach, których działalność ma bezpośrednie zastosowanie w ochronie zdrowia.

Dokumentację nabycia umiejętności praktycznych zgodnych z sylabusem zajęć stanowi Dziennik kształcenia zawodowego na kierunku zdrowie publiczne (Załącznik nr 15).

Nadzór nad organizacją i koordynacją praktyk zawodowych sprawuje Dziekan Wydziału. Dziekan Wydziału w celu właściwej realizacji praktyk powołuje opiekunów studenckich praktyk spośród nauczycieli akademickich. Do opiekunów studenckich praktyk należy:

- opracowywanie projektów dokumentów dotyczących organizacji praktyk zawodowych,
- opracowywanie i aktualizacja sylabusu praktyk zawodowych,
- przygotowanie Dziennika Kształcenia Zawodowego zgodnie z założonymi na cykl kształcenia efektami uczenia się dla praktyk zawodowych,
- potwierdzenie odbycia praktyki zawodowej po przedstawieniu przez studenta wszystkich wymaganych dokumentów,
- rozwiązywanie ewentualnych problemów bądź kwestii spornych powstałych w trakcie odbywania praktyk zawodowych przez studentów,
- nadzór i koordynowanie spraw dotyczących praktyk zawodowych.

Praktyki zawodowe mogą odbywać się w wybranych przez studenta jednostkach (w kraju bądź za granicą) realizujących cele i efekty uczenia się wynikające z programu studiów. Praktyki zawodowe mogą być także realizowane w jednostkach spełniających określone kryteria, z którymi Uniwersytet Medyczny ma podpisane porozumienia i umowy w ramach organizacji studenckich praktyk zawodowych. W przypadku odbywania praktyk w jednostkach w wybranych przez studenta muszą być spełnione kryteria opisane w formularzu „Kryteria wyboru placówki do realizacji studenckich praktyk zawodowych” (Załącznik nr 16) oraz „Kryteria doboru opiekuna do realizacji studenckich praktyk zawodowych” (Załącznik nr 17).

Zasady organizacji praktyk zawodowych na Wydziale Nauk o Zdrowiu określa Regulamin praktyk zawodowych (Załącznik nr 18). Szczegółowe zasady hospitacji praktyk zawodowych reguluje Regulamin hospitacji zajęć dydaktycznych i praktyk zawodowych na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku (Załącznik nr 19). Hospitacje praktyk zawodowych przeprowadzają członkowie Wydziałowej Komisji ds. Praktyk Zawodowych. Hospitacja praktyk zawodowych jest niezapowiedziana i obejmuje następujące elementy: wyposażenie placówki (w tym dostęp do środków ochrony osobistej), w której odbywają się hospitowane praktyki zawodowej; dostęp do pomieszczeń socjalnych, w której odbywają się hospitowane praktyki zawodowej; kontakt Opiekuna praktyk zawodowych w jednostce ze studentami; umiejętność organizacji pracy studentów przez Opiekuna praktyk zawodowych w jednostce; koordynacja i ocena pracy grupy przez Opiekuna praktyk zawodowych w jednostce; dostępność Opiekuna praktyk zawodowych w jednostce w trakcie hospitowanych praktyk zawodowych oraz zaangażowanie studentów w realizację praktyk zawodowych (w tym obecność, punktualność, zainteresowanie, chęć do wykonywania czynności zgodnych z kompetencjami i dalszego doskonalenia się, przygotowanie). Hospitacje praktyk

zawodowych należy przeprowadzić do 30 września danego roku akademickiego. Hospitacja praktyk zawodowych obejmuje praktyki prowadzone w samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz jednostkach niepublicznych (za zgodą kierownika tej jednostki). Hospitacja praktyk zawodowych dotyczy opiekuna nadzorującego praktykę w danej jednostce w dniu hospitacji. Osoby przeprowadzające hospitację praktyk zawodowych dokumentują przeprowadzoną wizytację na piśmie poprzez wypełnienie arkusza hospitacji praktyk zawodowych (**Załącznik nr 20**). Wyniki hospitacji praktyk zawodowych są przekazywane przez Wydziałową Komisję ds. Praktyk Zawodowych Wydziałowemu Zespołowi ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia w postaci analizy danych w raporcie końcowym do dnia 30 czerwca kolejnego roku akademickiego.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 2:

.....

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

.....

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

- 1. wymagań stawianych kandydatom, warunków rekrutacji na studia oraz kryteriów kwalifikacji kandydatów na każdy z poziomów studiów,*
- 2. zasad, warunków i trybu uznawania efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej,*
- 3. zasad, warunków i trybu potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów,*
- 4. zasad, warunków i trybu dyplomowania na każdym z poziomów studiów,*
- 5. sposobów oraz narzędzi monitorowania i oceny postępów studentów (np. liczby kandydatów, przyjętych na studia, odsiewu studentów, liczby studentów kończących studia w terminie) oraz działań podejmowanych na podstawie tych informacji, jak również sposobów wykorzystania analizy wyników nauczania w doskonaleniu procesu nauczania i uczenia się studentów,*
- 6. ogólnych zasad sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się,*
- 7. doboru metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych osiągniętych przez studentów w trakcie i na zakończenie procesu kształcenia (dyplomowania), w tym metod sprawdzania efektów uczenia się osiągniętych na praktykach zawodowych (o ile praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów), z ukazaniem przykładowych powiązań metod sprawdzania i oceniania z efektami uczenia się odnoszącymi się do działalności naukowej w zakresie dyscypliny/dyscyplin, do której/których kierunek jest przyporządkowany, stosowania właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, jak również kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego,*
- 8. doboru metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich, z ukazaniem przykładowych powiązań tych metod z efektami uczenia się, w przypadku kierunku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera/magistra inżyniera,*
- 9. spełnienia reguł i wymagań w zakresie metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku*

kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

Ponadto warto dla każdego z ocenianych poziomów studiów zwięźle:

1. opisać rodzaje, tematykę i metodykę prac etapowych i egzaminacyjnych, projektów,
2. scharakteryzować rodzaje, tematykę i metodykę prac dyplomowych, ze szczególnym uwzględnieniem nabywania i weryfikacji osiągnięcia przez studentów kompetencji związanych z prowadzeniem działalności naukowej oraz kompetencji inżynierskich (w przypadku, gdy oceniany kierunek prowadzi do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera),
3. opisać sposoby dokumentowania efektów uczenia się osiągniętych przez studentów (np. testy, prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, raporty, zadania wykonane przez studentów, projekty zrealizowane przez studentów, wypełnione dzienniki praktyk, prace artystyczne, prace dyplomowe, protokoły egzaminów dyplomowych.),
4. przedstawić wyniki monitoringu losów absolwentów ukazujące stopień przydatności na rynku pracy efektów uczenia się osiągniętych na ocenianym kierunku oraz luki kompetencyjne, jak również informacje dotyczące kontynuowania kształcenia przez absolwentów ocenianego kierunku.

Warunki i tryb przyjęć na studia na rok akademicki 2023/2024 określają Uchwały Senatu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku:

1. Uchwała nr 239/2022 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku z dnia 29.06.2022r. w sprawie warunków i trybu przyjęć na studia na rok akademicki 2023/2024 w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku (Załącznik nr 21),
2. Uchwała nr 241/2022 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku z dnia 29.06.2022r. w sprawie zmiany zasad przyjmowania laureatów i finalistów olimpiad przedmiotowych stopnia centralnego oraz laureatów konkursów ogólnopolskich na studia w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku na lata: 2023/2024, 2024/2025 i 2025/2026 (Załącznik nr 22).

O przyjęcie na kierunek zdrowie publiczne studia II stopnia mogą ubiegać się kandydaci, którzy ukończyli dowolne studia I stopnia lub jednolite studia magisterskie. Kwalifikacja kandydatów następuje według liczby punktów rankingowych wyliczanych na podstawie średniej arytmetycznej ocen z przebiegu studiów (w przypadku braku średniej arytmetycznej ocen z przebiegu studiów w suplemencie - zaświadczenie z Dziekanatu o uzyskanej średniej). W postępowaniu kwalifikacyjnym można zdobyć maksymalnie 5 punktów rankingowych. O przyjęcie na studia mogą ubiegać się osoby, które uzyskały minimum 3 punkty rankingowe.

Jedyną podstawą przyjęcia na studia jest liczba punktów rankingowych uzyskana w postępowaniu kwalifikacyjnym. O kolejności umieszczenia na liście rankingowej decyduje liczba wyliczonych punktów rankingowych. Listy rankingowe układane są według liczby punktów rankingowych, poczynając od najwyższej punktacji, aż do wyczerpania miejsc przyznanych w ramach limitu przyjęć. Jeżeli więcej niż jeden kandydat uzyska najmniejszą liczbę punktów kwalifikujących do przyjęcia na dany kierunek, a przyjęcie wszystkich takich kandydatów spowodowałoby przekroczenie limitu miejsc przewodniczący Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej Wydziału Nauk o Zdrowiu w uzgodnieniu z przewodniczącym Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej podejmuje decyzję o przekroczeniu limitu lub przyjęciu mniejszej niż limit liczby osób.

Osoby ubiegające się o przyjęcie na studia zobowiązane są do dokonania elektronicznej rejestracji w trybie Internetowej Rejestracji Kandydatów oraz uiszczenia opłaty rekrutacyjnej w określonym terminie rekrutacji. Brak opłaty rekrutacyjnej powoduje wykluczenie kandydata z postępowania kwalifikacyjnego na studia.

Nad prawidłowością przebiegu rekrutacji czuwa Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna. Do głównych zadań Komisji należy:

1. Przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego na dany kierunek studiów, a w szczególności:
 - a. podejmowanie decyzji o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu kandydatów do postępowania kwalifikacyjnego,
 - b. sporządzanie list rankingowych, z określeniem progu punktowego,
 - c. wydawanie zaświadczeń na etapie postępowania rekrutacyjnego,
 - d. sporządzanie list przyjętych i nieprzyjętych kandydatów, po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego,
 - e. sporządzanie indywidualnych protokołów przyjęć,
 - f. wydawanie decyzji o nieprzyjęciu na I rok studiów w ramach posiadanych limitów,
 - g. informowanie kandydatów o wynikach postępowania kwalifikacyjnego.
2. Sporządzanie dokumentacji z przebiegu rekrutacji.
3. Wydawanie potwierdzeń o przygotowaniu oraz stopniu znajomości języka polskiego, pozwalającym na podjęcie studiów w języku polskim.
4. Opiniowanie odwołań kandydatów nieprzyjętych na studia.

Przewodniczący Komisji albo osoba przez niego wyznaczona, przedstawia sprawozdanie z przebiegu rekrutacji i pracy Komisji Radzie Wydziału, w terminie trzech miesięcy od dnia zakończenia postępowania rekrutacyjnego.

Limity przyjęć na kierunku zdrowie publiczne studia II stopnia w formie studiów stacjonarnych przyjmowane są zgodnie z Uchwałą Senatu UMB. Limit przyjęć w roku akademickim 2022/2023 na kierunku zdrowie publiczne studia II stopnia wynosił 38 miejsca na studiach stacjonarnych. Limit przyjęć na I rok studiów (jednolitych studiów magisterskich, studiów I stopnia oraz studiów II stopnia) w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku na rok akademicki 2023/2024 zostaną opublikowane najpóźniej 4 maja 2023 r.

Liczba kandydatów ubiegających się o przyjęcie na kierunek zdrowie publiczne II stopnia (studia stacjonarne) w ostatnich 3 latach przedstawiała się następująco:

- rok akademicki 2022/2023 - liczba kandydatów: 18, przyjętych 16, limit 38 (0,47 kandydata na miejsce),
- rok akademicki 2021/2022 - liczba kandydatów: 23, przyjętych 20, limit 39 (0,58 kandydata na miejsce),
- rok akademicki 2020/2021 - liczba kandydatów: 27, przyjętych 25, limit 39 (0,69 kandydata na miejsce).

Jednym z obowiązkowych dokumentów, jaki składają kandydaci zakwalifikowani jako przyjęci, jest podpisany formularz rejestracyjny (kwestionariusz osobowy), który zawiera między innymi zapisy dotyczące obowiązujących przepisów w sprawie ochrony danych osobowych.

Zgodnie z Regulaminem Studiów, student Uniwersytetu Medycznego może przenieść się do innej uczelni za zgodą Dziekana odpowiedniego Wydziału Uczelni przyjmującej, o ile przedłoży kartę obiegową potwierdzającą brak istnienia zobowiązań oraz wypełni wszystkie obowiązki wobec Uczelni macierzystej. Dodatkowo student jest zobowiązany do dostarczenia do Dziekanatu pisemnej zgody na przyjęcie od Dziekana Uczelni przyjmującej. Osoba ubiegająca się o przeniesienie przestaje być studentem Uniwersytetu Medycznego z dniem uzyskania z Uczelni przyjmującej potwierdzenia o przyjęciu.

Możliwość przeniesienia z innej Uczelni istnieje tylko w obrębie tego samego kierunku oraz wyłącznie w ramach tego samego trybu studiowania. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dziekan, po zapoznaniu się z dokumentacją przebiegu studiów studenta oraz po przeanalizowaniu możliwości organizacyjnych Uczelni. Studenci przeniesieni z innej Uczelni o innym programie studiów, zobowiązani są do uzupełnienia różnic programowych. Szczegółowe warunki i zasady przenoszenia studentów z innych Uczelni na Uniwersytet Medyczny w Białymstoku określone są w Regulaminie Studiów I Stopnia, II Stopnia oraz Jednolitych Studiów Magisterskich Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku. Regulamin studiów obowiązujący od 1 października 2022 r. daje możliwość uzyskania zgody Dziekana na zmianę kierunku studiów w ramach Wydziału lub Uczelni.

Potwierdzanie efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów reguluje Regulamin potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów przez Wydział Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, stanowiący załącznik nr 4 do uchwały Senatu nr 106/2018 z dnia 14.12.2018r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminów potwierdzania przez Uniwersytet Medyczny w Białymstoku efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów (Załącznik nr 23). Potwierdzanie efektów uczenia się przeprowadza Wydziałowa Komisja ds. Weryfikacji Efektów Uczenia się. Dotychczas na ocenianym kierunku studiów nie przeprowadzono procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.

Weryfikacja skuteczności osiągania zakładanych efektów uczenia się odbywa się przede wszystkim na poziomie poszczególnych zajęć i opiera się na zróżnicowanych metodach ocen formujących i podsumowujących, adekwatnych do modułów, których dotyczą efekty uczenia się.

W odniesieniu do wiedzy, głównym sposobem weryfikacji efektów uczenia się są sprawdziany, egzaminy ustne (na bazie przygotowanych zestawów pytań) i pisemne, testy (jednokrotnego lub wielokrotnego wyboru, uzupełnień, wielokrotnej odpowiedzi, wyboru Tak/Nie i dopasowania odpowiedzi), eseje, pisemne prace etapowe (referaty, prezentacje, projekty, eseje, programy profilaktyczne, programy edukacji zdrowotnej), raporty, zadania oraz projekty. W odniesieniu do umiejętności - dominują sprawdziany umiejętności praktycznych, bezpośrednia obserwacja studenta podczas wykonywania zadań, prezentacje, projekty, prace praktyczne. Weryfikacja efektów uczenia się w kategorii kompetencji społecznych odbywa się poprzez: autoprezentacje, ćwiczenia warsztatowe, obserwacje przez nauczyciela akademickiego i innych studentów (ocena 360°), pracę w grupie, projekty i dyskusje.

Stosuje się następujące formy oceny:

- ocena wstępna realizowana jest na początku całego procesu kształcenia lub w czasie pojedynczych zajęć;
- ocena bieżąca dokonywana jest w trakcie realizacji programu kształcenia i pozwala uzyskać informacje, jakie zakresy realizowanego materiału nauczania zostały już opanowane, a które wymagają jeszcze uzupełnienia;
- ocena końcowa przeprowadzana jest na zakończenie procesu kształcenia np. egzamin końcowy z modułu zajęć, a w dalszej kolejności egzamin dyplomowy kończący proces kształcenia na poziomie II stopnia.

Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie praktyk zawodowych obejmuje: obowiązkową obecność na zajęciach; respektowanie wewnętrznego Regulaminu praktyk zawodowych na Wydziale Nauk o Zdrowiu UMB; zaliczenie umiejętności praktycznych wynikających z wykazu umiejętności opracowanego w Dzienniku Kształcenia Praktycznego.

Na praktykach zawodowych opiekun praktyk sprawujący bezpośredni nadzór nad studentami w placówce ustala końcową ocenę wspólnie z opiekunem praktyk zawodowych z ramienia Uczelni na podstawie ustalonych wcześniej kryteriów. Wykorzystanie w procesie kształcenia zróżnicowanych metod oceniania zapewnia studentom możliwość oceny specyficznych umiejętności, zakresu opanowanych wiadomości, stosowania zasad i algorytmów postępowania, a także samooceny.

Sprawdzanie i ocenianie stopnia osiągania efektów uczenia się na kierunku zdrowie publiczne studia II stopnia obejmuje:

- wszystkie zakładane efekty uczenia się na poziomie poszczególnych modułów, w tym praktyk zawodowych oraz na poziomie całego programu studiów (w tym: egzamin dyplomowy i praca dyplomowa),
- ocenę zgodności efektów uczenia się z oczekiwaniami rynku pracy (dokonaną przez absolwentów, pracodawców i opiekunów praktyk zawodowych),
- wszystkich studentów (w tym z ITS i IOS) oraz wszystkich nauczycieli, poprzez ocenę efektywności ich pracy.

Szczegółowe zasady zaliczania zajęć i kryteria wystawiania ocen ustalane są przez jednostki prowadzące proces kształcenia i zamieszczane w regulaminach dostępnych w gablocie informacyjnej

jednostki i na stronie internetowej przed rozpoczęciem roku akademickiego. Sposoby oceny efektów uczenia się oraz metody weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów zamieszczone są także w sylabusach zajęć. Tym samym, proces sprawdzania i oceny osiągnięcia założonych efektów uczenia się odbywa się według znanych studentowi zasad.

Weryfikacja stopnia uzyskania efektów uczenia się odbywa się z zastosowaniem mierników ilościowych i jakościowych. Wśród ilościowych mierników uwzględnia się m.in. oceny z zaliczeń, kolokwiów, egzaminów, praktyk zawodowych, z egzaminu dyplomowego i obrony pracy dyplomowej. Zgodnie z Regulaminem Studiów I Stopnia, II Stopnia oraz Jednolitych Studiów Magisterskich Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku obowiązuje następujący system ocen: bardzo dobrze (5), ponad dobrze (4,5), dobrze (4), dość dobrze (3,5), dostatecznie (3), niedostatecznie (2). Student, który otrzymał ocenę niedostateczną z egzaminu w terminie podstawowym ma prawo do dwóch egzaminów poprawkowych z każdego niezdanego egzaminu. Na pisemny wniosek studenta, Dziekan może zarządzić egzamin komisyjny.

Sprawdzanie i ocenianie stopnia osiągnięcia każdego z założonych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych są przeprowadzane w trakcie oraz na zakończenie procesu kształcenia. Student ma wgląd w pisemne prace zaliczeniowe (z oceną formującą), które są przechowywane do zakończenia procesu kształcenia w danym zakresie. Postępy w nauce studentów są szczegółowo omawiane na Radach Pedagogicznych po zakończeniu każdego semestru. Egzamin/zaliczenie końcowe (ocena podsumowująca) odbywa się w formie praktycznej i/lub teoretycznej - pisemnej (test i/lub pytania otwarte), rzadziej w formie ustnej. Wyniki egzaminu/zaliczenia są przekazywane studentom z zachowaniem zasad ochrony danych osobowych. Postępy w nauce wpisywane są do kart okresowych osiągnięć studenta oraz protokołów zaliczeniowych i egzaminacyjnych przekazywanych do Dziekanatu, a w dalszej kolejności do Archiwum Uczelni. Dokumentacja z przeprowadzonego egzaminu jest dostępna w jednostce prowadzącej dany przedmiot przez okres trzech lat, po czym jest niszczone. W Uczelni od 1 października 2022r. obowiązuje też system VERBIS, w którym wyniki egzaminu/zaliczenia dokumentuje się w formie elektronicznej automatycznie przekazywanej do Dziekanatu. W Uczelni funkcjonuje indeks elektroniczny.

Efekty uczenia się, osiągnięte przez studenta poddawane są regularnej ocenie, natomiast sposoby weryfikacji dostosowane są do rodzajów efektów. Przykładowo, formującym sposobem weryfikacji efektów uczenia się z obszaru „wiedza” z zajęć z Epidemiologii jest obserwacja pracy studenta, natomiast podsumowującym – egzamin pisemny testowy. W przypadku „umiejętności” wśród metod formujących dominuje ocena aktywności studenta w czasie zajęć oraz dyskusja i sprawdzanie wiedzy w trakcie ćwiczeń, zaś wśród metod podsumowujących – realizacja zleconego projektu i prezentacja. Formującą formą sprawdzenia „kompetencji społecznych” jest dyskusja i sprawdzanie wiedzy w trakcie ćwiczeń, zaś podsumowującą – samoocena.

W ramach ww. przedmiotu zastosowano następujące formy oceny:

- ocenę wstępną realizowaną na podstawie informacji zwrotnej z zakresu wiedzy posiadanej przez studentów dotyczącej tematyki zajęć,
- ocenę bieżącą - w trakcie realizacji programu zajęć, która pozwoliła na uzyskanie informacji, które treści programowe zostały opanowane, a które wymagają uzupełnienia, rozwinięcia,
- końcową – egzamin końcowy z modułu zajęć.

Podsumowując, podstawą do zaliczenia modułu zajęć Epidemiologia jest uzyskanie 5 punktów ECTS, poprzez spełnienie wszystkich przedstawionych warunków, a tym samym uzyskanie przez studenta oceny pozytywnej, która potwierdza, że każdy z założonych efektów uczenia się został osiągnięty.

Innym stosowanym wskaźnikiem ilościowym jest wartość odsetka studentów, którzy zaliczyli rok lub ukończyli studia w terminie. Dane z roku akademickiego 2021/2022 wykazały, że zdecydowana większość studentów spełnia warunki zaliczeń i egzaminów, określone w sylabusach i regulaminach zajęć/jednostek organizacyjnych. Liczba studentów kierunku zdrowie publiczne II stopnia, którzy zostali przyjęci oraz skreśleni w trakcie trwającego cyklu kształcenia (stan na rok akademicki 2021/2022) przedstawiono w poniższej Tabeli.

Tabela.

ODSIEW STUDENTÓW (stan na rok akademicki 2021/2022)			
poziomy i formy studiów	liczba studentów	I rok 2021/2022	II rok 2021/2022
II stopnia stacjonarne	przyjętych	20	20
	skreślonych	9	2

ANALIZA PRZYCZYŃ ODSIEWU:

- **Na I roku – studia stacjonarne II stopnia 9 osób zostało skreślonych z listy studentów:**
 - 2 z powodu rezygnacji;
 - 2 z powodu nieuzyskania zaliczenia semestru lub roku w określonym terminie;
 - 5 z powodu stwierdzenia braku udziału w obowiązkowych zajęciach.
- **Na II roku – studia stacjonarne II stopnia 2 osób zostało skreślonych z listy studentów:**
 - 2 z powodu rezygnacji.

Do jakościowych mierników uzyskania efektów uczenia się należy:
- studencka ocena ćwiczeń, seminariów, wykładów oraz systemu opieki dydaktycznej i naukowej, pozyskiwana w drodze elektronicznej, anonimowej ankietyzacji zajęć. Ocena ta ma służyć poznaniu opinii studentów na temat zajęć oraz osób je prowadzących, a także jakości sprawowanej opieki dydaktycznej i naukowej. Całość zasad dotyczących ankietyzacji zawiera Regulamin Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku. Ankietyzacji podlegają wszystkie zajęcia prowadzone na Wydziale (na wszystkich kierunkach, poziomach i profilach studiów). Zakres merytoryczny pytań zawartych w ankietach ustalany jest w wyniku konsultacji z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi. Wypełnianie ankiet dydaktycznych przez studentów jest dobrowolne, anonimowe i odbywa się w formie elektronicznej po zakończeniu każdego cyklu zajęć (w przypadku ankietyzacji zajęć) oraz raz w roku (w przypadku ankiety dotyczącej systemu opieki dydaktycznej i naukowej nad studentami, doktorantami i uczestnikami studiów podyplomowych). Anonimowa ankieta jest dostępna w systemie informatycznym Uczelni. Wyniki ankiet studenckich są przekazywane wraz z ich opracowaniem do dnia 30 lipca z Działu Informatyki do Dziekanów Wydziałów (dane dotyczące Wydziałów) oraz do Kierownika Sekcji ds. Planowania i Rozliczania Obciążeń Dydaktycznych, a następnie do Przewodniczącego Uczelnianego Zespołu (dane dotyczące całej Uczelni) i zawarte są w raporcie podsumowującym z przeglądu jakości kształcenia Uczelnianego Zespołu, przedstawianym Senatowi do dnia 30 grudnia.
- arkusz weryfikacji i oceny realizacji efektów uczenia się. Podaje się w nim (w zależności od formy oceny końcowej) liczbę studentów niedopuszczonych oraz dopuszczonych do egzaminu, strukturę ocen na egzaminie podstawowym i egzaminach poprawkowych LUB liczbę studentów przystępujących do zaliczenia oraz wyniki zaliczenia (liczbę osób, które zaliczyły i nie zaliczyły danego modułu zajęć). Po dokonaniu weryfikacji i oceny efektów uczenia się uzyskanych przez studentów realizujących wyżej wymienione zajęcia, osoba prowadząca stwierdza, czy poziom osiągniętych przez studentów efektów jest zadowalający czy niezadowalający, a także ocenia, czy zachodzi konieczność zmian w zakresie prowadzenia zajęć w kolejnym cyklu. Jeśli osoba prowadząca odpowie twierdząco, ma obowiązek określić w jakich obszarach należy dokonać zmian, tzn. merytorycznej zawartości treści programowych w zakresie przedmiotowych efektów uczenia się, formy i sposobu prowadzenia zajęć w celu umożliwienia studentom osiągnięcia lepszych efektów w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, formy i sposobu prowadzenia oceny formującej (zaliczeń częściowych), formy i sposobu prowadzenia oceny podsumowującej (zaliczenia końcowego/egzaminu), zasobów materialnych i infrastruktury dydaktycznej, a następnie doprecyzować, jakich zmian oczekuje. Nauczyciel akademicki odpowiedzialny za realizację modułu, przedkłada do 15 września, przed rozpoczęciem kolejnego roku akademickiego

właściwemu Dziekanowi wypełniony arkusz (wraz z protokołem egzaminacyjnym/protokołem zaliczenia przedmiotu). Po zakończeniu roku akademickiego arkusze są poddawane analizie przez Rady Programowe, przy czym wnioski z ww. analiz są przekazywane do dnia 30 marca każdego roku akademickiego za poprzedni rok akademicki Wydziałowemu Zespołowi i wykorzystywane w trakcie prac przy projektowaniu i doskonaleniu programów studiów i planów studiów na kolejny cykl kształcenia.

- wyniki badań losów zawodowych absolwentów oraz opinii pracodawców i potencjalnych pracodawców, pozyskiwane przez Uczelniane Biuro Karier w formie anonimowej ankiety kierowanej do absolwentów, pracodawców i potencjalnych pracodawców w porozumieniu z Wydziałowymi Zespołami współpracującymi z interesariuszami zewnętrznymi, wchodzącymi w skład grup roboczych poszczególnych kierunków na Wydziale. Uczelniane Biuro Karier na podstawie kwestionariuszy ankiet opracowuje wyniki badań, a następnie przekazuje je w formie elektronicznej Radom Programowym oraz Wydziałowym Zespołom (wyniki ankiet, dotyczące absolwentów danego Wydziału) i Prorektorowi ds. Kształcenia (wyniki ankiet wszystkich absolwentów) do dnia 30 marca każdego roku akademickiego za poprzedni rok akademicki. Wydziałowe Zespoły analizują uzyskane dane, a wyniki tej analizy wraz z postulatami zmian i propozycjami działań doskonalących system jakości kształcenia w ww. zakresie na Wydziale (tj. oceny prawidłowości kształtowania sylwetki absolwenta i weryfikacji zamierzonych efektów uczenia się) uwzględniają w raporcie końcowym jako jeden z punktów przeglądu jakości kształcenia i przedstawiają go Radzie Wydziału do dnia 30 września. Ostatnia ankietyzacja wykazała, że w zależności od stopnia studiów, co najmniej połowa badanych oceniała zasób wiedzy uzyskanej w trakcie studiów pod kątem wymagań pracodawcy jako przydatny. Podobna sytuacja miała miejsce w przypadku nabytych umiejętności i kompetencji społecznych;
- opinia (nie rzadziej niż co 4 lata) pracodawców o studentach, w zakresie przygotowania absolwentów do pracy zawodowej (ankiety dla pracodawców zatrudniających absolwentów zawierają zestaw pytań sformułowanych pod kątem kompetencji, umiejętności i wiedzy, jakie posiada oraz powinien posiadać absolwent kierunku zdrowie publiczne studia II stopnia);
- opinia absolwentów w zakresie osiągniętych efektów uczenia się (bezpośrednio po ukończeniu studiów oraz okresowo - po roku od ukończenia studiów). Ankiety zawierają zestaw pytań sformułowanych pod kątem wiedzy i umiejętności, jakie posiadają respondenci oraz pod kątem ich oczekiwań w tym zakresie. Analiza opinii absolwentów zawarta jest w raportach Wydziałowych Zespołów ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia;
- wnioski z hospitacji zajęć, prowadzonych przez grupy robocze Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia, Dziekana i Prorektora ds. Kształcenia. Podczas hospitacji dokonuje się oceny warunków kształcenia oraz prowadzi badania ankietowe, dotyczące opinii studentów i doktorantów;
- cykliczna ocena nauczycieli akademickich na podstawie kryteriów określonych w Statucie UMB.

Warunkiem przypisania studentowi punktów ECTS jest potwierdzenie osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się, założonych dla danego modułu, w tym – praktyk zawodowych, pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego, przez uzyskanie zaliczenia lub pozytywnej oceny z zaliczenia lub egzaminu kończącego moduł. Podczas całego procesu kształcenia dane są wprowadzane do funkcjonującego w Uczelni Zintegrowanego Systemu Zarządzania Uczelnią (program VERBIS). Oceny z egzaminów i zaliczenia są wprowadzane przez osoby zaliczające zajęcia, a następnie dostarczane do Dziekanatu w formie wydrukowanych i podpisanych protokołów egzaminacyjnych oraz zaliczających zajęcia.

Weryfikacja skuteczności osiągania zakładanych efektów uczenia się przypisanych do praktyk zawodowych odbywa się zgodnie z Regulaminem praktyk zawodowych na Wydziale Nauk o Zdrowiu UMB oraz załącznikami do Regulaminu, w szczególności Regulaminem hospitacji zajęć dydaktycznych i praktyk zawodowych na Wydziale Nauk o Zdrowiu UMB oraz ankietą oceny praktyk. Warunkiem

zaliczenia praktyk jest przedłożenie przez studenta uzupełnionego Dziennika Kształcenia Zawodowego Opiekunowi studenckich praktyk, potwierdzonego przez Opiekuna praktyk z Jednostki, w której student odbywał praktyki. Zaliczenia praktyk w Dzienniku Kształcenia Zawodowego i karcie okresowych osiągnięć studenta dokonuje Opiekun studenckich praktyk/Kierownik jednostki lub Osoba odpowiedzialna za moduł zajęć. Zaliczenie praktyk jest jednym z warunków zaliczenia roku i dopuszczenia do egzaminu dyplomowego. Zaliczenie praktyk stanowi odpowiednik zaliczenia modułu zajęć. Zaliczenie praktyk zawodowych odbywa się poprzez wpisanie do Dziennika Kształcenia Zawodowego i karty okresowych osiągnięć wyrazu „zaliczenie”. W przypadku niezaliczenia praktyk, Dziekan podejmuje decyzję o warunkowym wpisie studenta na następny rok studiów, powtórzeniu roku bądź skreśleniu z listy studentów. Zaliczenie praktyk realizowanych za granicą wymaga dostarczenia przez studenta oryginałów dokumentów potwierdzających zrealizowanie programu praktyk wraz z Dziennikiem praktyk oraz tłumaczenia tych dokumentów na język polski przez tłumacza przysięgłego.

Praktyki podlegają corocznej, losowej hospitacji, zgodnej z Regulaminem hospitacji zajęć dydaktycznych i praktyk zawodowych na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku. Hospitacje praktyk zawodowych przeprowadzają członkowie Wydziałowej Komisji ds. Praktyk Zawodowych. Podczas hospitacji ocenie podlegają: ocena merytoryczna praktyk, praca osoby hospitowanej oraz warunki prowadzenia zajęć. Podobna samoocena dokonana jest przez studenta realizującego praktykę. Hospitacje praktyk zawodowych są przeprowadzane do 30 września danego roku akademickiego. Hospitacja praktyk zawodowych obejmuje praktyki prowadzone w samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz jednostkach niepublicznych (za zgodą kierownika tej jednostki). Hospitacja praktyk zawodowych dotyczy opiekuna nadzorującego praktykę w danej jednostce w dniu hospitacji. Osoby przeprowadzające hospitację praktyk zawodowych dokumentują przeprowadzoną wizytację na piśmie poprzez wypełnienie arkusza hospitacji praktyk zawodowych. Wydziałowy Zespół ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia dokonuje analizy dokumentacji i podsumowania weryfikacji jakości praktyk zawodowych.

Proces dyplomowania na Wydziale poddawany jest procedurom związanym z zapewnieniem i doskonaleniem jakości kształcenia. Wydziałowe gremia biorące udział w ww. procesie mają za zadanie zagwarantować odpowiednią jakość prac dyplomowych oraz prawidłowe przeprowadzenie egzaminu i obrony pracy dyplomowej, a także ich zgodność z obowiązującymi standardami kształcenia dla ocenianego kierunku.

Kwestię dyplomowania na studiach II stopnia reguluje Regulamin Egzaminu Dyplomowego na Studiach Stacjonarnych i Niestacjonarnych II Stopnia oraz Jednolitych Studiach Magisterskich na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku (załącznik nr 24). Egzamin dyplomowy (magisterski) powinien: zapewnić obiektywność oceny, czyli zgodność wyników oceniania z rzeczywistymi osiągnięciami studenta oraz zweryfikować efekty uczenia się z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, objęte programem studiów II stopnia. Proces dyplomowania na studiach II stopnia składa się z następujących etapów: egzaminu dyplomowego (magisterskiego) i obrony pracy dyplomowej (magisterskiej). Warunkiem przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest:

1. uzyskanie wszystkich wymaganych w toku studiów zaliczeń i egzaminów;
2. złożenie pracy magisterskiej zgodnie z harmonogramem egzaminów dyplomowych ustalanych na każdy rok akademicki oraz Regulaminem Antyplagiatowym UMB;
3. podpisanie przez studenta „Potwierdzenia zapoznania się z zasadami egzaminu dyplomowego” na danym kierunku studiów;
4. pozytywna weryfikacja pracy magisterskiej przez system antyplagiatowy;
5. pozytywna ocena pracy magisterskiej przez recenzenta.

Za organizację egzaminu dyplomowego jest odpowiedzialny Koordynator kierunku Pielęgniarstwo - członek Wydziałowej Komisji ds. Programów Studiów. Nadzór nad organizacją i przebiegiem egzaminu dyplomowego sprawuje Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu UMB, który:

1. powołuje komisje egzaminacyjne (Przewodniczącego i członków komisji);
2. ustala harmonogram i tryb egzaminu.

Egzamin dyplomowy (magisterski) w formie umożliwiającej sprawdzenie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych zdobytych w całym okresie studiów, odbywa się przed Komisją powołaną przez Dziekana. W skład komisji wchodzi: Przewodniczący, Kierownik pracy magisterskiej oraz jej recenzent, pełniący również funkcję egzaminatora. W przypadku nieobecności Kierownika pracy magisterskiej lub recenzenta/egzaminatora, jego funkcję przejmuje Przewodniczący Komisji. Przewodniczącym Komisji może być Dziekan, Prodziekan lub wyznaczony przez Dziekana nauczyciel akademicki ze stopniem co najmniej doktora. Egzamin powinien odbyć się nie później niż do dnia 10 lipca.

Egzamin dyplomowy (magisterski) polega na udzieleniu przez studenta ustnej odpowiedzi na 3 pytania, sprawdzające osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się objętych programem studiów II stopnia. Losowanie pytań odbywa się poprzez wskazanie przez studenta 3 numerów od 1 do 50 z bazy pytań przygotowanej na ww. egzamin.

Obrona pracy dyplomowej (magisterskiej) polega na:

1. przedstawieniu przez studenta tezy pracy dyplomowej (magisterskiej);
3. przedstawieniu przez Kierownika pracy opinii na temat pracy dyplomowej (magisterskiej);
4. przedstawieniu oceny pracy dyplomowej (magisterskiej) przez recenzenta.

Ocenę pracy magisterskiej łącznie z obroną stanowi:

- a) liczba punktów wystawionych przez recenzenta (max. 30 pkt);
- b) liczba punktów wystawionych przez Przewodniczącego Komisji za prezentację pracy (max. 10 pkt).

Warunkiem pozytywnej oceny z obrony pracy magisterskiej jest uzyskanie co najmniej 21 na 40 możliwych punktów. W przypadkach spornych głos rozstrzygający należy do Przewodniczącego Komisji.

Oceny są udokumentowane w: indywidualnym protokole egzaminu dyplomowego (magisterskiego), indywidualnym protokole z obrony pracy dyplomowej (magisterskiej) oraz protokole zbiorczym egzaminu dyplomowego (magisterskiego).

Student I roku studiów II stopnia na co najmniej trzy semestry przed obroną pracy dyplomowej (magisterskiej) ma prawo wyboru Kierownika pracy magisterskiej.

Przygotowywana praca magisterska powinna:

1. uwzględniać aktualną wiedzę teoretyczną i praktyczną z zakresu odpowiadającego poszczególnym kierunkom studiów;
2. mieć wyłącznie charakter badawczy (w czasie obowiązywania stanu epidemii koronawirusa SARS-CoV-2 na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej istniała możliwość pisania pracy przeglądowej, która została zniesiona od roku akademickiego 2022/2023, jednak studenci, którzy złożyli kartę tematyczną pracy magisterskiej przeglądowej w roku akademickim 2021/2022 mogą ją jeszcze obronić w roku akademickim 2022/2023);
3. tematyka powinna dotyczyć ściśle kierunku studiów i być zgodna z efektami uczenia się na tym kierunku;
4. być zgodna z zasadami pisania pracy magisterskiej obowiązującymi na Wydziale Nauk o Zdrowiu UMB (załącznik nr 25);
5. posiadać uchwałę Komisji Bioetycznej UMB, wyrażającą zgodę na przeprowadzenie badań (w przypadku prac badawczych).

Pracę dyplomową (magisterską) student wykonuje pod kierunkiem uprawnionego do tego nauczyciela akademickiego lub specjalisty spoza Uczelni w dziedzinie reprezentatywnej dla kierunku studiów, co najmniej ze stopniem naukowym doktora.

Recenzentem pracy magisterskiej powinien być pracownik Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku co najmniej ze stopniem doktora spoza jednostki, w której praca powstaje. Wyboru recenzenta pracy dokonuje Dziekan spośród co najmniej dwóch kandydatów przedstawionych przez Kierownika pracy magisterskiej. Dziekan ma prawo samodzielnego ustalania recenzenta pracy, niezależnie od podanych kandydatur. Student nie ma prawa wyboru recenzenta. Warunkiem pozytywnego wyniku recenzji jest uzyskanie minimum 16 punktów. Przygotowywanie pracy trwa trzy semestry w ramach seminarium magisterskiego (15 godzin/osobę). Kierownik pracy magisterskiej

dokonyje zaliczenia seminarium magisterskiego w karcie egzaminacyjnej. Temat pracy magisterskiej zatwierdza Rada Wydziału, po zaopiniowaniu przez Wydziałową Komisję ds. Prac Dyplomowych.

Oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych pracom dyplomowym dokonują:

- kierownik pracy dyplomowej – na każdym etapie przygotowania pracy dyplomowej,
- przewodniczący komisji oraz kierownik pracy dyplomowej – poprzez ocenę sylwetki dyplomanta oraz ocenę pracy dyplomowej,
- recenzent pracy dyplomowej – poprzez wnikliwą ocenę przygotowania merytorycznego, warsztatowego i wartości pracy,
- komisja powołana przez Dziekana, przeprowadzająca egzamin dyplomowy oraz obronę pracy dyplomowej.

Zasady dotyczące egzaminu dyplomowego określa dodatkowo Regulamin Studiów I Stopnia, II Stopnia oraz Jednolitych Studiów Magisterskich Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.

Uzyskanie dyplomu ukończenia studiów jest potwierdzeniem zrealizowania założonych efektów uczenia się oraz odbycia przez studenta zajęć przewidzianych w programie i planie studiów na dany cykl kształcenia. Warunkiem uzyskania dyplomu ukończenia studiów oraz uzyskania tytułu zawodowego magistra jest zaliczenie wszystkich zajęć, w tym praktyk zawodowych oraz uzyskanie 120 punktów ECTS. Zgodnie z §24 ust. 5 Regulaminu Studiów, student ma obowiązek dostarczenia do Dziekanatu wszystkich niezbędnych dokumentów wymaganych do wydania dyplomu w ciągu 14 dni od ukończenia studiów.

Podstawą obliczenia ostatecznego wyniku studiów są: średnia arytmetyczna z ostatecznych ocen ze wszystkich modułów zajęć, ocena pracy dyplomowej (magisterskiej) łącznie z obroną, ocena egzaminu dyplomowego (magisterskiego). Wynik studiów oblicza się wg wzoru zawartego w Regulaminie Studiów. Ostateczny wynik studiów, który umieszcza się na dyplomie, otrzymuje się przez wyrównanie uzyskanej średniej do pełnej oceny.

W okresie 30 dni od ukończenia studiów zostaje sporządzony i wydany absolwentowi dyplom wraz z suplementem oraz dwa odpisy dyplomu. Wzór dyplomu jest zatwierdzany Uchwałą Senatu UMB. Na wniosek absolwenta Uczelnia może wydać dodatkowy odpis dyplomu w tłumaczeniu na język obcy.

Data ukończenia studiów jest data złożenia egzaminu dyplomowego. Absolwent kierunku zdrowie publiczne studia II stopnia otrzymuje tytuł zawodowy magistra.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 3:

.....

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

.....

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

- 1. liczby, struktury kwalifikacji oraz dorobku naukowego/artystycznego nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia ze studentami na ocenianym kierunku, jak również ich kompetencji dydaktycznych (z uwzględnieniem przygotowania do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz w językach obcych). W tym kontekście warto wymienić najważniejsze osiągnięcia dydaktyczne jednostki z ostatnich 5 lat w zakresie ocenianego kierunku studiów (własne zasoby dydaktyczne, podręczniki autorstwa kadry, miejsca w prestiżowych rankingach dydaktycznych, popularyzacja),*
- 2. obsady zajęć, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć, które prowadzą do osiągnięcia przez studentów kompetencji zawiązanych z prowadzeniem działalności naukowej oraz inżynierskich*

(w przypadku, gdy oceniany kierunek prowadzi do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera),

3. *łączenia przez nauczycieli akademickich i inne osoby prowadzące zajęcia działalności dydaktycznej z działalnością naukową oraz włączania studentów w prowadzenie działalności naukowej,*
4. *założeń, celów i skuteczności prowadzonej polityki kadrowej, z uwzględnieniem metod i kryteriów doboru oraz rekrutacji kadry, sposobów, zasad i kryteriów oceny jakości kadry oraz udziału w tej ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów, a także wykorzystania wyników oceny w rozwoju i doskonaleniu kadry.*
5. *systemu wspierania i motywowania kadry do rozwoju naukowego lub artystycznego oraz podnoszenia kompetencji dydaktycznych. W tym kontekście warto przedstawić awanse naukowe kadry związanej z ocenianym kierunkiem studiów,*
6. *spełnienia reguł i wymagań w zakresie doboru nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz obsady zajęć, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.*

Zajęcia ze studentami kierunku zdrowie publiczne studia II stopnia w roku akademickim 2022/2023 prowadzi 34 doświadczonych i kompetentnych pracowników badawczo-dydaktycznych zatrudnionych w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku, w tym 2 profesorów, 2 doktorów habilitowanych, 21 doktorów, 1 lekarz oraz 8 magistrów.

Pracownicy badawczo-dydaktyczni realizujący zajęcia podstawowe, kierunkowe i zawodowe legitymują się kompetencjami zawodowymi (np. doświadczeniem w pracy w obszarze zdrowia publicznego) oraz dorobkiem naukowym z dziedziny nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz posiadają doświadczenie naukowo-badawcze. Aktywnie uczestniczą w projektach badawczych, w szczególności krajowych, realizowanych w ramach projektów badawczych realizowanych z subwencji Ministra Zdrowia. Przekładowe tematy projektów wraz z ich kierownikami podane są w poniższej tabeli.

Lp.	Rok	Stopień/tytuł naukowy	Imię i nazwisko	Zakład	Tytuł projektu
1.	2017	dr n. med.	Magdalena Zalewska	Zakład Zdrowia Publicznego	Antyoksydanty w diecie dzieci
2.	2017	dr n. o zdr.	Agnieszka Genowska	Zakład Zdrowia Publicznego	Czynniki związane z nierównościami w trwaniu życia mężczyzn i kobiet w Polsce
3.	2017	dr n. o zdr.	Bartosz Pędziński	Zakład Zdrowia Publicznego	Ocena efektów pilotażowego Programu Promocji i Edukacji Zdrowotnej z wykorzystaniem aplikacji mobilnej w populacji uczniów szkoły podstawowej

4.	2017	dr n. o zdr.	Mateusz Cybulski	Zakład Zintegrowanej Opieki Medycznej	Wiedza, postawy oraz poziom satysfakcji seksualnej, uzależnienie od alkoholu oraz występowanie zjawiska polipragmazji w populacji mieszkańców Białegostoku powyżej 60 roku życia
5.	2017	mgr	Magda Orzechowska	Zakład Zintegrowanej Opieki Medycznej	Analiza porównawcza zapadalności na wybrane zakażenia przenoszone drogą płciową w Polsce w latach 2010-2015
6.	2017, 2018	prof. dr hab. n. med.	Karol Adam Kamiński	Zakład Medycyny Populacyjnej i Prewencji Chorób Cywilizacyjnych	Poszukiwanie czynników ryzyka rozwoju oraz ocena częstości występowania przewlekłej niewydolności serca (ang. CHF) u osób po zawale serca lub leczonych angioplastyką wieńcową
7.	2017, 2018	prof. dr hab. n. med.	Karol Adam Kamiński	Zakład Medycyny Populacyjnej i Prewencji Chorób Cywilizacyjnych	Realizacja wtórnej prewencji choroby niedokrwiennej serca w praktyce klinicznej
8.	2017	mgr	Małgorzata Szpakowicz	Zakład Medycyny Populacyjnej i Prewencji Chorób Cywilizacyjnych	Analiza związku pomiędzy wynikami testów psychometrycznych, a skutecznością podjętych zmian stylu życia u pacjentów z chorobą niedokrwinną serca
9.	2017	mgr	Magda Łapińska	Zakład Medycyny Populacyjnej i Prewencji Chorób Cywilizacyjnych	Żywnościowe czynniki wpływające na zmiany w tętnicach u pacjentów z chorobą wieńcową
10.	2018	dr n. med.	Dominik Maślach	Zakład Zdrowia Publicznego	Ocena jakości świadczeń zdrowotnych w zakładach stacjonarnej opieki zdrowotnej województwa podlaskiego na podstawie badania poziomu satysfakcji pacjentów
11.	2018	dr n. med.	Agnieszka Genowska	Zakład Zdrowia Publicznego	Środowiskowe uwarunkowania w stanie zdrowia dzieci poniżej pierwszego roku życia

12.	2018	dr n. med.	Angelika Charkiewicz	Zakład Zdrowia Publicznego	Ocena wybranych parametrów uszkodzenia naczyń u mężczyzn w wieku 55-64 lat w województwie podlaskim
13.	2018	dr n. med.	Michalina Krzyżak	Zakład Higieny, Epidemiologii i Ergonomii	Ocena wskaźników względnych 10-letnich przeżyć kobiet, które zachorowały na raka piersi w latach 2001-2002 w województwie podlaskim
14.	2018	dr n. o zdr.	Joanna Fiłon	Zakład Zintegrowanej Opieki Medycznej	Analiza zawartości wybranych pierwiastków śladowych we włosach dzieci ze spektrum autyzmu
15.	2018	dr hab. n. o zdr.	Mateusz Cybulski	Zakład Zintegrowanej Opieki Medycznej	Występowanie zaburzeń nastroju w populacji osób starszych miasta Białegostoku
16.	2018	dr hab. n. o zdr.	Mateusz Cybulski	Zakład Zintegrowanej Opieki Medycznej	Ocena występowania zaburzeń snu w populacji osób starszych miasta Białegostoku
17.	2018	mgr	Magda Orzechowska	Zakład Zintegrowanej Opieki Medycznej	Wpływ wybranych czynników socjodemograficznych na występowanie chorób przenoszonych drogą płciową w Polsce
18.	2018	dr n. med. inż.	Jacek Jamiołkowski	Zakład Medycyny Populacyjnej i Prewencji Chorób Cywilizacyjnych	Związek parametrów składu ciała z odsetkiem HbA1c oraz wskaźnikami insulinooporności w zależności od występowania cukrzycy
19.	2018	dr n. med.	Magdalena Zalewska	Zakład Medycyny Populacyjnej i Prewencji Chorób Cywilizacyjnych	Wpływ diety i składu ciała na stężenie witaminy D i stan dużych tętnic u pacjentów z chorobą niedokrwienną serca
20.	2018	mgr	Magdalena Łapińska	Zakład Medycyny Populacyjnej i Prewencji Chorób Cywilizacyjnych	Żywieniowe nawyki wpływające na zmiany w tętnicach u uczestników badania Białystok PLUS

21.	2018	mgr	Marlena Paniczko	Zakład Medycyny Populacyjnej i Prewencji Chorób Cywilizacyjnych	Ocena zależności pomiędzy funkcją rozkurczową lewej komory a parametrem ilości wody oraz tkanki tłuszczowej za pomocą badania Inbody oraz DEXA w ramach programu BiałystokPLUS
22.	2018	dr n. o zdr	Paweł Mateusz Sowa	Zakład Medycyny Populacyjnej i Prewencji Chorób Cywilizacyjnych	Ocena związku stężenia siarczanu dehydropiandrosteronu (DHEA-S) w surowicy z parametrami siły mięśniowej, aktywności fizycznej i składu ciała u osób powyżej 45 r.ż. w zależności od występowania choroby wieńcowej
23.	2018	mgr	Małgorzata Szpakowicz	Zakład Medycyny Populacyjnej i Prewencji Chorób Cywilizacyjnych	Analiza związku pomiędzy wynikami testów psychometrycznych, a stylem życia uczestników badania Białystok PLUS
24.	2019	Dr n. med.	Angelika E. Charkiewicz	Zakład Zdrowia Publicznego	Nowe markery dysfunkcji układu krążenia u mężczyzn w wieku 55-64 lat w województwie podlaskim
25.	2019	dr n. o zdr.	Bogusława Karczewska	Zakład Zdrowia Publicznego	Ocena satysfakcji pacjentów ze świadczeń stacjonarnej opieki zdrowotnej hospitalizowanych w województwie podlaskim w latach 2014-2018
26.	2019	dr n. med.	Dominik Maślach	Zakład Zdrowia Publicznego	Ocena dostępności leczenia raka piersi w województwie podlaskim
27.	2019	dr n. o zdr.	Bartosz Pędziński	Zakład Zdrowia Publicznego	Zatrudnienie lekarzy i pielęgniarek a efektywność wykorzystania łóżek oraz sytuacja finansowa szpitali województwa podlaskiego w latach 2014-2018
28.	2019	dr n. med.	Michalina Krzyżak	Zakład Higieny, Epidemiologii i Ergonomii	Zmiany zagrożenia rakiem jelita grubego w województwie podlaskim w kontekście przemian demograficznych i

					społeczno-ekonomicznych w latach 2000-2015
29.	2019	dr n. o zdr.	Agnieszka Paszko	Zakład Higieny, Epidemiologii i Ergonomii	Ocena jakości życia pacjentów chorych na nowotwór jelita grubego
30.	2019	dr hab. n. o zdr.	Mateusz Cybulski	Zakład Zintegrowanej Opieki Medycznej	Ocena stanu zdrowia psychicznego osób starszych w Polsce: badanie pilotażowe
31.	2019, 2020	prof. dr hab. n. med.	Karol Kamiński	Zakład Medycyny Populacyjnej i Prewencji Chorób Cywilizacyjnych	Biochemiczne, środowiskowe i genetyczne czynniki warunkujące wiek biologiczny. Wpływ szlaku tetrahydrobiopteryny w płytkach na przebieg tętniczego nadciśnienia płucnego
32.	2019	dr n. o zdr.	Paweł Sowa	Zakład Medycyny Populacyjnej i Prewencji Chorób Cywilizacyjnych	Modele predykcji wieku biologicznego w populacji mieszkańców Białegostoku
33.	2020	dr n. med.	Dominik Maślach	Zakład Zdrowia Publicznego	Ocena dostępności i efektywności leczenia raka piersi w województwie podlaskim
34.	2020	dr n. o zdr.	Bartosz Pędziński	Zakład Zdrowia Publicznego	Deficyt kadr medycznych a sytuacja finansowa szpitali województwa podlaskiego w latach 2014-2019
35.	2020	dr hab. n. o zdr.	Mateusz Cybulski	Zakład Zintegrowanej Opieki Medycznej	Stan zdrowia psychicznego słuchaczy Uniwersytetów Trzeciego Wieku w Polsce
36.	2020, 2021	dr n. o zdr.	Paweł Sowa	Zakład Medycyny Populacyjnej i Prewencji Chorób Cywilizacyjnych	Rola wybranych białek w predykcji wieku chronologicznego i biologicznego w populacji mieszkańców Białegostoku
37.	2020, 2021	dr n. med. inż.	Jacek Jamiołkowski	Zakład Medycyny Populacyjnej i Prewencji Chorób Cywilizacyjnych	Związek środowiskowych czynników ryzyka: zanieczyszczeń pyłowych i narażenia na hałas z aktywnością markerów procesu zapalnego z uwzględnieniem funkcji

					wewnątrzwydzielniczej tkanki tłuszczowej w kontekście chorób cywilizacyjnych
38.	2021	dr n. med.	Michalina Krzyżak	Zakład Higieny, Epidemiologii i Ergonomii	ANALIZA PORÓWNAWCZA OBCIĄŻENIA NOWOTWORAMI ZŁOŚLIWYMI W MIEŚCIE I NA WSI W WOJEWÓDZTWIE PODLASKIM W LATACH 2000-2018
39.	2021	dr hab. n. o zdr.	Mateusz Cybulski	Zakład Zintegrowanej Opieki Medycznej	Ocena stopnia nasilenia lęku przed COVID-19 wśród populacji osób starszych w Polsce
40.	2021, 2022	dr n. o zdr.	Joanna Fiłon	Zakład Zintegrowanej Opieki Medycznej	Analiza zawartości wybranych mikroelementów i metali toksycznych we włosach dzieci z ASD
41.	2022	dr n. med.	Michalina Krzyżak	Zakład Higieny, Epidemiologii i Ergonomii	Zmiany umieralności przedwczesnej w województwie podlaskim w kontekście przemian demograficznych i społeczno-ekonomicznych w latach 2000-2020
42.	2022	dr hab. n. o zdr.	Mateusz Cybulski	Zakład Zintegrowanej Opieki Medycznej	Poczucie lęku przed zakażeniem SARS-CoV-2 i postrzeganie szczepień przeciwko COVID-19 wśród osób starszych w województwie podlaskim
43.	2022	dr n. o zdr.	Paweł Sowa	Zakład Medycyny Populacyjnej i Prewencji Chorób Cywilizacyjnych	Wielowymiarowa ocena zmian zachowań zdrowotnych i ich skutków populacji Polski w okresie pandemii koronawirusa SARS-CoV-2
44.	2022	dr n. med.	Magdalena Zalewska	Zakład Medycyny Populacyjnej i Prewencji Chorób Cywilizacyjnych	Zachowania żywieniowe a stan odżywienia uczestników badania Białystok PLUS

Dane dotyczące kwalifikacji pracowników prowadzących zajęcia na ocenianym kierunku studiów, ich dorobek naukowy oraz doświadczenie zawodowe zdobyte poza Uczelnią zamieszczono w załączniku nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających – pkt 4. Nauczyciele akademicki oprócz dużego dorobku naukowego posiadają udokumentowane certyfikatami kwalifikacje i kompetencje zawodowe zdobywane poza Uczelnią, obejmujące m.in. różnorodne kursy specjalistyczne, warsztaty i

szkolenia. Kompetencje te są stale rozwijane poprzez łączenie pracy badawczo-dydaktycznej z prowadzeniem działalności zawodowej, ponieważ część kadry pracuje m.in. w pionie zarządczym podmiotów leczniczych (zarówno publicznych, jak i niepublicznych) oraz w organach założycielskich podmiotów leczniczych w pionie nadzoru.

Lata 2017-2021 były okresem dynamicznego rozwoju naukowego kadry Wydziału, w tym nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku zdrowie publiczne (Tabela).

Liczba stopni i tytułów naukowych uzyskanych przez pracowników
Wydziału Nauk o Zdrowiu w latach 2017-2021

stopień/tytuł	2017*	2018*	2019*	2020*	2021*	łącznie 2017-2021
profesor	1	1	2	0	1	5
doktor habilitowany	5	1	0	3	0	9
doktor	6	5	4	3	5	23
razem	12	7	6	6	6	37

*stan na dzień 31 grudnia danego roku kalendarzowego.

Kadra dydaktyczna wiodących jednostek organizacyjnych Wydziału, prowadzących zajęcia na kierunku zdrowie publiczne (Zakład Zdrowia Publicznego, Zakład Higieny, Epidemiologii i Ergonomii, Zakład Medycyny Populacyjnej i Prewencji Chorób Cywilizacyjnych) posiada wykształcenie oraz wysokie kwalifikacje pozwalające na realizację efektów uczenia się. Każdy z zatrudnionych nauczycieli posiada znaczące dla procesu kształcenia doświadczenie zawodowe w zakresie różnych specjalności, charakterystycznych dla ocenianego kierunku. Wśród pracowników są osoby reprezentujące niemal wszystkie kierunkowe specjalizacje mające zastosowanie w ochronie zdrowia (m.in. epidemiologia, zdrowie publiczne, promocja zdrowia i edukacja zdrowotna). Ponadto, każdy z nauczycieli systematycznie podnosi swoje kompetencje uczestnicząc w ogólnopolskich i międzynarodowych wydarzeniach z obszaru zdrowia publicznego (kongresy, sympozja, konferencje). Warto podkreślić, iż coraz większą część nauczycieli zatrudnionych w ww. jednostkach stanowią absolwenci Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, co świadczy o właściwym przygotowaniu naukowo-badawczym i praktycznym w trakcie studiów.

Pracownicy Wydziału systematycznie podnoszą swoje kompetencje zawodowe uzyskując certyfikaty w ramach kursów i szkoleń, w tym organizowanych przez towarzystwa naukowe. Sami są też współorganizatorami i organizatorami zjazdów i konferencji naukowych, kursów, szkoleń. Współpracują z Centrum Medycznego Kształcenia Podyplomowego (CMKP). Są powoływani do państwowych komisji egzaminacyjnych.

Przedstawiciele Zakładu Zdrowia Publicznego są ponadto członkami Rady ds. Współpracy i Rozwoju Kadr przy Narodowym Instytucie Zdrowia Publicznego PZH. Celem działania Rady jest przede wszystkim wymiana informacji pomiędzy kluczowymi instytucjami sektora ochrony zdrowia a przedstawicielami uczelni kształcących kadry w zdrowiu publicznym. Ponadto Rada ma planować wspólne działania naukowe i organizacyjne w obszarze zdrowia publicznego, budować partnerstwo w obszarze kreowania i wdrażania rozwiązań kluczowych dla realizacji zadań zdrowia publicznego, przygotowywać propozycje zmian systemowych w obszarze zdrowia publicznego, konsultować wspólne stanowiska wobec przedstawionych Radzie propozycji zmian systemowych oraz ujednoczyć standardy kwalifikacji zawodowych i naukowych absolwentów kierunków kształcenia w zdrowiu publicznym.

Pracownicy nagradzani byli przez Ministra Zdrowia (nagrody indywidualne oraz zespołowe) oraz Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (nagrody indywidualne, stypendia dla wybitnych młodych naukowców). Nauczycielom akademickim prowadzącym zajęcia na kierunku zdrowie publiczne rokrocznie są przyznawane nagrody naukowe i dydaktyczne Rektora UMB.

Dorobek naukowy nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku zdrowie publiczne II stopnia jest zgodny z profilem nauczania studentów ww. kierunku. O rozwoju naukowym kadry, świadczy rosnąca liczba opublikowanych prac w ostatnich latach, a także rosnąca punktacja Ministerstwa Edukacji i Nauki za posiadane osiągnięcia naukowe, co przedstawiono w poniższej Tabeli.

Nazwa jednostki	Dane	2018	2019	2020	2021	2022
Zakład Zdrowia Publicznego	Liczba pkt MEiN	391	890	890	740	1320
	Liczba publikacji	27	36	17	20	18
Zakład Higieny, Epidemiologii i Ergonomii	Liczba pkt MEiN	304	1800	4220	2780	3080
	Liczba publikacji	15	26	48	48	39
Zakład Medycyny Populacyjnej i Prewencji Chorób Cywilizacyjnych	Liczba pkt MEiN	195	1700	3105	4845	5790
	Liczba publikacji	23	59	48	66	75

Pracownicy Wydziału, prowadzący zajęcia na kierunku Pielęgniarstwo, biorą także czynny udział w projektach finansowanych ze środków zewnętrznych (najczęściej z funduszy UE). Są to np. warsztaty z pisania prac naukowych, czy Szkoła Tutorów Akademickich.

Kompetencje dydaktyczne kadra Wydziału doskonalili też w ramach kursów medycznego języka angielskiego (organizowanych przez Uczelnię w ramach stałego wsparcia metodycznego i technicznego dla procesu kształcenia).

Liczba nauczycieli akademickich prowadzących kształcenie na kierunku zdrowie publiczne studia II stopnia, ich struktura kwalifikacji i utrwalone doświadczenie zawodowo-dydaktyczne odpowiadają specyfice nauczanych treści programowych i zapewniają prawidłową realizację zajęć. Tym samym, umożliwiają uzyskanie zakładanych efektów uczenia się. Kadra dydaktyczna poddawana jest systematycznej ocenie w ramach hospitacji, w ramach anonimowych ankiet studenckich, a także przez Wydziałowe i Uczelniane Komisje ds. Oceny Kadry.

Władze Uczelni i Wydziału zapewniają właściwą obsadę kadry nauczycielskiej w procesie kształcenia w odniesieniu do kompetencji merytorycznych oraz dydaktycznych. Realizacja obowiązku doboru właściwej kadry zapewniona jest poprzez spełnienie wymogów konkursowych na dane stanowisko. W procesie rekrutacji nauczycieli akademickich stosuje się otwarte postępowanie konkursowe. Ogłoszenia o konkursach zawierają wymagania dotyczące wiedzy i kwalifikacji kandydata. Podstawowe kwalifikacje wymagane na stanowisku pracy nauczyciela akademickiego określone są przez ustawę Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz Statut UMB (załącznik nr 26). Dodatkowe kwalifikacje określone są przez kierownika jednostki w porozumieniu z Dziekanem. Kandydaci muszą spełnić odpowiednie wymagania do pracy dydaktyczno-naukowej na danym stanowisku w określonej jednostce Wydziału. Wymagania te uwzględniają zgodność posiadanych tytułów zawodowych, stopni i tytułów naukowych, doświadczenia zawodowego, dorobku naukowego i kompetencji dydaktycznych z dyscyplinami naukowymi, efektami uczenia się i treściami programowymi, z którymi powiązane są zajęcia dydaktyczne przyszłego pracownika.

Nauczyciele akademicy zatrudniani na ½ etatu lub w mniejszym wymiarze godzin zatrudniani są na podstawie wniosku kierownika jednostki dydaktycznej, po pozytywnej opinii Dziekana

Wydziału. Pracownicy badawczo-dydaktyczni poddawani są okresowej ocenie na zasadach określonych w Statucie UMB.

W celu zagwarantowania odpowiednio wykwalifikowanej kadry dydaktycznej, wprowadzono Procedurę badania kompetencji innych osób prowadzących zajęcia dydaktyczne w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku. Ostateczną decyzję o spełnieniu lub niespełnieniu kryteriów doboru innych osób do prowadzenia zajęć dydaktycznych podejmuje Dziekan Wydziału. Wydana przez Dziekana decyzja stanowi podstawę do zatrudnienia danej osoby do prowadzenia zajęć dydaktycznych. W przypadku wniosku dotyczącego oddelegowania pracowników naukowo – technicznych do prowadzenia zajęć, decyzja Dziekana jest przekazywana Kanclerzowi wraz z wnioskiem Kierownika jednostki (Zarządzenie Rektora nr 89/2020 z dnia 21.09.2020 w sprawie w sprawie zmiany Zarządzenia Rektora nr 87/2020 w sprawie wprowadzenia zasad realizacji dydaktyki na podstawie umowy zlecenia lub powierzenia w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku przedstawiono w **załączniku nr 27**).

Zasady zatrudniania, oceniania, ścieżkę kariery zawodowej w tym wymagania na kolejne stanowiska związane z awansem zawodowym określa Statut UMB. Pod uwagę brane są aspekty merytoryczne tj. osiągnięcia naukowe, dydaktyczne, doświadczenie zawodowe kandydata. Ścieżka awansu zawodowego pracownika uwzględnia też możliwość powierzania funkcji kierowniczych osobom, które posiadają bogaty dorobek naukowy i dydaktyczny, ale wykazują również zdolności organizacyjne, powołując ich do pełnienia funkcji kierowniczych po przeprowadzeniu postępowania konkursowego.

Podstawowym celem polityki osobowej prowadzonej wobec nauczycieli akademickich jest podejmowanie działań skierowanych na:

- zabezpieczanie obsady zajęć, niezbędnej do realizacji wysokiej jakości procesu kształcenia w Uniwersytecie,
- zatrudnianie bardzo dobrze wykształconych naukowców poprzez oferowanie im stabilnych warunków pracy, które motywują do osiągania rozwoju naukowego i zdobywania kolejnych szczebli awansu naukowego i zawodowego, co powinno sprzyjać zwiększeniu liczby realizowanych w Uniwersytecie programów badawczych i projektów międzynarodowych,
- współpracę naukową z instytucjami krajowymi i międzynarodowymi oraz umożliwienie pracownikom naukowym udziału w międzynarodowych szkoleniach, konferencjach i badaniach naukowych.

W zakresie polityki osobowej:

- podejmowane są działania w celu zagwarantowania stałego rozwoju zawodowego pracowników badawczych, badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych, m.in. poprzez tworzenie warunków do aktualizacji i poszerzenia zakresu ich umiejętności i kwalifikacji,
- podejmowane są działania w kierunku poprawy stabilności warunków zatrudnienia pracowników badawczych i dydaktycznych,
- zapewnia się pracownikom badawczym i dydaktycznym na każdym etapie kariery zawodowej możliwość czerpania korzyści z wykorzystania swoich wyników w zakresie badań i rozwoju, poprzez ochronę prawną, w tym przede wszystkim ochronę praw własności intelektualnej.

W celu realizacji założeń polityki osobowej Uniwersytetu:

- wdraża politykę równych szans na etapie rekrutacji i kolejnych etapach kariery zawodowej pracownika, przy jednoczesnym zapewnieniu odpowiednich do stanowiska doświadczenia i kwalifikacji,
- zapewnia uwzględnianie w procesie rekrutacji pracowników badawczych, badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych m.in. mobilności oraz doświadczeń międzysektorowych kandydata,
- wdraża system oceny pracownika, służący regularnej ocenie wyników i rozwoju zawodowego,
- stosuje efektywne i przejrzyste procedury rekrutacyjne, gwarantujące możliwość porównania kandydatów na poziomie międzynarodowym.

Podstawowymi sposobami wykorzystywanymi do oceny jakości kadry akademickiej jest:

1. hospitacja zajęć,
2. ocena zajęć dokonywana przez studentów,
3. okresowa ocena nauczycieli akademickich.

1. Hospitacja zajęć.

Hospitacje zajęć prowadzone są na podstawie §10 Regulaminu Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia UMB oraz Regulaminu hospitacji zajęć dydaktycznych i praktyk zawodowych na Wydziale Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku. Hospitacja zajęć jest niezapowiedziana i obejmuje ocenę merytoryczną zajęć, warunków kształcenia (w tym studentów niepełnosprawnych), opinie studentów, dotyczącą zajęć, w tym systemu oceniania i warunków kształcenia, a także dostępności do biblioteki i jakości księgozbioru. Hospitacje zajęć przeprowadzają nauczyciele akademicy, wyznaczeni przez Przewodniczącego Wydziałowego Zespołu, przy czym w skład Zespołu Hospitującego nie mogą wchodzić osoby zatrudnione w tej samej Katedrze/Klinice/Zakładzie/Pracowni co osoba hospitowana. Hospitacji podlegają wszyscy nauczyciele akademicy niezależnie od stażu pracy i formy zatrudnienia.

Zajęcia mogą być hospitowane na własną prośbę osoby prowadzącej zajęcia oraz przy uzyskaniu oceny negatywnej w ponad 50% ankiet, wypełnianych w danym roku akademickim przez studentów po zakończeniu cyklu zajęć z modułu, przy czym hospitacja jest przeprowadzona w przypadku gdy w ankietyzacji wzięło udział co najmniej 30% uprawnionych, z którymi dana osoba przeprowadziła zajęcia w weryfikowanym roku akademickim. Obserwacje z hospitacji zajęć są zapisywane w arkuszach, a wyniki oceny są omawiane w obecności hospitowanego. Bieżąca analiza hospitacji jest dokonywana przez Koordynatorów grup roboczych Wydziałowych Zespołów lub Przewodniczących Wydziałowych Zespołów, a następnie w postaci raportu zbiorczego hospitacji (RzH) jest przedstawiana całościowa analiza danych wraz z wnioskami Radzie Wydziału do dnia 30 września. Po zatwierdzeniu raportu Wydziałowego Zespołu przez Radę Wydziału jest on przedstawiany Uczelnianemu Zespołowi do dnia 15 października.

2. Ocena zajęć dokonywana przez studentów.

Prowadzona jest systematyczna kontrola osób prowadzących zajęcia i jednostek, w których odbywają się zajęcia. Kompetencje dydaktyczne nauczycieli akademickich są oceniane przez studentów na podstawie anonimowo wypełnianych elektronicznie ankiet zgodnie z Regulaminem ankietyzacji zajęć dydaktycznych oraz systemu opieki dydaktycznej i naukowej nad studentami i doktorantami Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, stanowiący załącznik nr 8 do Regulaminu Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia UMB. Są one przeprowadzane bezpośrednio po zakończeniu zajęć z poszczególnych modułów. W przypadku zajęć trwających jeden lub dwa semestry – po zakończeniu jednego lub obu semestrów. Dodatkowo 1-2 razy w roku ocena prowadzona jest w poszczególnych jednostkach dydaktycznych na wniosek kierownika jednostki, z którą przeprowadził zajęcia. Dodatkowo również studenci są oceniani przez asystentów po zakończonych zajęciach na podstawie dokumentu „Opinia prowadzącego o grupie studentów/doktorantów, z którą przeprowadził zajęcia dydaktyczne”, stanowiącego załącznik nr 8.6. do Regulaminu ankietyzacji zajęć dydaktycznych oraz systemu opieki dydaktycznej i naukowej nad studentami i doktorantami Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.

3. Okresowa ocena nauczycieli akademickich.

Zasady dokonywania okresowej oceny nauczycieli akademickich reguluje §80 Statutu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku oraz Zarządzenie nr 11/2021 Rektora UMB z dnia 01.03.2021r. w sprawie zasad i kryteriów oceny okresowej nauczycieli akademickich. Ocena okresowa jest dokonywana nie rzadziej niż raz na 4 lata lub na wniosek Rektora. Okresowej oceny nauczycieli akademickich dokonują Uczelniane i Wydziałowe Komisje ds. Oceny Kadry oraz Senat. Podstawę oceny nauczyciela akademickiego stanowią jego osiągnięcia dydaktyczne, naukowe, organizacyjne oraz doskonalenie i osiągnięcia zawodowe. Przy dokonywaniu oceny nauczyciela akademickiego w zakresie wypełniania przez niego obowiązków dydaktycznych uwzględnia się ocenę przedstawioną przez studentów i doktorantów w formie ankiet po zakończeniu każdego cyklu zajęć

dydaktycznych. Szczegółowe kryteria oceny okresowej dla poszczególnych grup pracowników i rodzajów stanowisk określa Rektor, po zasięgnięciu opinii Senatu, związków zawodowych, Samorządu Studenckiego oraz Samorządu Doktorantów. Opinia jest przedstawiana w terminie wskazanym we wniosku o jej wyrażenie, nie krótszym niż 30 dni. W przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, wymóg zasięgnięcia opinii uważa się za spełniony. Kryteria nie mogą dotyczyć obowiązku uzyskania stopnia doktora, stopnia doktora habilitowanego lub tytułu profesora. Kryteria przedstawia się nauczycielowi akademickiemu przed rozpoczęciem okresu podlegającego ocenie. Ostatnia okresowa ocena nauczycieli akademickich została przeprowadzona w 2021 roku i objęła lata 2017-2021 zgodnie z Zarządzeniem nr 11/2021 Rektora UMB. W przypadku nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku zdrowie publiczne wykazała, iż wszyscy nauczyciele akademicy zostali pozytywnie sklasyfikowani.

Zajęcia prowadzone przy wykorzystaniu metod i technik kształcenia na odległość podlegają procedurze hospitacji na takich samych zasadach, jak zajęcia prowadzone w formie bezpośredniego kontaktu. Kierownicy jednostek organizacyjnych Uczelni, które prowadzą zajęcia przy wykorzystaniu metod i technik kształcenia na odległość są zobowiązani pełnić nadzór merytoryczny nad materiałami dydaktycznymi udostępnianymi studentom przez użyciu platformy e-learningowej. Nad technicznymi aspektami czuwają natomiast pracownicy administracyjni Działu Nowoczesnych Metod i Technik Kształcenia UMB.

Uczelnia podjęła szereg działań szkoleniowych z zakresu obsługi platform do prowadzenia kształcenia zdalnego (zarówno szkolenia indywidualne, jak i grupowe). Uczelnia organizuje szkolenia według harmonogramów, jak również szkolenia takie są organizowane według zgłaszanych potrzeb kadry akademickiej.

Uczelnia zapewnia ponadto zróżnicowane formy wsparcia technicznego przy wykorzystywaniu platform do kształcenia zdalnego, np. na stronie internetowej Działu Nowoczesnych Metod i Technik Kształcenia zamieszczone są instrukcje prowadzenia zajęć przy wykorzystaniu metod i technik kształcenia na odległość.

System motywowania kadry do rozwoju zawodowego obejmuje:

- przyznawanie Nagród Rektora za działalność naukową, dydaktyczną oraz organizacyjną, albo za całokształt dorobku,
- przyznawanie Nagrody Dydaktycznej Rektora przez studentów UMB w ramach konkursu „Najlepszy Nauczyciel Akademicki”
- umożliwianie udziału w programach międzynarodowych (Dział Nauki UMB, Dział Ewaluacji i Rozwoju UMB, Dział Współpracy Międzynarodowej UMB, Dział Projektów Pomocowych UMB),

System wspierania kadry w rozwoju zawodowym obejmuje:

- organizację szkoleń dla pracowników (m.in. w zakresie poszerzania kompetencji dydaktycznych),
- finansowanie szkoleń i konferencji pracownikom,
- finansowanie kosztów druku publikacji w czasopiśmie międzynarodowych z wskaźnikiem IF przez Prorektora ds. Nauki i Rozwoju,
- finansowanie projektów naukowych realizowanych przez pracowników prowadzących działalność naukową, którzy zostali zaliczeni do liczby N oraz doktorantów Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku ze środków pochodzących z subwencji Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w części przeznaczonej na prowadzenie działalności naukowej: utrzymanie i rozwój potencjału badawczego,
- finansowanie projektów naukowych realizowanych przez pracowników niezaliczonych do liczby N.

Przyznawanie Nagród Rektora za działalność naukową, dydaktyczną, w tym przyznawaną przez studentów UMB oraz organizacyjną albo za całokształt dorobku reguluje Zarządzenie nr 18/2022 Rektora UMB z dnia 08.03.2022 w sprawie zasad, trybu i kryteriów kwalifikacyjnych

przyznawania nagród Rektora nauczycielom akademickim Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku (załącznik nr 28).

Uczelnia umożliwia nauczycielom akademickim stały rozwój zawodowy w różnych formach. Najczęstszą formą podnoszenia kwalifikacji przez pracowników będących nauczycielami akademickimi jest odbywanie wieloletnich szkoleń specjalizacyjnych. Uczelnia udziela pracownikom zwolnień od pracy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia. Nauczyciele akademicy mają możliwość uczestniczenia w konferencjach naukowych, sympozjach, zjazdach krajowych i zagranicznych oraz kursach. Celowość udziału naukowców w różnego rodzaju szkoleniach potwierdzają ich bezpośredni przełożeni, odpowiadający zgodnie ze Statutem UMB za tworzenie warunków do realizacji i dbania o stały rozwój naukowy i zawodowy własny oraz podległych pracowników.

Uczelnia nakłada również na nauczycieli akademickich obowiązek odbywania szkoleń wymaganych przepisami prawa, głównie z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy i pokrywa koszty tych szkoleń. Zdobyte w ten sposób dodatkowe kwalifikacje uwzględniane są podczas okresowej oceny nauczycieli oraz niejednokrotnie przy awansie stanowiskowym.

Stosowany w Uczelni system wynagrodzeń, różnicujący wynagrodzenia zasadnicze w zależności od stanowiska oraz stopnia naukowego nauczyciela akademickiego, uwzględnia rozwój naukowy i wkład pracy pracownika. Szczególne zasady wynagradzania stosowane są w odniesieniu do stanowiska adiunkta. Wysokość wynagrodzenia na tym stanowisku uzależniona jest od systematycznego rozwoju naukowego. Nauczyciele zaangażowani w projekty badawcze są dodatkowo wynagradzani zgodnie z procedurą stworzoną w Uczelni. Szczególne osiągnięcia w pracy dydaktycznej i naukowej są również dodatkowo nagradzane.

Dodatkowo, Uczelnia/Wydział zapewnia pracownikom warunki rozwoju naukowo-dydaktycznego przekładające się na skuteczność realizacji celów kształcenia.

Uczelnia posiada również formalną procedurę zapobiegania potencjalnym konfliktom interesów prywatnych i zawodowych kadry akademickiej i innych osób zatrudnionych w Uczelni oraz procedurę dotyczącą zapobiegania i przeciwdziałania potencjalnym zjawiskom korupcyjnym. Regulacje te zostały wprowadzone Zarządzeniem Rektora nr 9/2012 z dn. 02.02.2012 r. (załącznik nr 29), podobnie jak powołanie Doradcy ds. Etyki w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku (załącznik nr 30). W Uczelni obowiązuje ponadto Zarządzenie nr 48/14 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku z dnia 2.09.2014 r. w sprawie wprowadzenia Polityki przeciwdziałania narkomanii i alkoholizmowi w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku (załącznik nr 31) oraz Zarządzenie nr 2/15 Rektora Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku z dnia 27.01.2015 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Przeciwdziałania Mobbingowi, Dyskryminacji i Molestowaniu w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku (zmiana w Zarządzeniu nr 39/15 z dn. 21.09.2015 r.) (załącznik nr 32). W 2022 roku powołany został ponadto Pełnomocnik Rektora ds. Równości Płci oraz Zespół ds. Równości Płci.

Dodatkowo każdego pracownika UMB obowiązuje kodeks etyki. Kodeks Etyki Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku został wprowadzony uchwałą Senatu UMB (załącznik nr 33). 25.02.2015 r. Senat UMB przyjął do stosowania w Uczelni Kodeks Etyki Pracownika Naukowego, stanowiący załącznik do uchwały nr 10/2012 Zgromadzenia Ogólnego Polskiej Akademii Nauk z dnia 13 grudnia 2012 r. W Uczelni działa ponadto Komisja Dyscyplinarna ds. Nauczycieli Akademickich, a także Rzecznik Dyscyplinarny ds. Nauczycieli Akademickich.

W Uczelni od 2015 r. funkcjonuje Zintegrowany System Zarządzania Uczelnią. Jednym z jego elementów jest Portal Pracowniczy. Poprzez portal dostępne są informacje odnośnie aktualnego zatrudnienia czy okresu ważności badań lekarskich. Osoby zainteresowane, mogą zamówić poprzez portal, niektóre raporty kadrowo-płacowe tj. pasek płacowy, kartotekę roczną czy PIT. HCM udostępnia również wgląd w absencje pracownika, a wszystkie te funkcjonalności dostępne są po zalogowaniu. Kierownik jednostki organizacyjnej ze względu na swoje uprawnienia, ma wgląd w niektóre informacje na temat pracowników, dokonuje akceptacji składanych wniosków, zatwierdza plany urlopowe pracowników oraz w dowolnej chwili ma podgląd online w ich historię czy w udostępnione mu informacje.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 4:

.....

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

.....

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. stanu, nowoczesności, rozmiarów i kompleksowości bazy dydaktycznej i naukowej służącej realizacji zajęć oraz działalności naukowej na ocenianym kierunku w dyscyplinie/dyscyplinach, do której/których kierunek jest przyporządkowany,
2. infrastruktury i wyposażenia instytucji, w których prowadzone są zajęcia poza uczelnią oraz praktyki zawodowe (w przypadku, gdy w planie studiów na ocenianym kierunku zostały uwzględnione praktyki zawodowe),
3. dostępu do technologii informacyjno-komunikacyjnej (w tym Internetu a także platformy e-learningowej, w przypadku, gdy na ocenianym kierunku prowadzone jest kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość) oraz stopnia jej wykorzystania w procesie nauczania i uczenia się studentów oraz w działalności i komunikacji naukowej,
4. udogodnień w zakresie infrastruktury i wyposażenia dostosowanych do potrzeb studentów z niepełnosprawnościami,
5. dostępności infrastruktury, w tym aparatury naukowej, oprogramowania specjalistycznego i materiałów dydaktycznych, w celu wykonywania przez studentów zadań wynikających z programu studiów w ramach pracy własnej,
6. systemu biblioteczno-informacyjnego uczelni, w tym dostępu do aktualnych zasobów informacji naukowej w formie tradycyjnej i elektronicznej, o zasięgu międzynarodowym oraz zakresie dostosowanym do potrzeb wynikających z procesu nauczania i uczenia się na ocenianym kierunku, a także działalności naukowej w zakresie dyscypliny/dyscyplin, do której/których przyporządkowany jest kierunek, w tym w szczególności dostępu do piśmiennictwa zalecanego w sylabusach,
7. sposobów, częstości i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia bazy dydaktycznej i naukowej oraz systemu biblioteczno-informacyjnego, a także udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów,
8. spełnienia reguł i wymagań w zakresie infrastruktury dydaktycznej i naukowej, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

Zajęcia na kierunku zdrowie publiczne studia II stopnia realizowane są w zdecydowanej większości na bazie jednostek organizacyjnych Wydziału Nauk o Zdrowiu, a w mniejszym stopniu w jednostkach wchodzących w skład Wydziału Lekarskiego z Oddziałem Stomatologii i Oddziałem Nauczania w Języku Angielskim. Infrastruktura Uniwersytetu jest nowoczesna i prężnie rozwijająca się. Klinika Onkologii, z której korzysta Uczelnia na ocenianym kierunku jest zlokalizowana w Białostockim Centrum Onkologii im. M. Skłodowskiej-Curie.

Uczelnia posiada następujące sale wykładowe: Kolumnowa – 230 miejsc, Collegium Universum im. Prof. K. Buluka – 310 miejsc, Collegium Pathologicum im. L. Komczyńskiego – 200 miejsc, Instytutu Stomatologii – 200 miejsc, Szpitala Uniwersyteckiego – 100 miejsc, Dziecięcego

Szpitala Uniwersyteckiego – 100 miejsc. Dodatkowe sale wykładowe i seminaryjne posiada: Euroregionalne Centrum Farmacji przy ul. Mickiewicza 2D. Wszystkie budynki i sale ogólnodostępne (wykładowe, ćwiczeniowe, etc.), które się w nich znajdują, wyposażone są w sprzęt audiowizualny, np. projektory, wizualizery, ekrany projekcyjne, itp.

W 2012 roku do użytku oddane zostało Centrum Dydaktyczno-Naukowe Wydziału Nauk o Zdrowiu, w którym zlokalizowana jest większość jednostek organizacyjnych Wydziału. Centrum Dydaktyczno-Naukowe Wydziału Nauk o Zdrowiu jako obiekt został zlokalizowany w kompleksie budynków będących jednostkami Uczelni, na terenie będącym własnością Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku w pobliżu Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego i Uniwersyteckiego Dziecięcego Szpitala Klinicznego. Budynek ten jest obiektem o 4 kondygnacjach nadziemnych i 1 kondygnacji poniżej poziomu terenu. Nad kondygnacjami nadziemnymi znajduje się techniczna część w postaci obudowy central wentylacyjnych. Kubatura budynku wynosi 33 942 m³, powierzchnia całkowita - 9 745,96 m², a koszt budowy wyniósł 52.915 mln zł. W budynku mieszczą się:

- pomieszczenia administracyjne, Dziekanat WNoZ,
- zespół sal wykładowych i seminaryjnych: 1 sala wykładowa 200-osobowa, 3 sale wykładowe 100-osobowe, Sala Rady Wydziału – 80-osobowa, 13 sal seminaryjnych – 30-osobowych, 13 jednostek dydaktycznych z pomieszczeniami administracyjnymi i salami ćwiczeń,
- zespół pracowni naukowych obejmujący: 3 pracownie, pomieszczenia laboratoryjne, pomieszczenia przygotowawcze,
- szatnia,
- bufet.

W głównej siedzibie Wydziału zlokalizowane są kluczowe jednostki organizacyjne, prowadzące proces kształcenia na ocenianym kierunku: Zakład Zdrowia Publicznego i Zakład Medycyny Populacyjnej i Prewencji Chorób Cywilizacyjnych. W innej lokalizacji (Collegium Universum, ul. Mickiewicza 2C) znajduje się Zakład Higieny, Epidemiologii i Ergonomii.

Wszystkie jednostki Uczelni, realizujące proces kształcenia na kierunku zdrowie publiczne są wyposażone w niezbędną infrastrukturę dydaktyczną niezbędną do prawidłowej jego realizacji (nowoczesne komputery, rzutniki, sprzęt audio-video).

Szczegółowy wykaz wyposażenia ww. jednostek stanowi [załącznik nr 34](#).

Uczelnia posiada podpisane umowy z placówkami do realizacji praktyk zawodowych, jak również ma możliwość podpisania indywidualnych porozumień na wniosek studenta, w których mogą odbywać się praktyki, o ile spełnią one kryteria doboru miejsc do realizacji praktyk zawodowych. Wykaz placówek, w których studenci kierunku zdrowie publiczne realizują praktyki zawodowe, znajduje się w [załączniku nr 35](#).

Wszystkie budynki, w których odbywa się proces kształcenia studentów na kierunku zdrowie publiczne są przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych, np. specjalne podjazdy oraz windy ułatwiają dostęp do budynków oraz pomieszczeń. Jedynym wyjątkiem jest Biblioteka Główna UMB, która w ograniczonym stopniu jest przygotowana do obsługi studentów niepełnosprawnych, ze względu na utrudniony dostęp osób poruszających się na wózkach inwalidzkich do budynku, w którym mieści się biblioteka (główna siedziba Uniwersytetu – Pałac Branickich, wpisany na listę zabytków przez Konserwatora Zabytków). Z holu w budynku Pałacu Branickich możliwy jest wjazd na wózek inwalidzki do wypożyczalni i punktu kserograficznego. Wjechanie do czytelni może sprawiać trudności ze względu na 80 cm szerokość wejścia. Wysokość i szerokość stołów jest dostosowana do pracy na wózkach. Przestrzeń między stołami pozwala na swobodny ruch wózkami inwalidzkimi. W roku akademickim 2014/2015 w Bibliotece utworzono stanowisko komputerowe przeznaczone dla osób niepełnosprawnych. Znajduje się ono w pierwszym pomieszczeniu Czytelni Studenckiej. Komputer został wyposażony w specjalną klawiaturę dla osób słabowidzących, specjalistyczne oprogramowanie powiększające obraz na ekranie ZoomText Magnifier/Reader 10 i syntezytor mowy IVONA, umożliwiające osobom słabowidzącym i niedosłyszącym pełne i swobodne korzystanie z zasobów komputera. Dla osób słabowidzących dostępna jest lupa Ruby XL HD. Jest to przenośny powiększalnik o 5-calowym ekranie i obrazie w jakości HD. Ruby XL HD gwarantuje powiększenie od 2x do 14x, a

różne tryby kolorów pozwalają na dostosowanie tekstu do potrzeb użytkownika. RUBY XL HD jest łatwa w użytkowaniu. Oznaczone kolorami przyciski dotykowe ułatwiają regulację powiększenia, wybór trybu kolorów albo dodanie linii Odczytu i Maski. Praktyczna podstawka i uchwyt sprawiają, że używanie lupy nie jest męczące dla czytelnika.

Wszystkie budynki UMB posiadają dostęp do szerokopasmowego Internetu. Dodatkowo, każdy z budynków jest wyposażony w urządzenia do bezprzewodowej transmisji danych. Za ich pomocą studenci oraz pracownicy Uczelni mogą korzystać z sieci eduroam. Celem usługi eduroam jest udostępnienie bezpiecznej łączności w ramach środowiska naukowego. Dostęp do eduroam jest współtworzony przez wszystkie instytucje, które z niego korzystają. Pracownicy i studenci instytucji korzystających z eduroam, za zgodą swoich instytucji macierzystych, mogą uzyskać dostęp do Internetu na terenie wszystkich instytucji stowarzyszonych w eduroam.

Od kwietnia 2020 r. na kierunku zdrowie publiczne z powodu ogłoszonego przez rząd stanu epidemii wywołanej koronawirusem SARS-CoV-2, a także wytycznych Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego wykorzystywane są metody i techniki kształcenia na odległość. W tym celu Uczelnia zapewnia dostęp do platformy Blackboard oraz MS Teams. Umożliwia ona dostęp do materiałów dydaktycznych zamieszczonych w formie elektronicznej. Uczelnia umożliwiła także nagrywanie wykładów w celu udostępnienia studentom. Nagrania zamieszczone są na kanale YouTube Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku w trybie niepublicznym. Studenci tego kierunku mają ponadto do swojej dyspozycji nowoczesne centrum dydaktyczne (Centrum Dydaktyczno-Naukowe Wydziału Nauk o Zdrowiu UMB) wspierane przez najnowsze technologie informacyjne.

Uniwersytet Medyczny w Białymstoku posiada dwa domy studenta zlokalizowane w centrum miasta i w dogodnych lokalizacjach względem bazy lokalowej Uczelni, które także są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych (podjazdy dla wózków inwalidzkich, windy):

- DS nr 1 przy ul. Akademickiej 3,
- DS nr 2 przy ul. Waszyngtona 23A.

Uczelnia zapewnia warunki do prawidłowej realizacji założonych efektów uczenia się oraz skutecznej obsługi procesu kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo (właściwa liczba i powierzchnia sal dydaktycznych, pracowni specjalistycznych oraz nowoczesne audiowizualne środki dydaktyczne). Baza dydaktyczna i struktura organizacyjna Uczelni dostosowana jest do specyfiki kierunku oraz trybu studiowania.

Biblioteka Główna powstała w 1950 r. i mieści się w Pałacu Branickich. Prowadzi działalność usługową, dydaktyczną i naukową. Jest to największa biblioteka medyczna na terenie województw podlaskiego i warmińsko-mazurskiego. Podstawowe zadania realizowane są poprzez gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i udostępnianie książek, czasopism i zbiorów specjalnych. Zbiory udostępnia się w wypożyczalni, w czytelni i czytelni czasopism. Dział Informacji służy pomocą w poszukiwaniu literatury oraz źródeł bibliograficznych.

Zbiory Biblioteki są gromadzone zgodnie z potrzebami społeczności akademickiej i pracowników ochrony zdrowia. Obejmują one medycynę, stomatologię, farmację i analitykę medyczną, zdrowie publiczne, pielęgniarstwo, położnictwo, dietetykę, fizjoterapię, a także dziedziny pokrewne: biologię, biochemię, fizykę, socjologię i pedagogikę. Biblioteka posiada naukowe czasopisma medyczne, czasopisma popularnonaukowe oraz prasę codzienną i wydawnictwa o charakterze lokalnym, regionalnym i ogólnopolskim. W jej zasobach znajdują się także druki dawne.

Biblioteka umożliwia wolny dostęp do zbiorów w czytelni. Księgozbiór w czytelni posiada etykiety RFID do zarządzania zasobami oraz paski magnetyczne antykradzieżowe. Biblioteka pracuje w zintegrowanym systemie bibliotecznym ALEPH, który umożliwia kompleksową obsługę czynności bibliecznych (gromadzenie, opracowanie, udostępnianie zbiorów). Z poziomu katalogu OPAC zarejestrowany użytkownik ma możliwość zamawiania książek w wypożyczalni i czytelni, przedłużania wypożyczanych egzemplarzy oraz sprawdzenia stanu swojego konta bibliotecznego. Otrzymuje też informacje drogą e-mailową o zbliżającym się terminie zwrotu wypożyczonych materiałów bibliecznych.

Biblioteka oferuje dostęp do elektronicznych źródeł informacji medycznej: polskich i zagranicznych baz bibliograficznych oraz baz pełnotekstowych dostępnych w sieci internetowej UMB oraz z komputerów domowych poprzez LAN.

Biblioteka umożliwia dostęp do następujących zasobów elektronicznych: ACS, BMJ, ClinicalKey, EBSCO, Karger, LWW, Oxford, Science Direct, Springer, Wiley Online Library, UpToDate, Medline, Polska Bibliografia Lekarska, Scopus, Web of Science, Access Medicine, IBUKlibra, Elibrary. Od 2015 r. Biblioteka ma również dostęp do baz danych Reaxys i Reaxys Medicinal Chemistry, Medline Complete, Cochrane Library i czasopism elektronicznych wydawnictwa Informa Healthcare.

Łącznie Biblioteka zapewnia dostęp do ponad 100 tys. tytułów czasopism i książek pełnotekstowych w wersji elektronicznej. Oprócz baz danych Biblioteka zapewnia dostęp do narzędzia wspomagającego wyszukiwanie: multiwyszukiwarki Ebsco Discovery Service (EDS), w wersji z listą publikacji – Publication Finder i narzędziem linkującym Full Text Finder.

Biblioteka Główna otwarta jest dla użytkowników w godz. 8:00-20:00 od poniedziałku do czwartku, od 8:00 do 16:00 w piątki oraz w godz. 9:00-14:00 w soboty.

W Bibliotece użytkownicy mają dostęp do 121 miejsc, 25 stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu (w tym 6 laptopów w sali szkoleniowej). Biblioteka zapewnia użytkownikom także dostęp do samoobsługowego ksero i dwóch skanerów.

Stan zbiorów Biblioteki na dzień 31 grudnia 2021 r. wynosił: 123 643 woluminów książek, 51 111 woluminów czasopism, 8 196 jednostek zbiorów specjalnych oraz 511 jednostek zbiorów elektronicznych.

Personel Biblioteki liczy 21 osób w tym 17 osób z wykształceniem bibliotekarskim. Na etacie Biblioteki zatrudnionych jest dwóch informatyków zapewniających sprawność działania sprzętu komputerowego oraz serwerów bibliotecznych.

W ramach działalności dydaktycznej Biblioteka prowadzi obowiązkowe szkolenia biblioteczne dla studentów I roku oraz szkolenia z informacji naukowej dla I roku Szkoły Doktorskiej.

Wydatki Biblioteki w 2021 r.: książki: 157.464 zł, prenumerata czasopism: 29.355 zł, zbiory specjalne: 149 zł, dostęp do zbiorów elektronicznych: 1.353.178 zł. Sylabusy i analiza wypożyczeń poszczególnych tytułów są podstawą zakupu dodatkowych egzemplarzy lub dokupienia wersji elektronicznej podręcznika. Podręczniki w wersji drukowanej kupowane są w 10-100 egzemplarzach.

Wykaz czasopism znajdujących się w bibliotece oraz wykaz literatury w formie elektronicznej oraz tradycyjnej skierowanej do studentów kierunku zdrowie publiczne stanowi [załącznik nr 36](#).

Wydział Nauk o Zdrowiu zapewnia wszystkim studentom dostęp do aparatury i materiałów dydaktycznych umożliwiającą studentom wykonanie zadań wynikających z programu studiów. Miejsca kształcenia praktycznego dobrane są zgodnie z ustalonymi kryteriami i umożliwiają osiągnięcie celów i efektów uczenia się na ocenianym kierunku.

Jednym z punktów Regulaminu Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia jest przegląd środków wspomagających proces kształcenia. Zgodnie z tą procedurą:

- Przewodniczący Samorządu Studentów składa do Uczelnianego Zespołu w terminie do 15 października bieżącego roku akademickiego propozycje działań w zakresie poprawy jakości kształcenia.
- Kanclerz przedstawia raport z przeglądu wyposażenia wspomagającego proces kształcenia, zaś Dyrektor Biblioteki przedstawia raport z przeglądu zasobów bibliotecznych wspomagających proces kształcenia Uczelnianemu Zespołowi ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia do dnia 15 października.
- Wydziałowy Zespół analizuje dane dotyczące ankietyzacji pracy Dziekanatu oraz dostępu do Biblioteki i jakości księgozbioru, a następnie wyniki przedstawia w raporcie końcowym (RK) do dnia 30 września Radzie Wydziału. Po zatwierdzeniu raportu Wydziałowego Zespołu przez Radę Wydziału jest on przedstawiany Uczelnianemu Zespołowi do dnia 15 października.
- Wydziałowy Zespół analizuje we współpracy z Koordynatorem do spraw dostępności oraz Pełnomocnikiem Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych oraz Biurem ds. Osób Niepełnosprawnych warunki dostępu osób z niepełnosprawnością do obiektów UMB.

- Uczelniany Zespół analizuje wyniki ogólnouczelnianej ankiety, dotyczącej systemu opieki dydaktycznej i naukowej nad studentami UMB.
- Wydziałowy Zespół podczas hospitacji stacjonarnych dokonuje oceny warunków kształcenia, przy czym prowadzone są badania ankietowe podczas hospitacji zajęć dydaktycznych, dotyczące opinii studentów na temat oceny warunków kształcenia. Analiza hospitacji jest dokonywana przez Koordynatorów grup roboczych Wydziałowych Zespołów lub Przewodniczących Wydziałowych Zespołów, a następnie w postaci raportu zbiorczego hospitacji (RzH) jest przedstawiana całościowa analiza danych wraz z wnioskami przez Wydziałowy Zespół Radzie Wydziału do dnia 30 września. Po zatwierdzeniu raportu Wydziałowego Zespołu przez Radę Wydziału jest on przedstawiany Uczelnianemu Zespołowi do dnia 15 października.
- Dziekani Wydziałów oraz Dyrektor Szkoły Doktorskiej do dnia 15 lipca przekazują do Biblioteki UMB informacje o tytułach książek, które Biblioteka powinna zakupić do kolekcji podręczników.

Ponadto, zgodnie z ww. Regulaminem, Rektor, Prorektorzy, Dziekani lub Pełnomocnik Rektora ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia mogą zlecić przeprowadzenie dodatkowej niezapowiedzianej hospitacji zajęć, których częścią jest ocena warunków zajęć.

Dziekan corocznie składa wniosek do Kanclerza ds. Technicznych w sprawie propozycji prac w zakresie zadań remontowych i inwestycyjnych jednostek organizacyjnych Wydziału (mapy infrastruktury).

Także Biblioteka prowadzi systematyczne akcje np. na swoim oficjalnym profilu na Facebook'u, w ramach których zbiera od studentów informacje dotyczące brakujących pozycji literaturowych, a następnie uzupełnia swój księgozbiór o wskazane tytuły.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 5:

.....

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

.....

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

- 1. zakresu i form współpracy uczelni z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami oraz jej wpływu na koncepcję kształcenia, efekty uczenia się, program studiów i jego realizację, w tym realizację praktyk zawodowych (w przypadku, gdy w planie studiów na ocenianym kierunku zostały uwzględnione praktyki zawodowe),*
- 2. sposobów, częstości i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia form współpracy i wpływu jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji.*

Wydział współpracuje z otoczeniem społeczno-gospodarczym, ze szczególnym uwzględnieniem roli pracodawców, uwzględniając ich opinie i uwagi w projektowaniu i realizacji, a zwłaszcza w doskonaleniu programu studiów.

W odniesieniu do kierunku zdrowie publiczne studia II stopnia, głównymi interesariuszami zewnętrznymi są: absolwenci, pracodawcy (przyjmujący na praktyki zawodowe), a także odbiorcy świadczeń opieki zdrowotnej.

Zgodnie z § 6 ust. 2 Regulaminu Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia, ocena kształtowania sylwetki absolwenta jest realizowana poprzez badania losów zawodowych absolwentów celem weryfikacji jakości kształcenia, przygotowania absolwentów do podjęcia pracy, oczekiwań co do przyszłej pracy zawodowej lub sytuacji na rynku pracy, a także celem

weryfikacji uzyskiwania zamierzonych efektów uczenia się oraz dostosowania efektów uczenia się do potrzeb rynku pracy.

Podobnie, zgodnie z ww. Regulaminem (§ 6 ust. 3) bezpośrednio po ukończeniu studiów odbywa się monitorowanie opinii absolwentów UMB w zakresie osiągniętych efektów uczenia się na poszczególnych kierunkach studiów oraz po roku od ukończenia studiów odbywa się monitorowanie opinii absolwentów UMB w zakresie kariery zawodowej.

Wyniki ankietyzacji przeprowadzone przez Biuro Karier wykazały, że absolwenci wysoko oceniają stopień przydatności zdobytej w trakcie studiów wiedzy, umiejętności i kompetencji w przyszłej pracy zawodowej. Na pytanie: „Czy plan i program kształcenia spełnił Państwa oczekiwania?” wszyscy respondenci odpowiedzi twierdząco. Podobnie zdecydowana większość oceniła pozytywnie zasób wiedzy zdobytej w trakcie studiów pod kątem spełniania wymagań pracodawców. W przypadku ukończenia studiów II stopnia ponad 90% ankietowanych pracowało od razu po ukończeniu studiów, a ok. 67% kontynuowało wykonywanie zawodu po 1 roku od ukończenia studiów. W tym miejscu warto zwrócić uwagę na fakt niskiego wskaźnika zwrotności ankiet (niski odsetek wypełnień).

Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi ma miejsce:

- podczas spotkań poświęconych realizowaniu praktyk zawodowych,
- na poziomie Wydziałowego i Uczelnianego Zespołu ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia,
- poprzez bezpośredni udział w realizacji efektów uczenia się z modułów w ramach planów studiów,
- na poziomie opiekuna praktyk zawodowych z ramienia instytucji przyjmującej.

Przedstawiciele pracodawców są stałymi członkami Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia na kierunku zdrowie publiczne. Należy do nich Zastępca Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Białymstoku. Interesariusze przekazują swoje opinie i uwagi, uczestniczą w przygotowywaniu projektów planów i programów studiów, tematów zajęć fakultatywnych, opiniują zmiany i rozpatrują wnioski w sprawie wprowadzenia udoskonaleń. Opinie interesariuszy zewnętrznych są poddawane pod dyskusję w trakcie posiedzeń Rady Wydziału, Kolegium Dziekańskiego, czy wspólnych posiedzeń Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia, jako organów odpowiedzialnych za jakość kształcenia. Także aktywne uczestnictwo pracowników Wydziału w działalności otoczenia społeczno-gospodarczego przekłada się na ciągłość procesu doskonalenia jakości kształcenia.

Wydział Nauk o Zdrowiu UMB współpracuje ponadto z krajowymi i międzynarodowymi instytucjami akademickimi i naukowymi. Przedstawiciele Zakładu Zdrowia Publicznego są ponadto członkami Rady ds. Współpracy i Rozwoju Kadr przy Narodowym Instytucie Zdrowia Publicznego PZH. Celem działania Rady jest przede wszystkim wymiana informacji pomiędzy kluczowymi instytucjami sektora ochrony zdrowia a przedstawicielami uczelni kształcących kadry w zdrowiu publicznym. Ponadto Rada ma planować wspólne działania naukowe i organizacyjne w obszarze zdrowia publicznego, budować partnerstwo w obszarze kreowania i wdrażania rozwiązań kluczowych dla realizacji zadań zdrowia publicznego, przygotowywać propozycje zmian systemowych w obszarze zdrowia publicznego, konsultować wspólne stanowiska wobec przedstawionych Radzie propozycji zmian systemowych oraz ujednocilać standardy kwalifikacji zawodowych i naukowych absolwentów kierunków kształcenia w zdrowiu publicznym.

Pracownicy Wydziału Nauk o Zdrowiu współpracują z wieloma podmiotami badawczo-rozwojowymi, leczniczymi i gospodarczymi odpowiedzialnymi za ochronę zdrowia i politykę społeczną.

Wydział Nauk o Zdrowiu współpracuje także z otoczeniem społeczno-gospodarczym poprzez organizowanie i uczestniczenie w takich przedsięwzięciach, jak: Dzień Otwarty UMB, Dzień Akademicki, Festiwal Nauki, a także w ramach akcji Studiuj w UMB. Ponadto na Wydziale aktywnie działa Wydziałowe Centrum Wolontariatu. W jego strukturze udzielają się nauczyciele akademicy

oraz studenci. W ramach Centrum prowadzi się działalność wolontarystyczną i promocyjną o szerokim zasięgu.

Wydział został dwukrotnie uznany Najaktywniejszą Firmą w Programie Dnia Przedsiębiorczości 2010 i 2014 jako jedyne przedstawiciela Uczelni Wyższych. Studenci prowadzą zajęcia/szkolenia/warsztaty z zakresu promocji zdrowia/zachowań prozdrowotnych w szkołach podstawowych i średnich, przedszkolach, szpitalach i na terenie miasta (galerie handlowe). Wydział współpracuje także z lokalnymi podmiotami leczniczymi. Wykorzystywanie potencjału doświadczenia zawodowego ich kadry jest możliwe poprzez ofertę współpracy w ramach realizacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych. Zasięg współpracy odzwierciedla zestawienie kadry dydaktycznej oraz specjalistów pełniących rolę opiekunów praktyk zawodowych. Kontakt z jednostkami zewnętrznymi pozwala na monitorowanie wzajemnej satysfakcji studentów i potencjalnych pracodawców w trakcie odbywania praktyk zawodowych, co prowadzi do ewentualnej modyfikacji planów i programów praktyk, bieżącej analizy miejsc ich odbywania oraz nadzorowania realizacji stawianych wymagań, a także sprzyja aktywnej współpracy i wymianie informacji na temat zapotrzebowania pracodawców na określone kompetencje absolwentów.

Zgodnie z Regulaminem Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia (§ 6 ust. 4 i 5) okresowo (nie rzadziej niż co 4 lata) odbywa się monitorowanie opinii pracodawców w zakresie przygotowania absolwentów do pracy zawodowej celem dopasowania treści programowych do potrzeb rynku pracy, a także ankietyzacja potencjalnych pracodawców, np. dyrektorów SP ZOZ w województwie podlaskim. Wybór pracodawców należy do grup roboczych, wchodzących w skład Zespołów odpowiednich Wydziałów lub przewodniczących Wydziałowych Zespołów. Ostatnie monitorowanie opinii pracodawców i potencjalnych pracodawców miało miejsce w 2019 r. (Załącznik nr 5). Badani pracodawcy, u których zatrudnienie znaleźni absolwenci kierunku zdrowie publiczne UMB najwyżej oceniali takie ich kompetencje jak: umiejętność rozpoznawania zagrożeń zdrowia i życia zbiorowości ludzi (4,67), umiejętność realizowania kontroli stanu sanitarno-epidemiologicznego społeczeństwa i środowiska (4,67) oraz umiejętność prowadzenia dokumentacji dotyczącej ocen sytuacji zdrowotnej i sanitarno-epidemiologicznej (4,42). Nieznacznie niżej oceniono takie kompetencje jak: umiejętność organizowania opieki zdrowotnej i administrowania nią (4,18) oraz dysponowanie ogólną wiedzą z zakresu nauk społecznych i medycznych (4,17). Oczekiwane przez pracodawców, którzy chcieliby zatrudnić absolwentów tego kierunku są następujące kompetencje: umiejętność rozpoznawania zagrożeń zdrowia i życia zbiorowości ludzi oraz dysponowanie ogólną wiedzą z zakresu nauk społecznych i medycznych. Wymienione kompetencje uzyskały maksymalną średnią ocenę (5,00). Niżej na ocenę (3,00) oceniono: dysponowanie szczegółową wiedzą z zakresu zdrowia publicznego, systemu opieki zdrowotnej i polityki zdrowotnej.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 6:

.....

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

- 1. roli umiędzynarodowienia procesu kształcenia w koncepcji kształcenia i planach rozwoju kierunku (przy uwzględnieniu każdego z ocenianych poziomów studiów),*
- 2. aspektów programu studiów i jego realizacji, które służą umiędzynarodowieniu, ze szczególnym uwzględnieniem kształcenia w językach obcych,*
- 3. stopnia przygotowania studentów do uczenia się w językach obcych i sposobów weryfikacji osiągania przez studentów wymaganych kompetencji językowych oraz ich oceny,*
- 4. skali i zasięgu mobilności i wymiany międzynarodowej studentów i kadry,*

5. udziału wykładowców z zagranicy w prowadzeniu zajęć na ocenianym kierunku,
6. sposobów, częstości i zakresu monitorowania i oceny umiędzynarodowienia procesu kształcenia oraz doskonalenia warunków sprzyjających podnoszeniu jego stopnia, jak również wpływu rezultatów umiędzynarodowienia na program studiów i jego realizację.

Rola oraz główne kierunki umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo zostały uwzględnione w dokumencie „Strategia Rozwoju Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku na lata 2021-2030”. Uchwałą Senatu UMB nr 100/2021 z dn. 20.05.2021 r. zatwierdzona została „Strategia umiędzynarodowienia Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku na lata 2021-2030”, będąca uszczegółowieniem ww. strategii (załącznik nr 37). Celem tej strategii jest zwiększenie stopnia umiędzynarodowienia Uczelni. Działania podjęte na rzecz umiędzynarodowienia obejmują m.in.:

1. rozwój oferty kształcenia w języku angielskim na wszystkich wydziałach UMB,
2. zwiększenie potencjału instytucjonalnego warunkującego współpracę międzynarodową,
3. stworzenie mechanizmów pozyskiwania środków z funduszy zewnętrznych na działania związane z umiędzynarodowieniem,
4. zwiększenie odsetka wykładowców zagranicznych (w tym profesorów wizytujących) prowadzących zajęcia dydaktyczne i szersze włączenie naukowców z UMB w międzynarodowe zespoły i sieci badawcze,
5. rozwój oferty kształcenia w języku angielskim,
6. zwiększenie liczby studentów zagranicznych studiujących na studiach pełnopłatnych,
7. pozyskanie zagranicznych akredytacji instytucjonalnych oraz akredytacji dla programów studiów.

Uniwersytet Medyczny w Białymstoku w tym celu utworzył Dział Współpracy Międzynarodowej - odrębną jednostkę odpowiedzialną za wdrażanie strategii umiędzynarodowienia Uczelni, w tym Wydziału.

Na I roku studiów II stopnia kierunku zdrowie publiczne studenci rozpoczynają naukę języka angielskiego specjalistycznego od poziomu B2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy. Lektorat języka angielskiego specjalistycznego jest realizowany w wymiarze 60 godzin obowiązkowych ćwiczeń oraz 40 godzin bez udziału nauczyciela akademickiego. Liczba punktów ECTS wynosi 4. Celem lektoratu jest rozwijanie umiejętności i kompetencji językowych do poziomu B2+ w zakresie sprawności czytania, pisania, rozumienia i mówienia w języku angielskim, a zwłaszcza przygotowanie studentów do korzystania z piśmiennictwa zawodowego, opanowanie języka angielskiego akademickiego i specjalistycznego w zakresie zdrowia publicznego, nabycie i doskonalenie umiejętności komunikacyjnych z pacjentem i personelem medycznym w zakresie zdrowia publicznego.

W toku realizacji wybranych modułów zajęć studenci kierunku zdrowie publiczne posługują się m.in. anglojęzycznymi podręcznikami, czasopismami branżowymi oraz fachową literaturą naukową w j. angielskim, w szczególności na poziomie realizacji zajęć (podręczniki). Plan studiów na kierunku zdrowie publiczne studia II stopnia przewiduje możliwość wyboru modułów zajęć, które mogą być realizowane w języku angielskim. Są to: Ekonomia zdrowia (Health economic), Analiza badań epidemiologicznych (Analysis of epidemiological studies), Formy opieki zdrowotnej (Forms of health care), Ewolucja systemów zdrowotnych (Evolution of health systems), Komunikacja społeczna (Social communication), Fundusze europejskie w ochronie zdrowia (European funds in health care), Telemedycyna i e-zdrowie (Telemedicine and e-health), Międzynarodowe problemy zdrowia (International health problems), Marketing usług zdrowotnych (Marketing of health services), Epidemiologia i profilaktyka chorób cywilizacyjnych (Epidemiology and prevention of civilisation diseases), Międzynarodowe stosunki gospodarcze (International economic affairs) i Zarządzanie personelem w podmiocie leczniczym (Human resource management in healthcare organisations).

Od roku akademickiego 2004/2005 Wydział umożliwia uczestniczenie studentów i nauczycieli akademickich w programach wymiany międzynarodowej ERASMUS+. W 2021 r. Uczelnia uzyskała

tzw. Kartę Uczelni Erasmusa na lata 2021-2027, umożliwiającą udział w programie Erasmus+. Aktualnie Uczelnia ma zawartych 31 umów w ramach programu Erasmus+:

Nr	Nazwa Uczelni	Kraj	Miasto	Erasmus Code
1	Masaryk University in Brno	Czechy	Brno	CZ BRNO05
2	University of Tartu	Estonia	Tartu	EE TARTU02
3	Université d'Aix-Marseille	Francja	Marsylia	F MARSEIL84
4	Université de Bretagne Occidentale Brest	Francja	Brest	F BREST01
5	Université de Caen Basse-Normandie	Francja	Caen	F CAEN01
6	Université de Reims Champagne-Ardenne	Francja	Reims	F REIMS01
7	Universidad de Murcia	Hiszpania	Murcia	E MURCIA 01
8	Universidad San Pablo Madrid	Hiszpania	Madryt	E MADRID21
9	Lithuanian University of Health Sciences	Litwa	Kowno	LT KAUNAS13
10	Universität Duisburg-Essen	Niemcy	Duisburg, Essen	D ESSEN04
11	Universität Greifswald	Niemcy	Greifswald	D GREIFS01
12	Universidade do Porto	Portugalia	Porto	P PORTO02
13	Universidade Nova de Lisboa	Portugalia	Lizbona	P LISBOA03
14	Grigore T. Popa University of Medicine and Pharmacy	Rumunia	Iași	RO IASI04
15	University of Medicine and Pharmacy Cluj-Napoca	Rumunia	Cluj-Napoca	RO CLUJNAP03
16	University of Medicine and Pharmacy of Tirgu Mures	Rumunia	Târgu Mureș	RO TARGU02
17	Pavol Jozef Šafárik University in Košice	Słowacja	Koszyce	SK KOSICE02
18	University of Ljubljana	Słowenia	Ljubljana	SI LJUBLJA01
19	Hacettepe University Ankara	Turcja	Ankara	TR ANKARA03
20	Pamukkale University	Turcja	Pamukkale	TR DENIZLI01
21	Semmelweis University Budapest	Węgry	Budapeszt	HU BUDAPES08
22	Sapienza Università di Roma	Włochy	Rzym	I ROMA01
23	Università degli Studi dell'Insubria	Włochy	Varese	I VARESE02
24	Università di Bologna	Włochy	Bolonia	I BOLOGNA01
25	Università degli Studi di Messina	Włochy	Mesyna	I MESSINA01
26	Universidade da Beira Interior	Portugalia	Covilhã	P COVILHA01
27	University degli studi di Palermo	Włochy	Palermo	I PALERMO01
28	Fundacion Universidad San Jorge	Hiszpania	Zaragoza	E ZARAGOZ07
29	Unicamillus - Saint Camillus International University of Health and Medical Sciences	Włochy	Rzym	I ROMA40
30	University of Ostrava	Czechy	Ostrawa	CZ OSTRAVA02
31	Bogomolets National Medical University	Ukraina	Kijów	UA KYIV01

Dzięki temu na Uczelni realizowane są cztery kategorie mobilności: wymiana studentów, wyjazdy studentów na praktyki, wyjazdy nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych oraz wyjazdy szkoleniowe pracowników Uczelni. Na Wydziale działa Wydziałowy Koordynator ds. programu Erasmus+, udzielający studentom oraz nauczycielom akademickim pomocy w tym zakresie. W ostatnich 5 latach żaden ze studentów studiów II stopnia kierunku zdrowie publiczne nie odbył wyjazdu w ramach opisywanego programu.

Nauczyciele akademicy ocenianego kierunku biorą natomiast czynny udział w międzynarodowej wymianie akademickiej. Zestawienie wyjazdów nauczycieli akademickich realizujących zajęcia na kierunku Pielęgniarstwo w latach 2017-2020 przedstawia poniższa tabela.

Imię i nazwisko	Rok akademicki wyjazdu	Kategoria wyjazdu	Miasto	Państwo
dr Angelika Charkiewicz	2017/2018	szkoleniowy	Aydin	Turcja
dr Angelika Charkiewicz	2017/2018	szkoleniowy	Ateny	Grecja
dr Angelika Charkiewicz	2018/2019	szkoleniowy	Stip	Macedonia
dr Agnieszka Genowska	2018/2019	szkoleniowy	Kłajpeda	Litwa
dr Anna Sadowska	2018/2019	szkoleniowy	Palermo	Włochy
prof. dr hab. Halina Car	2018/2019	szkoleniowy	Palermo	Włochy
dr Angelika Charkiewicz	2019/2020	szkoleniowy	Moenchengladbach	Niemcy

Mobilność międzynarodowa w latach 2020-2022 była utrudniona (częściowo także zawieszona) w związku z pandemią koronawirusa SARS-CoV-2.

Uczelnia ma zawartych 70 umów bilateralnych z uczelniami i instytucjami z całego świata. Wszystkie umowy obejmują wszystkie Wydziały, kierunki i poziomy studiów oferowane przez UMB (Tabela poniżej).

Tabela.

Lp.	Nazwa instytucji	Kraj
1.	Medical Faculty of the University of Bonn	Niemcy
2.	Grodno State Medical University	Białoruś
3.	Medical Faculty of University of Duisburg – Essen	Niemcy
4.	Faculty of Medicine of Vilnius University	Litwa
5.	Kaunas University of Medicine (Lithuanian University of Health Sciences)	Litwa
6.	Limburgs Universitair Centrum, Diepenbeek	Belgia
7.	Belarusian State Medical University	Białoruś
8.	Hamamatsu University School of Medicine	Japonia
9.	National Academy of Sciences of Belarus	Białoruś
10.	Belarusian Medical Academy of Post-Graduate Education	Białoruś
11.	Georgian State Medical Academy	Gruzja

	<i>(Tbilisi State Medical University)</i>	
12.	State Pharmaceutical University, Charków <i>(National University of Pharmacy)</i>	Ukraina
13.	University of Caen Lower-Normandy	Francja
14.	Faculty of Chemistry of University of Latvia, Riga	Łotwa
15.	Heidelberg University, Medical Faculty of Mannheim	Niemcy
16.	Danylo Halytsky Lviv National Medical University	Ukraina
17.	Bukovinian State Medical University	Ukraina
18.	Zaporozhye State Medical University	Ukraina
19.	University of Turku	Finlandia
20.	University of Messina	Włochy
21.	Odessa National Medical University	Ukraina
22.	Shanghai Pulmonary Hospital, Tongji University	Chiny
23.	Universitätsmedizin Greifswald	Niemcy
24.	National Medical Research Radiological Center (WSPÓŁPRACA ZAWIESZONA)	Rosja
25.	Pavlov First State Medical University of St. Peterburg (WSPÓŁPRACA ZAWIESZONA)	Rosja
26.	State University of Medicine and Pharmacy "Nicolae Testemitanu"	Republika Mołdawii
27.	The Chinese PLA General Hospital	Chiny
28.	University of Banja Luca, the Faculty of Medicine	Republika Serbska
29.	University of Prishtina 'Hasan Prishtina'	Republika Kosowa
30.	Zarząd Ochrony Zdrowia Grodzieńskiego Obwodowego Komitetu Wykonawczego	Białoruś
31.	City Clinical Psychiatric Dispansary	Białoruś
32.	CEU San Pablo University	Hiszpania
33.	Republican Research and Implementation Center for Mental Health	Białoruś
34.	Health Care Institution „City Clinical Children’s Psychiatric Clinic”	Białoruś
35.	University of Osijek	Chorwacja
36.	University of Edinburgh	Wielka Brytania
37.	Klaipėda University	Litwa
38.	Andijan State Medical Institute	Uzbekistan
39.	University of Zagreb - Faculty of Pharmacy and Biochemistry	Chorwacja
40.	The University of Pecs and the Szentagothai Research Centre	Węgry
41.	Bukhara State Medical Institute named after Abu Ali ibn Sino	Uzbekistan
42.	Texas Tech University Health Sciences Center El Paso	USA
43.	Tbilisi Medical Academy	Gruzja
44.	Eskisehir Technical University	Turcja
45.	Bogomolets National Medical University	Ukraina
46.	Shiraz University of Medical Sciences	Iran
47.	AMEOS GROUP	Szwajcaria
48.	Klinikum Dortmund gGmbH	Niemcy
49.	Vytautas Magnus University	Litwa

50.	PI Centro Poliklinika	Litwa
51.	Aldent University	Albania
52.	Università Politecnica delle Marche	Włochy
53.	Kharkiv National Medical University	Ukraina
54.	Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo	Meksyk
55.	Institute for Reconstructive Sciences in Medicine (iRSM)	Kanada
56.	BIOKONOPIA SA	Szwajcaria
57.	University of Guelph	Kanada
58.	University of Colima	Meksyk
59.	Uniwersytet Państwowy "Uzhhorod National University"	Ukraina
60.	Hasselt University	Belgia
61.	Uniwersytet Kraju Basków	Hiszpania
62.	Karaganda Medical University	Kazachstan
63.	Hacettepe University	Turcja
64.	Konsorcjum UNITED (Lider Konsorcjum - Erasmus University Medical Center Rotterdam)	Holandia
65.	Vilnius University (2003-2021 Faculty of Medicine of Vilnius University)	Litwa
66.	Western Norway University of Applied Sciences	Norwegia
67.	BAU International University Batumi	Gruzja
68.	Kharkiv International Medical University	Ukraina
69.	CEU International School for Doctoral Studies	Hiszpania
70.	Lugansk State Medical University	Ukraina

Pracownicy Wydziału zorganizowali szereg konferencji międzynarodowych, w których uczestniczyło wielu wybitnych specjalistów, np. Międzynarodowa Konferencja Naukowo-Szkoleniowa „Życiodajna śmierć – pamięci Elizabeth Kubler-Ross”.

W przypadku kadry akademickiej, prócz aktywności o zasięgu krajowym, w ostatnich 5 latach odnotowano liczną aktywność w ramach konferencji naukowych oraz wyjazdów szkoleniowych o zasięgu międzynarodowym (przykładowe aktywności przedstawiono w Tabeli poniżej).

Tabela.

Rok	Imię	Nazwisko	Tytuł naukowy	Nazwa jednostki	Nazwa jednostki	Wydarzenie
2018	Angelika Edyta	Charkiewicz	dr n. med.	Zakład	Zdrowia Publicznego UMB	Szkolenie w Faculty of Medicine at Menderes University
2018	Lucyna	Ostrowska	prof. dr hab. n. med.	Zakład	Dietetyki i Żywienia Klinicznego UMB	19th Congress of the European Society on Contraception and Reproductive Health 2018
2018	Angelika Edyta	Charkiewicz	dr n. med.	Zakład	Zdrowia Publicznego UMB	Wizyta studyjna/szkoleniowa w National School of Public Health
2018	Angelika Edyta	Charkiewicz	dr n. med.	Zakład	Zdrowia Publicznego UMB	FENS Summer School on "Translating scientific findings into nutritional recommendations"
2019	Bartosz	Pędziński	dr n. o	Zakład	Zdrowia	Spotkanie robocze. Workshop

			zdr.		Publicznego UMB	on personalised medicine SAPHIRE
2019	Agnieszka	Genowska	dr n. o zdr.	Zakład	Zdrowia Publicznego UMB	International Scientific Conference for Healthy Living and Clear Being
2019	Angelika Edyta	Charkiewicz	dr n. med.	Zakład	Zdrowia Publicznego UMB	Szkolenie w ramach Erasmus+
2019	Angelika Edyta	Charkiewicz	dr n. med.	Zakład	Zdrowia Publicznego UMB	The health system in US
2019	Agnieszka	Genowska	dr n. o zdr.	Zakład	Zdrowia Publicznego UMB	Zapoznanie się ze specyfiką systemu ochrony zdrowia na Litwie oraz wymiana doświadczeń w dziedzinie pielęgniarstwa, jakości pielęgniarstwa i zdrowia publicznego z naukowcami z Uniwersytetu w Kłajpedzie
2019	Angelika Edyta	Charkiewicz	dr n. med.	Zakład	Zdrowia Publicznego UMB	Szkolenie w Centre for Psychology and Psychotherapy NEPSIS
2019	Agnieszka	Genowska	dr n. o zdr.	Zakład	Zdrowia Publicznego UMB	Lithuanian Surgical Association Convention 2019
2019	Angelika Edyta	Charkiewicz	dr n. med.	Zakład	Zdrowia Publicznego UMB	Staff Training Mobility - Hospital Bethesda in Monchengladbach

Aktywność na konferencjach międzynarodowych w latach 2020-2022 była utrudniona (częściowo także zawieszona) w związku z pandemią koronawirusa SARS-CoV-2.

W celu wzmocnienia swojego potencjału dydaktycznego i naukowego Uniwersytet Medyczny w Białymstoku w ostatnich latach wizytowali wybitni naukowcy, którzy prowadzili wykłady, szkolenia i warsztaty z najnowszych osiągnięć naukowych w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu, a także udzielali indywidualnych konsultacji merytorycznych w zakresie realizowanych technik badawczych. Wszystkie formy kontaktu z profesorami wizytującymi były otwarte dla trzech wydziałów Uczelni. Udział w spotkaniach brali przedstawiciele trzech wydziałów: pracownicy badawczo-dydaktyczni, doktoranci i studenci UMB. Wykłady i spotkania z profesorami wizytującymi (prowadzone wyłącznie w języku angielskim) były niepowtarzalną okazją, aby zainspirować się osiągnięciami i doświadczeniami profesorów, dały szansę poznać najlepsze przykłady i warsztat przygotowywania prezentacji naukowych, pozwoliły zapoznać się z najnowszymi osiągnięciami naukowymi z poszczególnych dziedzin. Uniwersytet Medyczny w Białymstoku wizytowało kilkudziesięciu wybitnych profesorów z prestiżowych ośrodków naukowych, takich jak m.in.: National Institute of Mental Health, Bethesda, USA; Mayo Clinic, USA; Los Angeles (UCLA), USA; James Graham Brown Cancer Center, University of Louisville, USA; China Agricultural University, Beijing, Chiny; Uniwersytet w Turku, Finlandia; University of California, USA; University of Melbourne, Australia; University of Washington w Seattle, USA; University Perre et Marie Curie w Paryżu, Francja; University of Porto, Portugalia.

Umiejdzynarodowienie kształcenia na kierunku zdrowie publiczne dotyczy również aktywności naukowej studentów. Studenci tego kierunku współorganizują i czynnie uczestniczą w studenckiej

międzynarodowej konferencji *Białystok International Medical Congress for Young Scientists* odbywającej się cyklicznie na Uczelni od 2005 r.

Uczelnia uzyskała finansowanie działań w ramach projektu pn. „System dwujęzycznego oznakowania kampusu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku oraz warsztaty międzykulturowe dla pracowników elementami realizacji strategii umiędzynarodowienia Uczelni” z programu pn. „Welcome to Poland” Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (NAWA). Wysokość dofinansowania wynosi 490 872,00 PLN. W ramach projektu przeprowadzono kompleksowe, całościowe, dwujęzyczne oznakowanie kampusu UMB.

Uczelnia uzyskała również w ramach agencji NAWA dofinansowanie projektu pn. „Welcome to Medical University of Białystok” - Rozwój potencjału instytucjonalnego Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku kluczym etapem wdrożenia strategii umiędzynarodowienia”. W ramach projektu wprowadzono kolejne zadania mające na celu umiędzynarodowienie akademickie, w tym stworzono punkt obsługi studentów zagranicznych i kadry zagranicznej tzw. Welcome Centre, zaoferowano wsparcie szkoleniowe kadry naukowo-dydaktycznej i administracyjnej poprzez udział w szkoleniach specjalistycznych i warsztatach językowych, dostosowano stronę internetową UMB pod kątem umiędzynarodowienia Uczelni (przygotowano osiem wersji językowych) oraz zorganizowano wydarzenia o charakterze kulturalnym, sportowym i kulinarnym skierowane do całej społeczności akademickiej, w szczególności do studentów zagranicznych, mające na celu integrację całej społeczności akademickiej. Obecnie, na bieżąco składane są do Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej kolejne projekty związane z umiędzynarodowieniem Uczelni, w tym Wydziału.

Od 2017 r. Uczelnia, w tym kierunek zdrowie publiczne przystąpił do wieloletniego projektu promocji międzynarodowej polskiego szkolnictwa wyższego i możliwości studiowania w Polsce - *Study in Poland*. Projekt zakłada kompleksowość i długofalowość działań, a zarazem elastyczność w uruchamianiu poszczególnych jego modułów: działań informacyjno-promocyjnych, przedsięwzięć mających na celu zwiększenie liczby programów studiów w języku angielskim, skoordynowanie działań Uczelni na rzecz szerokiego umiędzynarodowienia studiów w Polsce oraz promocji za granicą polskich uczelni i możliwości studiowania w naszym kraju – zarówno w systemie wymian studenckich, jak i poprzez odbywanie w Polsce pełnych studiów I, II stopnia lub jednolitych magisterskich.

W Uczelni działa od października 2014 r. biuro Eurodesk. Jest to program dla młodzieży, osób pracujących z młodzieżą i organizacji młodzieżowych, wspierany przez Komisję Europejską, Ministerstwo Edukacji Narodowej i Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa wyższego w ramach programu Erasmus+. W programie zrzeszonych jest ponad 1300 organizacji z 33 krajów europejskich. Celem programu jest propagowanie informacji o szkoleniach, stażach oraz funduszach dostępnych na terenie Europy.

Kolejnym znaczącym osiągnięciem świadczącym o wysokiej pozycji międzynarodowej Wydziału jest posiadanie czasopisma naukowego *Progress in Health Sciences*. Czasopismo w całości publikowane jest w języku angielskim, a zgłoszone prace są recenzowane przez ekspertów z całego świata.

Wysoka jakość funkcjonowania w wymiarze międzynarodowym jest efektem pozyskania przez Uczelnię wielu akredytacji zagranicznych. W 2022 roku UMB otrzymał akredytację APHEA dla kierunku zdrowie publiczne, jak jedna z dwóch uczelni kształcących na ocenianym kierunku w Polsce. Agencja APHEA jest zaangażowana w zapewnienie i poprawę jakości kształcenia w całym regionie europejskim i na świecie. Akredytacja ma na celu wspieranie ciągłego doskonalenia, kształcenia i szkolenia pracowników zdrowia publicznego poprzez zapewnienie międzynarodowego i przejrzystego systemu uznawania jakości. Ministerstwo Edukacji i Nauki przyznało Uczelni w ramach projektu pozakonkursowego „Akredytacje zagraniczne” środki na finansowanie kosztów związanych z uzyskiwaniem uznanych na całym świecie akredytacji zagranicznych w tym Aspire Certificate w 5 kategoriach: Excellence in Assessment, Excellence in Faculty Development, Excellence in Simulation, Excellence in Social Accountability of Schools, Excellence in Student Engagement in the Curriculum oraz ASPIRE Certificate w ramach nowej kategorii oceny: Curriculum Development, Sri Lanka Medical Council Accreditation, Medical Board of California Accreditation oraz Agency for Public Health Education Accreditation. Tym samym, dotychczas Uczelnia otrzymała w ramach konkursu

„Akredytacje zagraniczne” MEiN środki na przeprowadzenie największej liczby procedur akredytacyjnych spośród wszystkich uniwersytetów medycznych w Polsce. Uzyskanie tych prestiżowych akredytacji zwiększa prestiż studiowania na UMB, w tym na kierunku zdrowie publiczne, gdyż część z nich dotyczy wymiaru ogólnouczelnianego. To jedyny tego typu proces akredytacyjny w skali globalnej, co jest bardzo istotnym wyróżnikiem UMB we współpracy międzynarodowej i pozwala na pozyskiwanie większej liczby studentów i kadry zagranicznej. Dotychczas żadna uczelnia medyczna w Polsce nie posiadała akredytacji ASPIRE, przy czym należy dodać, że akredytację tę posiada wiele uczelni z grona TOP 500 Rankingu Szanghajskiego. Instytucja, która chce zdobyć akredytację ASPIRE CERTIFICATE w ramach oceny: Curriculum Development musi wykazać rozwój programu nauczania oraz działań podjętych w celu jego zrównania z krajowymi potrzebami i celami prozdrowotnymi, angażowanie wszystkich interesariuszy, zobowiązanie do znaczących innowacji, zapewnienie studentom wspólnego uczenia się, wdrażanie nowoczesnych technologii czy nagradzanie stypendiami edukacyjnymi. Posiadanie prestiżowych zagranicznych akredytacji przyciągnie studentów zagranicznych z innych krajów świata. Akredytacje te są formalnym potwierdzeniem jakości kształcenia na danej uczelni.

Na Wydziale działa Wydziałowa Komisja ds. Współpracy z Zagranicą, której jednym z zadań jest m.in. określenie sposobów, częstości i zakresu monitorowania i oceny umiędzynarodowienia procesu kształcenia oraz doskonalenia warunków sprzyjających podnoszeniu jego stopnia, jak również wpływu rezultatów umiędzynarodowienia na program studiów i jego realizację.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 7:

.....

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

.....

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. *dostosowania systemu wsparcia do potrzeb różnych grup studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością,*
2. *zakresu i form wspierania studentów w procesie uczenia się,*
3. *form wsparcia:*
 - a. *krajowej i międzynarodowej mobilności studentów,*
 - b. *prowadzenia działalności naukowej oraz publikowania lub prezentacji jej wyników, jak również w uczestniczeniu w różnych formach komunikacji naukowej lub twórczości artystycznej,*
 - c. *we wchodzeniu na rynek pracy lub kontynuowaniu edukacji,*
 - d. *aktywności studentów: sportowej, artystycznej, organizacyjnej, w zakresie przedsiębiorczości,*
4. *systemu motywowania studentów do osiągania lepszych wyników w nauce oraz działalności naukowej oraz sposobów wsparcia studentów wybitnych,*
5. *sposobów informowania studentów o systemie wsparcia, w tym pomocy materialnej,*
6. *sposobu rozstrzygania skarg i rozpatrywania wniosków zgłaszanych przez studentów oraz jego skuteczności,*
7. *zakresu, poziomu i skuteczności systemu obsługi administracyjnej studentów, w tym kwalifikacji kadry wspierającej proces kształcenia,*

8. *działań informacyjnych i edukacyjnych dotyczących bezpieczeństwa studentów, przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy, zasad reagowania w przypadku zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, dyskryminacji i przemocy wobec studentów, jak również pomocy jej ofiarom,*
9. *współpracy z samorządem studentów i organizacjami studenckimi,*
10. *sposobów, częstości i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia systemu wsparcia oraz motywowania studentów, jak również oceny kadry wspierającej proces kształcenia, a także udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów.*

W pomoc studentom związaną z organizacją ich funkcjonowania w ramach Uczelni, zaangażowana jest cała społeczność akademicka, a pomocy udzielają im zarówno sami studenci, pracownicy administracyjni, jak i nauczyciele akademicy.

W Dziekanacie Wydziału wskazana została osoba do bezpośredniego kontaktu ze studentami kierunku zdrowie publiczne, która m.in. odpowiada za dokumentację toku studiów i pośredniczy w kontaktach studentów z Władzami Uczelni i Wydziału. Ponadto dla każdego roku studiów Dziekan powołuje opiekuna roku spośród nauczycieli akademickich Wydziału. Opiekun roku czuwa nad sprawami studentów, współdziała ze starostą roku, służy pomocą studentom. Prodziekan ds. Studenckich organizuje raz w semestrze spotkanie z opiekunami lat mające na celu podsumowanie semestru oraz omówienie dobrych praktyk oraz problemów wynikających z organizacji procesu kształcenia (tzw. Rada Pedagogiczna).

Starosta to funkcja dobrowolnie pełniona przez studenta, wybranego przez studentów na danym roku studiów. Jest on „łącznikiem” pomiędzy jednostkami organizacyjnymi i studentami. Starosta przekazuje informacje z Dziekanatu studentom, jak również dostarcza informacje od studentów do Dziekanatu. Starości zapraszani są na posiedzenia Wydziałowej Komisji ds. Programów Studiów, Wydziałowej Komisji ds. Praktyk Zawodowych, Rad Pedagogicznych (na zakończenie każdego semestru), a także innych gremiów wydziałowych mających na celu zebranie opinii i wniosków dotyczących procesu studiowania.

Samorząd Studencki jest przede wszystkim pośrednikiem pomiędzy Uczelnią a studentami. Rozwiązuje w imieniu studentów m.in. problematykę dotyczącą przystosowania kampusu do potrzeb studentów, decyzje wydawane przez Władze i wpływające na życie Uczelni oraz przedstawia Władzom projekty studenckie i pomaga w ich realizacji. Członkowie Samorządu działają również w wielu komisjach uczelnianych, m.in. stypendialnej, dyscyplinarnej, jakości kształcenia czy programu Erasmus+.

Uczelnia zapewnia studentom wsparcie w postaci stypendiów: socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, rektora dla najlepszych studentów oraz dla najlepszych doktorantów (Regulamin świadczeń dla studentów UMB zamieszczono w załączniku nr 38). Każda aktywność studentów: naukowa, sportowa, artystyczna jest nagradzana poprzez dodanie punktów przy ubieganiu się o stypendium rektora. Taki system motywuje studentów do osiągania lepszych wyników w nauce oraz w ww. działalnościach i wspiera studentów wybitnych.

Studenci ubiegający się o stypendium socjalne, w uzasadnionych przypadkach (śmierć obojga rodziców, posiadanie na utrzymaniu dzieci oraz zamieszkiwanie w Domu Studenta lub na stacji) mają możliwość ubiegania się również o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości. O stypendium dla osób z niepełnosprawnością może ubiegać się każdy student, który posiada orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, niezależnie od dochodu rodziny studenta.

Student ma także możliwość otrzymania zapomogi z powodu trudnej sytuacji życiowej. Wszystkie informacje na temat pomocy materialnej dostępne są na stronie internetowej Uczelni. O możliwościach uzyskania ww. stypendiów studenci są informowani także bezpośrednio przez pracowników Działu Spraw Studenckich.

Studenci mają dostęp do świadczeń z zakresu ochrony zdrowia na zasadach obowiązujących w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ustawie o zapobieganiu oraz zwalczaniu chorób zakaźnych. W Domu Studenta nr 1 w Białymstoku przy ulicy

Akademickiej 3 znajduje się Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Akademik”, który świadczy usługi w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej studentom.

Uczelnia posiada dwa domy studenckie z nowoczesnymi, w pełni wyposażonymi pokojami, łącznie na 706 miejsc. Pokoje są jedno-, dwu- i trzyosobowe. Domy Studenta oferują studentom warunki mieszkaniowe spełniające wszelkie podstawowe wymogi zapewniając bezpieczeństwo oraz zaspokajanie podstawowych potrzeb bytowych. W ofercie, poza pokojami studenckimi, kuchniami i pralniami, znajdują się również pomieszczenia wspólne, takie jak: siłownia ze sprzętem do ćwiczeń siłowych, sala fitness do ćwiczeń poprawiających kondycję i wydolność organizmu, oddzielny obszerny hol ze stołem do tenisa stołowego oraz świetlica mieszcząca jednorazowo od 30 do 50 osób wyposażona w nowoczesny sprzęt audiowizualny oraz stół bilardowy. Pomieszczenia te bardzo chętnie wykorzystywane są przez studentów w czasie wolnym od zajęć i nauki. Są cenione przez mieszkańców ze względu na dobre jakościowo wyposażenie oraz bliskość i możliwość bezpłatnego korzystania. Świetlica wykorzystywana jest dodatkowo jako miejsce zajęć dydaktycznych oraz cyklicznych i jednorazowych spotkań kół naukowych i organizacji studenckich działających na Uczelni.

Uczelnia dysponuje też następującymi własnymi obiektami sportowymi (Tabela).

Tabela.

Charakter obiektu	Liczba miejsc w obiekcie	Dostępność poza godzinami zajęć
Hala sportowa	60	TAK
Sala gimnastyczna Ścianka wspinaczkowa	20	TAK
Siłownia 1	15	TAK
Siłownia 2	12	TAK
Sala do tenisa stołowego	12	TAK

Na terenie Uczelni i szpitali znajdują się także bufety i bary, z których studenci mogą korzystać w przerwach między zajęciami:

- ogólnodostępna stołówka w UDSK,
- bar w UDSK,
- bufet w DS nr 1,
- bufet w USK (w budynku G i H),
- bufet w studenckim klubie „Herkulesy”,
- bufet w Centrum Dydaktyczno-Naukowym Wydziału Nauk o Zdrowiu.

W Uczelni studentów i doktorantów z niepełnosprawnością wspiera Pełnomocnik Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych. Zapewnione jest wsparcie materialne w postaci stypendium i dydaktyczne umożliwiające sprawne prowadzenie zajęć dla osób mających problem z poruszaniem się i dysfunkcją wzroku czy słuchu. Studenci i doktoranci z niepełnosprawnością, mogą korzystać z utworzonego w Bibliotece Głównej stanowiska komputerowego, dostosowanego do potrzeb osób z niepełnosprawnością, wyposażonego w urządzenia czytające i powiększające tekst drukowany, klawiaturę z dużymi klawiszami w wersji kolorowej oraz kolorowy powiększalnik ekranowy. Zostały zakupione także podręczniki w wersji elektronicznej, które pozwalają na dostosowanie tekstu do potrzeb osób z problemami ze wzrokiem. Inne jednostki dydaktyczne są stopniowo wyposażane m.in. w tablice graficzne, projektory multimedialne, skanery, rzutniki sufitowe oraz zestawy komputerowe. Ponadto studenci mają możliwość uczestniczenia w zajęciach na pływalni, a także mogą korzystać z porad psychologa. Zgodnie z Regulaminem Studiów, studenci ze względu na stan zdrowia, mogą ubiegać się o Indywidualną Organizację Studiów.

Wsparcie studentów w procesie uczenia się realizowane jest poprzez stosowanie aktywizujących metod kształcenia i umożliwienie studentom zapoznania się z aparaturą, z którą będą mieli okazję spotkać się w swojej pracy zawodowej.

Uczelnia wspiera udział studentów w badaniach naukowych poprzez promocję i dystrybucję możliwych źródeł i zasad finansowania projektów naukowych. Na stronach Uczelni zawsze są dostępne aktualne informacje w ww. zakresie. Studenci Uczelni regularnie aplikują o finansowanie projektów naukowych ze środków zewnętrznych. Studenci uczestniczą jako współwykonawcy w projektach badawczych realizowanych w ramach dotacji statutowej przyznawanej poszczególnym jednostkom Uczelni. Studenci mają możliwość ubiegania się o własne projekty badawcze w konkursach zewnętrznych, w tym m.in. konkurs Narodowego Centrum Nauki – Preludium, konkursy Ministerstwa Edukacji i Nauki, np. Najlepszy z najlepszych, Diamentowy Grant, Uniwersytet Młodych Wynalazców. Studenci ponadto mają możliwość ubiegania się o stypendia naukowe w projektach badawczych NCN: OPUS, SONATA BIS, MAESTRO, HARMONIA realizowanych przez pracowników Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku. Ogłoszenia o naborach znajdują się na stronie internetowej UMB oraz w specjalnych serwisach na stronach NCN.

We wrześniu 2019 r. Prorektor ds. Studenckich UMB na konferencji środowiska akademickiego zatytułowanej „Społeczna odpowiedzialność - wyzwanie dla uczelni i sposoby wdrażania” w Krakowie podpisał Deklarację Społecznej Odpowiedzialności Uczelni. Na konferencji podkreślono szczególną rolę Uczelni, jako miejsca tworzenia i przekazywania wiedzy o otaczającej nas rzeczywistości, zobowiązując uczelnie do uwzględniania i stosowania zasad społecznej odpowiedzialności we wszystkich obszarach działalności oraz upowszechniania tych zasad wśród interesariuszy.

Uczelnia przystąpiła do Programu Mobilności Studentów Uczelni Medycznych (MOSTUM). Głównym celem programu jest wymiana studentów studiów stacjonarnych między uczelniami medycznymi w Polsce w ramach jednolitych i dwustopniowych studiów magisterskich na jeden lub dwa semestry w ramach jednego roku akademickiego. Zasady wymiany określa Regulamin Programu Mobilności Studentów Uczelni Medycznych. W Uczelni realizowany jest także program Erasmus+. Corocznie prowadzona jest akcja informacyjna nt. programu: informacje umieszczone są na stronie internetowej Uczelni oraz w oficjalnych mediach społecznościowych, organizowane są spotkania z koordynatorami programu i osobami uczestniczącymi w programie. Studenci mają także możliwości uczestniczenia w realizowanych na Uczelni projektach, w realizacji których przewidziane są programy stażowe w kraju i za granicą.

Studenci oraz absolwenci UMB mogą korzystać ze wsparcia Biura Karier, którego zadaniem jest przygotowanie ich do wejścia i poruszania się po konkurencyjnym rynku pracy. Uniwersytet Medyczny w Białymstoku z dniem 15 stycznia 2013 roku został wpisany do rejestru podmiotów prowadzących agencję zatrudnienia pod nr 9028, obowiązki agencji zatrudnienia pełni Biuro Karier.

Biuro Karier oferuje studentom oraz absolwentom szeroki wybór bezpłatnych warsztatów, szkoleń i wykładów z zakresu:

- metod poszukiwania pracy i przygotowania do procesu rekrutacji
- zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej
- rozwijania kompetencji miękkich

Studenci oraz absolwenci mają możliwość skorzystania także z indywidualnych konsultacji z doradcą zawodowym. Spotkanie z doradcą dotyczy m.in.: identyfikacji potencjału zawodowego, określenia profilu osobowościowego, pomocy w zakresie tworzenia dokumentów aplikacyjnych, oceny preferencji zawodowych, opracowania Indywidualnego Planu Działania.

Do podstawowych zadań Biura Karier należy:

- dostarczanie studentom i absolwentom Uczelni informacji o rynku pracy i możliwościach podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- zbieranie, klasyfikowanie i udostępnianie ofert pracy, staży i praktyk zawodowych,
- prowadzenie bazy danych studentów i absolwentów Uczelni zainteresowanych znalezieniem pracy,
- pomoc pracodawcom w pozyskiwaniu odpowiednich kandydatów na wolne miejsca pracy oraz staże zawodowe,

- udzielanie studentom i absolwentom wszechstronnej i profesjonalnej pomocy w zakresie wchodzenia na rynek pracy oraz poruszania się po nim w celu znalezienia odpowiedniego zatrudnienia,
- podejmowanie działań na rzecz aktywizacji zawodowej studentów i absolwentów,
- pomoc studentom i absolwentom w wyborze drogi rozwoju zawodowego,
- nawiązywanie współpracy z pracodawcami,
- monitorowanie kariery zawodowej absolwentów.

W czerwcu 2019 roku Biuro Karier UMB zakończyło realizację projektu *Rozwój i poszerzenie oferty Akademickiego Biura Karier działającego na UMB*. Projekt skierowany był do studentów ostatnich lat studiów stacjonarnych i niestacjonarnych (prowadzonych w trybie dziennym) ze wszystkich kierunków studiów.

W ramach poszerzonej oferty Biura Karier, studenci UMB mogli uczestniczyć w:

- indywidualnym poradnictwie zawodowym – cyklu spotkań z doradcami zawodowymi, mającymi na celu m.in. zbadanie poziomu kompetencji społecznych i stworzenie Indywidualnego Planu Działania (IPD),
- indywidualnym poradnictwie w zakresie zakładania działalności gospodarczej – forma skierowana do studentów zainteresowanych prowadzeniem własnej działalności gospodarczej,
- warsztatach kształtujących postawy przedsiębiorcze – dla wszystkich zainteresowanych uczestników projektu chcących poszerzyć swoją wiedzę z zakresu przedsiębiorczości, coachingu zawodowym – forma wsparcia dla grupy studentów, którzy znajdują zatrudnienie za pośrednictwem ABK, świadczona w okresie 3 miesięcy od momentu podjęcia zatrudnienia,
- mentoringu w miejscu pracy – skierowanym do uczestników projektu którzy znaleźli zatrudnienie za pośrednictwem Biura Karier, polegającym na 3 miesięcznej opiece mentora obejmującej m.in. pomoc i wsparcie merytoryczne w wykonywaniu powierzonych obowiązków zawodowych.

W trzyletnim okresie realizacji projektu udział wzięło łącznie 568 studentów.

Od października 2019 roku Biuro Karier rozpoczęło realizację projektu pn. *Program Zintegrowanego Rozwoju Jakości Kształcenia na Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku*. Wsparciem objętych zostanie 443 studentów dwóch ostatnich semestrów wszystkich kierunków studiów. Studenci wezmą udział w:

- indywidualnym poradnictwie prowadzonym przez doradcę zawodowego,
- poradnictwie grupowym z zakresu opracowywania dokumentów aplikacyjnych, przygotowania do rozmów kwalifikacyjnych,
- warsztatach z zakresu zakładania własnej działalności z elementami metody Design Thinking. W ramach poradnictwa grupowego ABK zaprosi do współpracy m. in.: praktyków biznesu z branży medycznej, instytucje rynku pracy.

Działania cykliczne:

- Biuro Karier od 2015 roku aktywnie uczestniczy w obchodach Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości poprzez organizację warsztatów, szkoleń i spotkań pomagających zdobyć wiedzę z zakresu zakładania i rozwijania własnej działalności gospodarczej. Światowy Tydzień Przedsiębiorczości to największe na świecie święto przedsiębiorczości promujące aktywną postawę wobec podejmowania biznesowych inicjatyw. Organizowany od 2008 roku (zawsze w listopadzie) już w 150 krajach świata, w tym w Polsce.
- „Kariera Medyka” - wydarzenie organizowane przez Biuro Karier od 2014 roku. Odbywa się zawsze w drugiej połowie listopada i ma na celu stworzenie studentom i absolwentom możliwości:
 - nawiązania bezpośredniego kontaktu z potencjalnymi pracodawcami,
 - wzięcia udziału w bezpłatnych szkoleniach, warsztatach i wykładach rozwijających kompetencje przydatne na rynku pracy,

- o uzyskania porad od przedstawicieli Instytucji i Organizacji wspierających wejście i funkcjonowanie osób na rynku pracy,
- o poznania ścieżek rozwoju zawodowego oraz osobistego zarówno w trakcie studiów jak i po ich zakończeniu.

Tematyka zajęć jest ściśle zorientowana na pomoc studentom i absolwentom w aktywizacji zawodowej oraz planowaniu własnej ścieżki kariery.

Aby ułatwić studentom start na Uczelni, od 2016 roku Biuro Karier UMB pod koniec września organizuje bezpłatne warsztaty integracyjne Zaczynaj Studia z Biurem Karier dla osób, które zostały przyjęte na I rok studiów. Udział w warsztatach jest dobrą okazją do nawiązania nowych znajomości i rozpoczęcia przygody z Uniwersytetem Medycznym w Białymstoku.

Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce umożliwia Uczelni monitorowanie kariery zawodowej swoich absolwentów w celu dostosowania programu studiów do potrzeb rynku pracy. W związku z powyższym Biuro Karier monitoruje losy zawodowe swoich absolwentów w następujących terminach:

- bezpośrednio po ukończeniu studiów,
- 1 rok po ukończeniu studiów.

Dodatkowo, Biuro Karier prowadzi monitorowanie losów zawodowych uczestników projektów będących studentami, w zakresie ich statusu na rynku pracy, zarówno po zakończeniu wsparcia, jak i po zakończeniu kształcenia.

Uczelnia wspiera działalność organizacji studenckich prowadzących działalność naukową społeczną, sportową czy artystyczną. Umożliwia to podejmowanie przez studentów wielu przedsięwzięć m.in. organizację Międzynarodowego Kongresu Medycznego dla Młodych Naukowców BIMC (STN), czy Festiwalu Kultury Studenckiej „Medykalia” (Samorząd Studentów oraz wielu innych). W przedsięwzięciach organizowanych przez studentów innych kierunków studiów, chętnie biorą udział studenci kierunku zdrowie publiczne. Wpływa to pozytywnie na rozwinięcie umiejętności współdziałania w zespołach, a także na poznanie specyfiki pracy w innych zawodach w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu.

Na Uczelni działają następujące organizacje studenckie:

1. Samorząd Studentów UMB,
2. Studenckie Towarzystwo Naukowe UMB,
3. Międzynarodowe Stowarzyszenie Studentów Medycyny – IFMSA Poland – Oddział Białystok,
4. Polskie Towarzystwo Studentów Stomatologii,
5. Polskie Towarzystwo Studentów Farmacji Oddział Białystok,
6. Studenckie Towarzystwo Diagnostów Laboratoryjnych UMB,
7. Chór UMB,
8. Studenckie Centrum Radiowe „Radiosupeł”,
9. Studencka Agencja Fotograficzno-Filmowa,
10. Klub Studencki „Co Nie Co”,
11. Klub Uczelniany Akademickiego Związku Sportowego UMB,
12. Niezależne Zrzeszenie Studentów UMB,
13. Młody Medyk Białostocki,
14. Innowacyjny Kosmetolog,
15. Grupa BUM,
16. Sodalitas Expeditionum,
17. American Medical Student Association (AMSA) Medical University of Białystok Chapter,
18. Medical Association for Students of Spain in Białystok (MAS Spain)

Organizacje te wspierają działalność naukową, artystyczną i sportową studentów, a także starają się rozwijać zainteresowania związane z przyszłym zawodem. Organizacje studenckie ponadto współpracują ze sobą i wspierają swoje działania i aktywności w takich przedsięwzięciach jak: Dzień

Otwarty Uniwersytetu Medycznego, Dzień Akademicki, Podlaski Festiwal Nauki i Sztuki, akcja „Studiuj w UMB”.

DZIAŁALNOŚĆ WYBRANYCH ORGANIZACJI:

1. Samorząd Studentów UMB

Najbardziej widocznym dowodem działalności Samorządu jest animowanie życia studenckiego, zarówno poprzez cykliczne wydarzenia jak „Festiwal Kultury Studenckiej Medykalia UMB”, Otrzęsiny, Akcja Charytatywna Mikołaj, Czwartki z Samorządem czy organizowane przez Sekcję Kulturalną Samorządu (Grupę BUM) - imprezy BUM Party w Klubie Herkulesy, jak i mniejsze często proponowane przez studentów projekty. Poza tym Samorząd Studentów wchodzi razem z samorządami pozostałych uczelni Białegostoku w skład Porozumienia Uczelni Białostockich, pomagając w organizacji wydarzeń o charakterze regionalnym z Juwenaliami na czele. Organizacja ta współpracuje ściśle z pozostałymi klubami i organizacjami UMB. Samorządowcem może zostać każda osoba, która chciałaby mieć wpływ na to co dzieje się na Uczelni oraz sprawić, aby studia były dla każdego studenta najlepszym okresem życia. Praca w tej organizacji daje możliwość sprawdzenia się na wielu frontach od zarządzania i pisania dokumentów począwszy, na organizacji imprez skończywszy. Przede wszystkim jednak, tak jak w każdej organizacji studenckiej, w Samorządzie każdy czuje się częścią zgranego zespołu, a znajomości tu zawarte często pozostają na lata. Działalność wydziałowych organizacji studenckich wspierają Władze Wydziału, opiekunem organizacji jest nauczyciel akademicki wskazany przez studentów.

2. Chór UMB

Chór UMB jest jednym z najstarszych chórów akademickich w Polsce. Został utworzony w 1951 r. Zespół należy do kategorii chórów mieszanych, którego repertuar obejmuje utwory sakralne i świeckie od epoki renesansu po prawykonania dzieł kompozytorów współczesnych. Chór wykonuje również dzieła oratoryjne i operowe, koncertując z zespołami symfonicznymi i kameralnymi zarówno z Polski jak i zagranicą. Od lat 70. regularnie współpracuje z Orkiestrą Opery i Filharmonii Podlaskiej. W swojej wieloletniej historii białostocki chórzyści uczestniczyli w licznych, prestiżowych konkursach oraz festiwalach, zdobywając szereg nagród i wyróżnień. Koncertowali w wielu krajach europejskich: Austrii, Belgii, Bułgarii, Czechach, Danii, Francji, Grecji, Hiszpanii, Holandii, Irlandii, Litwie, Niemczech, Portugalii, Słowacji, Szwajcarii, Węgrzech, Wielkiej Brytanii, Włoszech oraz Watykanie, gdzie dostąpili zaszczytu oprawy muzycznej mszy świętej w Bazylice św. Piotra. Jako jedyny chór z Polski brali też udział w obchodach 50. rocznicy powstania Państwa Izrael.

3. Akademicki Związek Sportowy UMB:

AZS posiada 11 sekcji sportowych i zrzesza około 120 członków. Działalność organizacji w roku akademickim 2018/2019 wyglądała następująco:

- organizacja IX Turnieju Społeczności Akademickiej,
- organizacja wyjazdów na narty dla studentów w ferie zimowe,
- organizacja Podlaskiej Ligi Akademickiej,
- pomoc w wyjazdach zawodników sekcji na Akademickie Mistrzostwa Polski,
- organizacja integracji członków sekcji sportowych,
- zorganizowanie III Mistrzostw w Wyciskaniu na Ławce Płaskiej UMB.

Plany na rok akademicki 2019/2020 (oprócz kontynuacji powyższych działań):

- rekrutacja nowych członków sekcji i poszerzanie zainteresowania sportem w społeczności akademickiej,
- zakup nowego sprzętu na siłownię uniwersytecką,
- organizacja nowych wydarzeń integracyjnych (zimowych i letnich),
- uczestnictwo w wydarzeniach innych organizacji studenckich (np. Otrzęsiny, Medykalia).

4. Klub Studencki CoNieCo:

Aktywności Klubu Studenckiego:

- Kabaret „Schodki” – cykliczna impreza organizowana trzy razy w roku akademickim, obejmująca estradowy program artystyczny o charakterze satyrycznym.

- „Spotkanie pod Schodkami” – wieczór artystyczny organizowany dwa razy w roku z „otwartą sceną”, nawiązujący do tradycyjnych spotkań organizowanych w latach 70-tych w Klubie Studenckim CoNieCo. Podczas spotkania wszyscy uczestnicy, zarówno studenci, doktoranci jak i pracownicy Uczelni, mogą wystąpić na scenie i zaprezentować swoją twórczość. Spotkanie ma na celu kultywowanie tradycji klubu, tworzenie możliwości do autoprezentacji członków społeczności akademickiej.
- występ Kabaretu „Pod Napięciem” w Klubie Studenckim CoNieCo w ramach festiwalu kultury studenckiej Medykalia.
- cyklicznie organizowane wieczory kabaretowe, przeglądy zespołów artystycznych (również udział w Ogólnopolskim Przeglądzie Kabaretów Studenckich „Dzięcioł” oraz w Przeglądzie Kapel Studenckich „PKS”).

Regulamin Studiów I Stopnia, II Stopnia oraz Jednolitych Studiów Magisterskich Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku zakłada, że każdy student wyróżniający się znaczącymi wynikami w nauce, lub za inne szczególne osiągnięcia, może otrzymać: stypendia Ministra Zdrowia za wybitne osiągnięcia, nagrody ufundowane przez instytucje państwowe, towarzystwa naukowe, organizacje społeczne i inne podmioty - zgodnie z regulaminami obowiązującymi w tym zakresie, a także wyróżnienia przyznane przez: Rektora, Dziekana i Samorząd Studentów.

Studencką działalność naukową wspiera też fundusz stypendiów Rektora oraz Studenckie Towarzystwo Naukowe (STN), organizujące konferencje studenckie i dofinansowujące udział członków kół naukowych w konferencjach naukowych krajowych i zagranicznych. Uczelnia wspiera finansowo działalność STN-u, które zrzesza koła naukowe działające na Uczelni oraz innych organizacji studenckich prowadzących działalność naukową społeczną, sportową czy artystyczną.

W roku akademickim 2021/2022 w Uczelni aktywnie działało 127 kół naukowych, zrzeszonych w Studenckim Towarzystwie Naukowym (STN). Na Wydziale Nauk o Zdrowiu UMB działały 24 koła naukowe.

Wykaz studenckich kół naukowych, w jednostkach organizacyjnych Wydziału:

1. Studenckie Koło Naukowe "Asthmatics" przy Klinice Alergologii i Chorób Wewnętrznych
2. Studenckie Koło Naukowe przy Klinice Rehabilitacji Dziecięcej z Ośrodkiem Wczesnej Pomocy Dzieciom Upośledzonym "Dać Szansę"
3. Studenckie Koło Naukowe przy Zakładzie Fonoaudiologii Klinicznej i Logopedii
4. Studenckie Koło Naukowe przy Klinice Medycyny Ratunkowej
5. Studenckie Koło Naukowe przy Zakładzie Patomorfologii Ogólnej
6. Studenckie Koło Naukowe przy Zakładzie Pielęgniarstwa Chirurgicznego
7. Studenckie Koło Naukowe "Radioaktywni" przy Zakładzie Radiologii
8. Studenckie Koło Naukowe przy Zakładzie Technologii i Towaroznawstwa Żywności
9. Studenckie Koło Naukowe przy Zakładzie Medycyny Klinicznej
10. Studenckie Koło Naukowe Zdrowia Publicznego przy Zakładzie Zdrowia Publicznego
11. Studenckie Koło Naukowe "Dietetyk" przy Zakładzie Dietetyki i Żywienia Klinicznego
12. Studenckie Koło Naukowe przy Zakładzie Położnictwa, Ginekologii i Opieki Położniczo-Ginekologicznej
13. Studenckie Koło Naukowe przy Zakładzie Ginekologii i Położnictwa Praktycznego
14. Studenckie Koło Naukowe Wolontariuszy Medycznych przy Zakładzie Zintegrowanej Opieki Medycznej
15. Studenckie Koło Naukowe przy Klinice Medycyny Ratunkowej Dzieci
16. Studenckie Koło Naukowe przy Klinice Pediatrii i Chorób Płuc
17. Studenckie Koło Naukowe Epidemiologii i Profilaktyki Chorób Cywilizacyjnych przy Zakładzie Higieny, Epidemiologii i Ergonomii
18. Studenckie Koło Naukowe przy Zakładzie Zintegrowanej Opieki Medycznej
19. Studenckie Koło Naukowe przy Zakładzie Biotechnologii Żywności
20. Studenckie Koło Naukowe "Biochemii Chorób Cywilizacyjnych" przy Zakładzie Higieny, Epidemiologii i Ergonomii
21. Studenckie Koło Naukowe przy Zakładzie Anestezjologii i Intensywnej Terapii

22. Studenckie Koło Naukowe przy Klinice Neonatologii i Intensywnej Terapii Noworodka
23. Studenckie Koło Naukowe przy Klinice Rehabilitacji Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Białymstoku
24. Studenckie Koło Naukowe Prawa Medycznego

Zgodnie z wieloletnią tradycją, Studenckie Towarzystwo Naukowe UMB w 2022 r. było organizatorem 16. Międzynarodowego Kongresu dla Młodych Naukowców *16th Białystok International Medical Congress for Young Scientists, Białystok 2022*. Zrzeszeni w organizacji studenci, zgodnie z ideą Studenckiego Towarzystwa Naukowego, rozwijają swoje zainteresowania oraz przygotowują się do pracy naukowo-badawczej. Kongres jest okazją do prezentacji swoich wyników, wymiany doświadczeń oraz zdobywania nowych umiejętności.

Pomoc studentom związana z organizacją ich funkcjonowania w Uczelni i wszystkie informacje na temat pomocy materialnej dostępne są na stronie internetowej Uczelni. We wsparcie studentów zaangażowana jest cała społeczność akademicka, a pomocy i informacji udzielają zarówno sami studenci, pracownicy administracyjni Działu Spraw Studenckich, jak i nauczyciele akademicy.

Studenci za pośrednictwem Dziekanatu, mają dostęp do swojej teczki akt osobowych oraz mają możliwość wglądu do własnej dokumentacji całego przebiegu studiów, w tym do danych dotyczących zaliczeń i egzaminów uzyskanych w całym toku studiów. Na każdym etapie procesu kształcenia, studentowi zagwarantowane jest przeglądanie, uzyskanie kopii, zrobienie notatek lub zdjęcia dokumentacji zawartej w teczce. Student ma też prawo do uzasadnienia oceny. Szczegółowe zasady dostępu do wyników uzyskanych w toku kształcenia określają regulaminy wewnętrzne jednostek, zaś ogólne zasady opisane są w Regulaminie Studiów. Student zapoznaje się z zasadami wglądu do swoich pisemnych prac, kolokwium, prac zaliczeniowych i egzaminacyjnych. Informowany jest o wynikach egzaminów i zaliczeń, co odbywa się z poszanowaniem przepisów o ochronie danych osobowych. Na co dzień najszybszy dostęp do własnych wyników uzyskanych w trakcie studiowania, studenci mają poprzez „wirtualny dziekanat”. Oceny wprowadzane są do systemu przez osobę prowadzącą zajęcia. Każdy student otrzymuje na początku studiów login i hasło do „wirtualnego dziekanatu”, dzięki czemu w każdej chwili ma podgląd swojego statusu, stanu ocen, bieżących informacji, ogłoszeń itp. Od roku akademickiego 2016/2017 obowiązuje w Uczelni indeks elektroniczny.

Uczelnia organizuje szereg spotkań informacyjnych dotyczących różnych obszarów życia studenckiego. Przed rozpoczęciem roku akademickiego osoby przyjęte na studia są oprowadzane po kampusie Uczelni przez członków organizacji studenckich dedykowanych dla danego kierunku studiów. Uczelnia organizuje także UMB HELP DESK. W pierwszym tygodniu roku akademickiego organizowane są spotkania z I rokiem, w których udział bierze Dziekan, Prodziekan ds. Studenckich, opiekun roku, pracownicy Dziekanatu. Spotkania poświęcone są organizacji roku akademickiego, zasadom studiowania a także omówieniu systemu wsparcia studentów. Co rok Samorząd Studentów organizuje szkolenie z zakresu praw i obowiązków studenta.

Organizowane są także spotkania Prorektora ds. Kształcenia ze starostami wszystkich kierunków i lat studiów, coroczne spotkania z komisjami stypendialnymi, których skład w większości stanowią studenci, Samorządem Studentów oraz przedstawicielami organizacji studenckich w sprawie podsumowania procesu przyznawania stypendiów.

Studenci uczestniczą w spotkaniach m.in. z opiekunami praktyk zawodowych na każdym roku studiów, w którym organizowane są praktyki. Organizowane są spotkania poświęcone omówieniu zasad wyjazdu w ramach programów stażowych, czy też programu Erasmus+.

Zarówno Wydział, jak i Uczelnia prowadzą odrębne profile na portalu społecznościowym Facebook, który jest jednym z najskuteczniejszych kanałów informacyjnych. Profil i strona internetowa są na bieżąco aktualizowane, co spotyka się z uznaniem studentów. Na stronie Uczelni został stworzony system zgłaszania uwag do Samorządu Studentów.

W Uczelni istnieją procedury organizacji przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków. Przepisy dotyczące procedury składania skarg przez studentów zawarte są w Statucie UMB. Zasady te dostępne są też na stronie internetowej Działu Spraw Studenckich. Każdy przypadek rozpatrywany jest zgodnie z podanymi procedurami, zaś dokumentacja prowadzona jest pisemnie.

Student informowany jest o rozstrzygnięciu postępowania na piśmie. Orzeczenie o wyniku postępowania, wraz z pisemnym uzasadnieniem, dostarczane jest stronom w terminie 14 dni od jego ogłoszenia.

Władze Uczelni oraz Wydziału reagują na wszelkie zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, dyskryminacji i przemocy wobec studentów. Procedurę postępowania w sprawie skargi o mobbing, molestowanie seksualne bądź dyskryminację określa załącznik do Zarządzenia Rektora nr 3/15 z dnia 27.01.2015 r zawierające Regulamin Przeciwdziałania Mobbingowi, Dyskryminacji i Molestowaniu Seksualnemu Studentów w UMB (załącznik nr 39).

Główne zasady tej procedury są następujące:

- Student, który uzna, że został poddany mobbingowi, molestowaniu seksualnemu bądź dyskryminacji lub który zaobserwował zjawisko mobbingu, molestowania seksualnego bądź dyskryminacji może zgłosić ten fakt w formie pisemnej skargi do Wydziałowej Komisji ds. Przeciwdziałania Problemom Molestowania Seksualnego, Mobbingu i Dyskryminacji.
- Skarga powinna zawierać: imię, nazwisko, Wydział, kierunek studiów, rok studiów, przedstawienie stanu faktycznego, datę lub okres którego dotyczy, dowody na poparcie przytoczonych okoliczności, wskazanie sprawcy/ów oraz ofiary mobbingu, molestowania seksualnego bądź dyskryminacji, datę oraz podpis osoby zgłaszającej.
- Postępowanie w sprawie skargi o mobbing, molestowanie seksualne bądź dyskryminację studentów prowadzi powołana przez właściwą Radę Wydziału Wydziałowa Komisja ds. Przeciwdziałania Problemom Molestowania Seksualnego, Mobbingu i Dyskryminacji Studentów. W jej składzie oprócz nauczycieli akademickich i doktoranta są przedstawiciele każdego kierunku studiów prowadzonego na Wydziale. Dotychczas do Komisji nie wniesiono żadnej skargi.
- Ogólnouczelniana ankieta dotycząca systemu opieki dydaktycznej i naukowej nad studentami, doktorantami i uczestnikami studiów podyplomowych zawiera zestaw pytań dotyczących możliwości składania skarg i uwag, dotyczących organizacji pracy w jednostkach, w których odbywają się zajęcia, w tym sposobu kształcenia oraz pracy kadry dydaktycznej oraz przypadków mobbingu, różnych form dyskryminacji oraz molestowania.

Do orzekania w sprawach dyscyplinarnych studentów Senat UMB powołuje:

1. Komisję Dyscyplinarną ds. Studentów w składzie:
 - a. po dwóch nauczycieli akademickich z każdego Wydziału,
 - b. po dwóch studentów z każdego Wydziału.
2. Odwoławczą Komisję Dyscyplinarną ds. Studentów w składzie:
 - a. po dwóch nauczycieli akademickich z każdego Wydziału,
 - b. po dwóch studentów z każdego Wydziału.

Dodatkowo na Uczelni działa Rzecznik Dyscyplinarny ds. Studentów.

Kandydatów do Komisji, o których mowa powyżej, zgłaszają spośród nauczycieli akademickich – Dziekani Wydziałów, a spośród studentów - uczelniany organ Samorządu Studentów.

Za obsługę administracyjną studentów odpowiedzialny jest na poziomie Uczelni Dział Spraw Studenckich, a na poziomie Wydziału Dziekanat.

W Dziekanacie została wskazana osoba do bezpośredniego kontaktu ze studentami kierunku zdrowie publiczne, która odpowiada za dokumentowanie toku studiów i pośredniczy w kontaktach studentów z władzami Uczelni i Wydziału. Jest także odrębny pracownik, który zajmuje się obsługą praktyk zawodowych. Dziekanat podlega corocznie dobrowolnej i anonimowej ocenie przez studentów, a wnioski z oceny zawarte są w Raporcie Końcowym Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia. Wzór Ankiety oceny pracy Dziekanatu zawiera załącznik nr 40.

Pracownicy administracji podnoszą swoje kompetencje poprzez uczestnictwo w szkoleniach w ramach realizowanych projektów. Są to szkolenia z języka angielskiego, ochrony danych osobowych, obsługi pakietu Microsoft Office, czy też szkolenia z zakresu „kompetencji miękkich”.

Dziekan oraz Prodziekan ds. Studenckich przyjmują studentów po wcześniejszym umówieniu w Dziekanacie. Ponadto na Wydziale Nauk o Zdrowiu Władze Dziekańskie organizują liczne spotkania ze studentami, na których informuje się studentów, aby wszelkie sprawy (problemy lub skargi) były na bieżąco zgłaszane do Władz Wydziału. W tym celu w roku akademickim 2016/2017 został powołany organ doradczo-opiniodawczy Władz Dziekańskich Wydziału Nauk o Zdrowiu, tj. Rada Starostów, skupiająca wszystkich starostów poszczególnych roczników i kierunków studiów, funkcjonujących na Wydziale.

Na Uczelni prowadzona jest strategia dotycząca edukacji odnośnie prewencji. Na I roku studiów prowadzone są zajęcia z BHP, które obejmują 4 godziny wykładów. Dodatkowo każde zajęcia praktyczne poprzedza szkolenie BHP w jednostce dydaktycznej. Sale zajęć wyposażone są w apteczki, w których znajdują się również dane kontaktowe do osoby przeszkolonej w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

Wszystkie jednostki prowadzą dodatkowo konsultacje dla studentów. Informacje o konsultacjach dostępne są na stronach internetowych jednostek/na tablicach ogłoszeń.

Studenci Uczelni aktywnie uczestniczą w procesach przyznawania stypendiów z pomocy materialnej tj. na podstawie upoważnienia odpowiednich władz Uczelni są członkami komisji stypendialnych, które rozpatrują złożone wnioski, uczestniczą w procesie podziału środków, zgłaszają zmiany oraz opiniują regulamin przyznawania pomocy materialnej. Samorząd Studentów opiniuje także akty wewnętrzne dotyczące spraw studenckich w tym: regulamin studiów, harmonogram ramowy roku akademickiego itp.

Przedstawiciele studentów są także powołani do Komisji ds. Dydaktyki i Wychowania, która zajmuje się opiniowaniem wniesionych spraw z zakresu organizacji procesu kształcenia na Uczelni. Prorektor ds. Kształcenia organizuje cykliczne spotkania ze starostami wszystkich lat i kierunków studiów w bieżących sprawach funkcjonowania Uczelni. Na wniosek studentów, którzy na podstawie konkursu wyłaniają najlepszych nauczycieli akademickich, corocznie przyznawane są nagrody dydaktyczne Rektora.

System wsparcia i motywowania studentów (w tym system stypendialny i działalność organizacji studenckich) jest monitorowany oraz doskonalony poprzez:

- coroczną ankietę dotyczącą opieki dydaktycznej i naukowej (w tym oceny Działu Spraw Studenckich). Wszyscy studenci raz w roku mają możliwość wypełnienia w formie elektronicznej ogólnouczelnianej ankiety dotyczącej systemu opieki dydaktycznej i naukowej nad studentami. Ankieta zawiera m.in. pytania dotyczące opinii na temat pracy Działu Spraw Studenckich i Dziekanatu. Wyniki ankiet studenckich są przekazywane wraz z ich opracowaniem do dnia 30 lipca z Działu Informatyki do Dziekanów Wydziałów (dane dotyczące Wydziałów) oraz do Kierownika Sekcji ds. Planowania i Rozliczania Obciążeń Dydaktycznych, a następnie do Przewodniczącego Uczelnianego Zespołu (dane dotyczące całej Uczelni) i zawarte są w raporcie podsumowującym z przeglądu jakości kształcenia Uczelnianego Zespołu, przedstawianym Senatowi do dnia 30 grudnia.
- coroczne spotkania z komisjami stypendialnymi, których skład w większości stanowią studenci, samorządem studentów oraz przedstawicielami organizacji studenckich w sprawie podsumowania procesu przyznawania stypendiów;
- utworzenie na stronie Uczelni systemu zgłaszania uwag do Samorządu Studentów,
- ankietyzacja potrzeb osób z niepełnosprawnością przez Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych,
- raportowanie działalności organizacji studenckich.

W pracach na rzecz rozwoju i doskonalenia systemu wspierania i motywowania studentów prowadzone są działania zmierzające do:

- monitoringu oferty Wydziału w zakresie praktyk studenckich oraz zwiększenie współpracy z podmiotami zewnętrznymi oferującymi miejsca praktyki,
- zwiększenia zainteresowania studentów kierunkiem zdrowie publiczne działalnością naukową i upowszechnianiem wyników własnych badań poprzez wsparcie finansowe ich udziału w konferencjach naukowych związanych z tym obszarem,

- przeprowadzenia badań ankietowych wśród studentów w celu rozpoznania ich potrzeb i oczekiwań w zakresie narzędzi wspierających proces uczenia się, co w przyszłości pozwoli na wprowadzenie systemu umożliwiającego regularne uzyskiwanie od studentów tego rodzaju informacji,
- zwiększania wśród kadry dydaktycznej kompetencji wspomagających udzielanie indywidualnego wsparcia i motywowania studentów, poprzez szkolenia podnoszące kompetencje kadry w takich obszarach jak: coaching, tutoring, mentoring, aktywne metody kształcenia oraz sposoby oceny wiedzy i umiejętności studentów.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 8:

.....

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

.....

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

- 1. zakresu, sposobów zapewnienia aktualności i zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców, w tym przyszłych i obecnych studentów, udostępnianej publicznie informacji o warunkach przyjęć na studia, programie studiów, jego realizacji i osiągniętych wynikach,*
- 2. sposobów, częstości i zakresu oceny publicznego dostępu do informacji, udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów, a także skuteczności działań doskonalących w tym zakresie.*

Dostęp do informacji publicznej jest zapewniony poprzez stronę Biuletynu Informacji Publicznej Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku (bip.umb.edu.pl), na której zamieszczane są m.in. zarządzenia, uchwały, regulaminy i inne informacje wymagane ustawą o dostępie do informacji publicznej. Inną drogą dostępu do informacji publicznej jest złożenie wniosku - udostępnianie informacji na wniosek następuje bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

Wszystkie szczegółowe informacje dotyczące: procesu kształcenia, rekrutacji na studia, a także plany i programy studiów, zakładane efekty uczenia się, sylabusy, harmonogramy zajęć, regulaminy, wzory druków i ankiet, informacje o praktykach, procesie dyplomowania, opiekunach roku i opiekunach praktyk itd. znajdują się na stronie internetowej Uczelni i Wydziału. Jakości kształcenia poświęcono specjalną podstronę. Biuro Promocji i Rekrutacji UMB udostępnia szczegółowe informacje o rekrutacji kandydatom na studia, w szczególności zasady rekrutacji, wzory umów ze studentami, limity przyjęć, etc.

Kierownicy jednostek dydaktycznych są zobligowani do zamieszczania i aktualizowania informacji dotyczących realizowanych przez nich zajęć (tematyka i harmonogramy zajęć, sylabusy zajęć, regulamin dydaktyczny jednostki) w gablotach jednostek i umieszczania ich na stronach internetowych jednostek. Na stronach poszczególnych jednostek organizacyjnych umieszczone są m.in. dane o pracownikach oraz ich dostępności w czasie dyżurów dydaktycznych. Student ma otwarty dostęp (bez konieczności logowania) do sylabusów, które są zamieszczone na stronach internetowych poszczególnych jednostek organizacyjnych Uczelni. Sylabusy są ponadto dostępne na stronie internetowej Wydziału jako spakowane foldery zabezpieczone hasłem – hasło dostępu do folderu student otrzymuje na studencką skrzynkę pocztową przed rozpoczęciem I roku studiów. Jednostki organizacyjne odpowiedzialne za treści umieszczone na stronach internetowych uczelni są zobowiązane do systematycznego uaktualniania informacji i reagowania na aktualne zapotrzebowanie odbiorców na informacje. Systematyczna i kompleksowa ocena dostępu studentów do informacji o zakładanych efektach uczenia się, programach studiów, organizacji i procedurach

toku studiów jest jednym z zadań Uczelnianego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia (realizowanych przez zespoły hospitujące Wydziałowych Zespołów w trakcie hospitacji zajęć).

Biuro Karier UMB udostępnia informacje m.in. o ofertach pracy, możliwości konsultacji z doradcą zawodowym, możliwości udziału w warsztatach rozwijających umiejętności osobiste. Poprzez tę stronę absolwenci mogą również złożyć deklarację na wzięcie udziału w badaniu losów absolwentów. Pracodawcy poprzez stałą współpracę z przedstawicielami Biura Karier mają także wpływ na to, jakie informacje trafiają do przyszłych pracowników.

Publikowanie informacji dotyczących Uczelnianego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia jest realizowane przez Sekcję ds. Planowania i Rozliczania Obciążeń Dydaktycznych we współpracy z Uczelnianym Zespołem oraz Wydziałowymi Zespołami zgodnie z § 15 Regulaminu Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia. Na stronie Uczelnianego Systemu został uruchomiony ogólnodostępny email: „napisz do nas”.

Na stronach internetowych UMB umieszczone są wszelkie informacje dotyczące pomocy materialnej dla studentów i doktorantów.

Zgodnie z misją i strategią Uczelni, którą jest konsekwentne prowadzenie działań promocyjnych mających na celu wyróżnienie Uczelni z grona innych, podobnych jej instytucji, Uczelnia stosuje następujące standardy:

- bieżąca aktualizacja strony internetowej. Znajdują się tam wszystkie informacje dotyczące zasad rekrutacji, programu studiów, warunków studiowania, języka wykładowego, wysokości opłat, a także komunikaty dla kandydatów (aktualności),
- stworzenie profilu Wydziału na Facebooku i aktywne administrowanie tym profilem (narzędzie wysoko cenione wśród studentów oraz pracowników),
- uruchomienie komunikatora „Live-Chat” (umożliwienie kandydatom komunikacji on-line z pracownikami Biura Promocji i Rekrutacji),
- stworzenie profilu Rekrutacja UMB na Facebooku i aktywne administrowanie tym profilem,
- stworzenie profilu na Twitterze i aktywne administrowanie tym profilem,
- zamieszczanie logotypu Uczelni na wszystkich dokumentach będących w obiegu zewnętrznym,
- organizowanie dni otwartych oraz innych akcji mających na celu przybliżenie warunków i zasad studiowania np. cykl akcji pt. „Studuj w UMB” – Uczelnię odwiedzają uczniowie z wiodących liceów w regionie podlaskim; młodzież uczestniczy w warsztatach, wykładach i ćwiczeniach oraz prezentacji rekrutacyjnej.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 9:

.....

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

.....

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

- 1. sposobów sprawowania nadzoru merytorycznego, organizacyjnego i administracyjnego nad kierunkiem studiów, kompetencji i zakresu odpowiedzialności osób odpowiedzialnych za kierunek, w tym kompetencje i zakres odpowiedzialności w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia na kierunku,*
- 2. zasad projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów,*

3. sposobów i zakresu bieżącego monitorowania oraz okresowego przeglądu programu studiów na ocenianym kierunku oraz źródeł informacji wykorzystywanych w tych procesach,
4. sposobów oceny osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów ocenianego kierunku, z uwzględnieniem poszczególnych etapów kształcenia, jego zakończenia oraz przydatności efektów uczenia się na rynku pracy lub w dalszej edukacji, jak też wykorzystania wyników tej oceny w doskonaleniu programu studiów,
5. zakresu, form udziału i wpływu interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów, i interesariuszy zewnętrznych na doskonalenie i realizację programu studiów,
6. sposobów wykorzystania wyników zewnętrznych ocen jakości kształcenia i sformułowanych zaleceń w doskonaleniu programu kształcenia na ocenianym kierunku.

Projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie i okresowy przegląd programu studiów należą do procedur polityki zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia, określanych przez Uczelniany Zespół do Spraw Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia, zgodnie z „Uczelnianym Systemem Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku”.

Wewnętrzny system doskonalenia jakości kształcenia na Wydziale funkcjonuje w oparciu o Regulamin Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia w UMB. Celem ww. systemu jest zapewnienie wysokiej jakości kształcenia na wszystkich kierunkach studiów prowadzonych na Wydziale.

W skład systemu wchodzi:

1. Uczelniany Zespół do Spraw Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia,
2. Wydziałowe Zespoły do Spraw Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia,
3. Sekcja ds. Planowania i Rozliczania Obciążeń Dydaktycznych,
4. Biuro Karier,
5. Współpracujące jednostki i gremia uczelniane.

Każdy z wyżej wymienionych organów posiada kompetencje określone w Regulaminie Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia w UMB. W gremiach zajmujących się jakością kształcenia biorą udział także studenci oraz interesariusze wewnętrzni i zewnętrzni. Działania systemu są procesem systematycznym oraz wieloaspektowym, podlegają ciągłym zmianom i modyfikacjom, dostosowując się do zmian zachodzących w procesie kształcenia i wymagań dotyczących jego jakości, jednocześnie wnioskując o aktualizację przepisów wydziałowych i uczelnianych.

Do zadań Uczelnianego Zespołu ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia należy w szczególności:

1. określenie polityki zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku w porozumieniu z innymi gremiami uczelnianymi;
2. tworzenie regulacji dotyczących:
 - a. zatwierdzania, monitorowania oraz okresowych przeglądów programów studiów przy udziale interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych,
 - b. zapewnienia jakości kadry dydaktycznej oraz odpowiednich zasobów infrastrukturalnych i edukacyjnych,
 - c. gromadzenia, opracowania i analizy oraz interpretacji i wykorzystania danych, dotyczących systemu zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia;
3. publikowanie informacji dotyczących systemu zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia;
4. podejmowanie działań, zmierzających do doskonalenia jakości kształcenia;
5. przedstawianie Rektorowi i Senatowi wniosków z przeglądów jakości kształcenia zawartych w raporcie podsumowującym z przeglądu jakości kształcenia.

Obszary działań Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia to:

- ocena i weryfikacja procesu projektowania dydaktyki z uwzględnieniem udziału interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych,

- przeglądy realizacji procesu kształcenia oraz systemu oceniania studentów i doktorantów,
- przeglądy środków wspomagających proces kształcenia,
- analizę wniosków z przeglądu jakości kształcenia,
- wdrażanie działań naprawczych,
- publikowanie informacji, dotyczących ww. Systemu.

Składy osobowe Wydziałowych Zespołów ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia powołują Rady Wydziału na okres ich kadencji, jednakże działają do czasu powołania Wydziałowego Zespołu do Spraw Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia przez Rady Wydziału w kolejnej kadencji.

Wydziałowy Zespół tworzą:

1. Przewodniczący,
2. Koordynator ds. weryfikacji efektów uczenia się,
3. Grupy robocze dla kierunków: biostatystyka, dietetyka, elektroradiologia, fizjoterapia, logopedia z fonoaudiologią, pielęgniarstwo, położnictwo, ratownictwo medyczne, zdrowie publiczne i epidemiologia/zdrowie publiczne, złożone z:
 - a. Koordynatora,
 - b. przedstawicieli nauczycieli akademickich,
 - c. przedstawicieli studentów,
 - d. przedstawicieli interesariuszy zewnętrznych.

Za sprawne funkcjonowanie Wydziałowego Zespołu odpowiedzialny jest Przewodniczący, natomiast za organizację pracy i realizację zadań powierzonych Grupom roboczym odpowiadają poszczególni Koordynatorzy. Koordynatorzy Grup roboczych ustalają zakresy obowiązków członków Grup, wyznaczając osoby odpowiedzialne za określone obszary istotne dla jakości kształcenia. Zebrania Grup roboczych zwołują ich Koordynatorzy minimum raz w semestrze. Obecność członków zespołów na zebraniach jest obowiązkowa. Koordynatorzy lub wyznaczone przez nich osoby sporządzają listy obecności i protokołują zebrania. Przewodniczący Wydziałowego Zespołu opracowuje raport końcowy z przeglądu jakości kształcenia i przedstawia go Radzie Wydziału do 30 września.

Do zadań Wydziałowego Zespołu należy realizacja działań obejmujących w szczególności:

1. ocena i weryfikacja procesu projektowania dydaktyki (programy studiów zawierające efekty uczenia się i plany studiów) z uwzględnieniem udziału interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych,
2. przeglądy realizacji procesu kształcenia (prowadzenie zajęć) i monitorowanie praktyk,
3. weryfikacja systemu oceniania studentów,
4. przeglądy środków wspomagających proces kształcenia, w tym danych, dotyczących ankietyzacji pracy Dziekanatu,
5. analiza danych, dotyczących wyników ankietyzacji procesu dydaktycznego (wypełnialność ankiet),
6. analiza dostępu do Biblioteki i jakości zasobów,
7. weryfikacja i ocena realizacji efektów uczenia się,
8. wyciągnięcie wniosków z powyższych analiz i przedstawienie ich Radzie Wydziału w postaci raportu końcowego (RK) z przeglądu jakości kształcenia na Wydziale wraz z postulatami działań korygujących, naprawczych i doskonalących system jakości kształcenia i analizą SWOT w zakresie jakości kształcenia z uwzględnieniem kryteriów oceny programowej,
9. przekazywanie Pełnomocnikowi Rektora ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia kserokopii/skanów protokołów z posiedzeń Wydziałowych Zespołów ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia i Rad Programowych – w terminie 14 dni od daty ich podjęcia oraz informacji o terminach posiedzeń Rad Pedagogicznych.

Programy studiów na wszystkich kierunkach studiów, poziomach i profilach, prowadzonych na Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku (UMB) są opracowywane przez Wydziałową Komisję ds. Programów Studiów, następnie opiniowane przez Samorząd Studencki oraz Radę Wydziału i

uchwalane przez Senat Uczelni. Stałymi członkami ww. Komisji są przedstawiciele pracowników badawczo-dydaktycznych oraz studentów. Komisja może dokonywać zmian w zakresie doboru treści, form i metod prowadzenia zajęć oraz dostosowania programu studiów do oczekiwań interesariuszy. Jednocześnie, opinie nauczycieli akademickich, studentów, absolwentów i pracodawców dotyczące programu studiów pozyskiwane są w ramach działalności Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia, Biura Karier, Sekcji ds. Planowania i Rozliczania Obciążeń Dydaktycznych, Działu Spraw Studenckich oraz anonimowych ankiet studenckich. Propozycje zmian do programu studiów obowiązującego od nowego cyklu kształcenia są następnie dyskutowane i zatwierdzane przez Radę Wydziału. Program studiów na nowy cykl kształcenia zatwierdza ostatecznie Senat UMB.

Interesariusze wewnętrzni oraz interesariusze zewnętrzni również biorą udział w systematycznej ocenie jakości programu studiów. Propozycje działań w zakresie doskonalenia jakości kształcenia może wносить każdy członek społeczności akademickiej, w formie pisemnej bądź drogą elektroniczną, do Sekcji ds. Planowania i Rozliczania Obciążeń Dydaktycznych.

Tworzenie programu studiów odbywa się przy uwzględnieniu aktualnych przepisów wynikających z obowiązującego prawa oraz wyników monitoringu realizacji i okresowego przeglądu programu studiów, będących podstawą tworzenia propozycji jego zmian. W procesie opracowania propozycji zmian w programie studiów biorą udział zarówno interesariusze wewnętrzni (kadra dydaktyczna i studenci), jak i zewnętrzni (przedstawiciele pracodawców), a także uwzględniane są wyniki monitoringu karier zawodowych absolwentów i trendów na współczesnym rynku pracy.

Programy i plany studiów opracowywane na nowy cykl kształcenia na wszystkich kierunkach studiów, poziomach i profilach prowadzonych na UMB podlegają corocznemu przeglądowi w zakresie m.in. zgodności z harmonogramem zajęć i sylabusami modułów zajęć i zmierzają do weryfikacji, czy programy studiów i plany studiów zawierają właściwą dla nich liczbę godzin zajęć z poszczególnych modułów zajęć i przypisanych do nich punktów ECTS, a także, czy zachowują zgodność z sylabusami poszczególnych modułów i harmonogramami zajęć. Ponadto, co najmniej raz w roku akademickim, przeprowadzana jest weryfikacja przestrzegania harmonogramów zajęć z planami studiów oraz kontrola przestrzegania zasad wprowadzania zmian w programach studiów, przestrzegania zasad procesu dyplomowania oraz procedur antyplagiacyjnych, zatwierdzania tematów prac dyplomowych oraz ich oceniania, a także systemu przechowywania pisemnych prac egzaminacyjnych oraz przegląd tematyki i ocena formalna i merytoryczna prac dyplomowych. Pisemne prace zaliczeniowe/egzaminacyjne są przechowywane w jednostce przeprowadzającej zaliczenie/egzamin przez okres nie krótszy niż 1 rok od zaliczenia bądź egzaminu.

Weryfikacji, przeglądów i kontroli, o których mowa powyżej dokonuje Wydziałowy Zespół do dnia 30 czerwca, a następnie wyniki tej oceny w postaci raportu końcowego (RK) wraz z propozycjami działań doskonalących system jakości kształcenia w ww. zakresie na Wydziale, przedstawia Radzie Wydziału do dnia 30 września. Po zatwierdzeniu raportu Wydziałowego Zespołu przez Radę Wydziału jest on przedstawiany Uczelnianemu Zespołowi do dnia 15 października.

Badania ankietowe dotyczące jakości kształcenia na UMB, a odnoszące się m.in. do harmonogramu i regulaminu dydaktycznego jednostek oraz sylabusów, przeprowadzane są wśród studentów. Anonimowa ankieta jest dostępna w systemie informatycznym Uczelni. Wyniki ankiet studenckich są przekazywane wraz z ich opracowaniem do dnia 30 lipca z Działu Informatyki do Dziekanów Wydziałów (dane dotyczące Wydziałów) oraz do Kierownika Sekcji ds. Planowania i Rozliczania Obciążeń Dydaktycznych, a następnie do Przewodniczącego Uczelnianego Zespołu (dane dotyczące całej Uczelni) i zawarte są w raporcie podsumowującym z przeglądu jakości kształcenia Uczelnianego Zespołu, przedstawianym Senatowi do dnia 30 grudnia.

Absolwenci kierunku zdrowie publiczne mają możliwość wyrażenia opinii o uzyskanych w toku studiów wiedzy, umiejętnościach i kompetencjach w ankietach, które wypełniają bezpośrednio po ukończeniu studiów oraz 1 rok po ukończeniu studiów. Uczelniane Biuro Karier na podstawie kwestionariuszy ankiet opracowuje wyniki badań, a następnie przekazuje je w formie elektronicznej Wydziałowej Komisji ds. Programów Studiów oraz Wydziałowemu Zespołowi (wyniki ankiet, dotyczące absolwentów danego Wydziału) i Prorektorowi ds. Kształcenia (wyniki ankiet wszystkich

absolwentów) do dnia 30 marca każdego roku akademickiego za poprzedni rok akademicki. Wydziałowe Zespoły analizują uzyskane dane, a wyniki tej analizy wraz z postulatami zmian i propozycjami działań doskonalących system jakości kształcenia w ww. zakresie na Wydziale (tj. oceny prawidłowości kształtowania sylwetki absolwenta i weryfikacji zamierzonych efektów uczenia się) uwzględniają w raporcie końcowym jako jeden z punktów przeglądu jakości kształcenia i przedstawiają go Radzie Wydziału do dnia 30 września. Po zatwierdzeniu raportu Wydziałowego Zespołu przez Radę Wydziału jest on przedstawiany Uczelnianemu Zespołowi do dnia 15 października. Finalnie, Prorektor ds. Kształcenia przedstawia raport z monitorowania kariery zawodowej absolwentów Uczelnianemu Zespołowi ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia do dnia 15 października każdego roku akademickiego wraz z postulatami działań doskonalących system jakości kształcenia w ww. zakresie na Uczelni.

Pracodawcy i potencjalni pracodawcy okresowo (nie rzadziej niż co 4 lata) są proszeni o opinię w zakresie przygotowania absolwentów do pracy zawodowej celem dopasowania treści programowych kierunku do potrzeb rynku pracy. Raport z 2019 r. został przygotowany przez INDEKS Ośrodek Badań Społecznych w Poznaniu. W raporcie dokonano analizy kompetencji kierunkowych absolwentów UMB. Kompetencje były oceniane w skali pięciostopniowej, gdzie 1 oznaczało najniższą ocenę, a 5 - najwyższą. Zarówno pracodawcy zatrudniający absolwentów ocenianego kierunku jak i pracodawcy, którzy zamierzają zatrudnić absolwentów kierunku zdrowie publiczne bardzo wysoko ocenili kompetencje kierunkowe.

Zgodnie z zapisami Regulaminu Działania Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia, nauczyciel akademicki odpowiedzialny za realizację modułu zajęć, przedkłada do 15 września, przed rozpoczęciem kolejnego roku akademickiego właściwemu Dziekanowi wypełniony arkusz „Weryfikacja i ocena realizacji efektów uczenia się” (wraz z protokołem egzaminacyjnym/protokołem zaliczenia przedmiotu). Po zakończeniu roku akademickiego arkusze są poddawane analizie przez Rady Programowe, przy czym wnioski z ww. analiz są przekazywane do dnia 30 marca każdego roku akademickiego za poprzedni rok akademicki Wydziałowemu Zespołowi i wykorzystywane w trakcie prac przy projektowaniu i doskonaleniu programów studiów i planów studiów na kolejny cykl kształcenia. Opinie kadry dydaktycznej są również zbierane w ankietach podczas hospitacji zajęć dokonywanych przez grupę roboczą Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia, a także wyrażane w ankiecie pn. „Opinia prowadzącego o grupie studentów, z którą przeprowadził zajęcia dydaktyczne”.

Wszelkie zmiany w programach i planach studiów, a także uchwały Rad Wydziału, dotyczące realizacji polityki zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia są przekazywane do wiadomości Prorektora ds. Kształcenia oraz Pełnomocnika Rektora ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia w terminie 14 dni od daty wprowadzenia zmiany lub podpisania uchwały.

Reasumując, za jakość kształcenia w Uczelni odpowiedzialna jest cała społeczność akademicka. Ocena skuteczności wewnętrznego systemu zapewniania jakości skoncentrowana jest wokół cyklicznych działań Uczelnianego Zespołu ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia oraz Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia.

Dostosowanie procesu kształcenia do przepisów obowiązującego prawa oraz wyniki monitorowania i okresowych przeglądów jakości kształcenia na kierunku zdrowie publiczne są podstawą wprowadzenia działań doskonalących w cyklach kształcenia. W programach i planach studiów na Wydziale Nauk o Zdrowiu są również uwzględniane zalecenia i rekomendacje formułowane przez instytucje oceniające jakość kształcenia na kierunku: Polską Komisję Akredytacyjną (PKA) oraz Agency for Public Health Education Accreditation (APHEA).

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 10:

.....

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	<p>Mocne strony</p> <p>należy wskazać <u>nie więcej niż pięć</u> najważniejszych atutów kształcenia na ocenianym kierunku studiów</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pozytywne oceny PKA oraz KRASzPiP. 2. Wysoka ocena parametryczna (kategoria A) Wydziału w historii oraz aktualnie wysoka ocena ewaluacyjna dyscypliny nauki medyczne oraz dyscypliny nauki o zdrowiu (kategoria A). 3. Rozpoznawalna marka i prestiż Uczelni. 4. Pozytywne oceny studentów ocenianego kierunku dotyczące jakości kształcenia na Wydziale. 5. Wzrost liczby kandydatów, chcących studiować na ocenianym kierunku studiów na studiach II stopnia, pomimo negatywnych trendów demograficznych. 	<p>Słabe strony</p> <p>należy wskazać <u>nie więcej niż pięć</u> najpoważniejszych ograniczeń utrudniających realizację procesu kształcenia i osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów uczenia się</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zbyt mała liczba samodzielnych pracowników naukowych reprezentujących dyscyplinę nauk o zdrowiu. 2. Brak zajęć w języku angielskim. 3. Niezadawalający poziom wiedzy kandydatów na studia, wynikający z niedostatecznego poziomu kształcenia na niższych poziomach edukacji oraz z odpływu najzdolniejszych uczniów do innych uczelni/wydziałów. 4. Brak oferty studiów skierowanej do studentów z zagranicy. 5. Brak wymiany międzynarodowej w ramach programu Erasmus+.

Czynniki zewnętrzne	<p>Szanse</p> <p>należy wskazać <u>nie więcej niż pięć</u> najważniejszych zjawisk i tendencji występujących w otoczeniu uczelni, które mogą stanowić impuls do rozwoju kierunku studiów</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rozwój współpracy międzynarodowej w zakresie naukowo-badawczym. 2. Wzrastająca liczba uzyskiwanych grantów zewnętrznych. 3. Podjęcie starań o uzyskanie licznych akredytacji międzynarodowych. 4. Rosnąca mobilność międzynarodowa studentów stwarzająca szanse na pozyskiwanie zagranicznych kandydatów na studia. 	<p>Zagrożenia</p> <p>należy wskazać <u>nie więcej niż pięć</u> czynników zewnętrznych, które utrudniają rozwój kierunku studiów i osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów uczenia się</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Możliwość prowadzenia studiów II stopnia na kierunku ratownictwo medyczne. 2. Duża konkurencja ze strony uczelni publicznych i niepublicznych działających na terenie Białegostoku i województwa podlaskiego. 3. Małe szanse na zwiększenie popytu wśród studentów zagranicznych ze względu na brak oferty w języku angielskim. 4. Migracja najlepszych kandydatów na studia poza region i za granicę. 5. Konieczność obniżenia kryteriów dopuszczających do studiowania na WNoZ w celu zwiększenia liczby kandydatów na studia.
----------------------------	--	---

(Pieczęć uczelni)

.....

(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

.....

(podpis Rektora)

....., dnia

(miejscowość)

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku³

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki

³ Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

		3 lat			
I stopnia	I	---	---	---	---
	II	---	---	---	---
	III	---	---	---	---
	IV	---	---	---	---
II stopnia	I	68	17	---	---
	II	58	11	26	---
jednolite studia magisterskie	I	---	---	---	---
	II	---	---	---	---
	III	---	---	---	---
	IV	---	---	---	---
	V	---	---	---	---
	VI	---	---	---	---
Razem:		126	28	26	---

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---
II stopnia	2021/2022	20	15	---	---
	2020/2021	23	18	---	2
	2019/2020	26	17	23	21
jednolite studia magisterskie	...	---	---	---	---
	...	---	---	---	---

	...	---	---	---	---
Razem:		69	50	23	23

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.)⁴

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	4 semestry/120 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć	2994
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	120
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	63
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	37
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	4,5
Wymiar praktyk zawodowych (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	120
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	nie dotyczy
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1./
2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik	2./

⁴ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

kształcenia na odległość.	
----------------------------------	--

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć związane z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów⁵

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Organizacja i zarządzanie w ochronie zdrowia	wykłady, seminaria, ćwiczenia, BN	100	4
Epidemiologia	wykłady, seminaria, ćwiczenia, BN	125	5
Edukacja zdrowotna	wykłady, seminaria, ćwiczenia, BN	50	2
Promocja zdrowia	wykłady, seminaria, ćwiczenia, BN	75	3
Ekonomika zdrowia/Health economic	wykłady, seminaria, ćwiczenia, BN	50	2
Finansowanie w ochronie zdrowia	wykłady, seminaria, ćwiczenia, BN	80	3
Polityka zdrowotna	wykłady, seminaria, ćwiczenia, BN	50	2
Zdrowie środowiskowe	wykłady, seminaria, ćwiczenia, BN	75	3
Współczesne problemy zdrowia publicznego LUB Strategie zdrowia publicznego	wykłady, seminaria, ćwiczenia, BN	75	3
Analiza badań epidemiologicznych/Analysis of epidemiological studies LUB Promocja zdrowia oparta na dowodach naukowych	wykłady, ćwiczenia, BN	50	2
Formy opieki zdrowotnej/Forms of health care LUB Ewolucja systemów zdrowotnych/Evolution of	wykłady, seminaria, ćwiczenia, BN	75	3

⁵Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

health systems			
Metodologia badań naukowych LUB Telemedycyna i e-zdrowie/Telemedicine and e-health	wykłady, ćwiczenia, BN	75	3
Nadzór sanitarno-epidemiologiczny	wykłady, ćwiczenia, BN	75	3
Ubezpieczenia zdrowotne	wykłady, seminaria, ćwiczenia, BN	55	2
Ubezpieczenia społeczne i prawo pracy	wykłady, seminaria, ćwiczenia, BN	60	2
Międzynarodowe problemy zdrowia/International health problems	wykłady, seminaria, BN	55	2
Marketing usług zdrowotnych/Marketing of health services	wykłady, ćwiczenia, BN	50	2
Szacowanie potrzeb zdrowotnych LUB Epidemiologia i profilaktyka chorób cywilizacyjnych/Epidemiology and prevention of civilisation diseases	wykłady, seminaria, ćwiczenia, BN	60	2
Marketing społeczny w ochronie zdrowia LUB Zachowania ryzykowne dla zdrowia/Health risk behaviors	wykłady, ćwiczenia, BN	65	2,5
Zarządzanie personelem w podmiocie leczniczym/Human resource management in healthcare organisations LUB Zasoby ludzkie w ochronie zdrowia	wykłady, seminaria, ćwiczenia, BN	75	3
Gospodarka finansowa podmiotów leczniczych LUB Rachunkowość zarządcza w ochronie zdrowia	wykłady, seminaria, ćwiczenia, BN	90	3,5
Polityka lekowa LUB Nadzór w ochronie zdrowia	wykłady, seminaria, BN	50	2
Farmakoekonomika LUB Receptariusz szpitalny	seminaria, BN	25	1

Onkologia LUB Opieka paliatywna	wykłady, ćwiczenia, BN	25	1
Ochrona danych osobowych w podmiocie leczniczym LUB Programy profilaktyczne	wykłady, seminaria, ćwiczenia, BN	50	2
Razem:		1615	63

Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela⁶

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Razem:			

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych⁷

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami)

⁶ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie, w przypadku, gdy absolwenci ocenianego kierunku uzyskują tytuł zawodowy inżyniera/magistra inżyniera lub w przypadku studiów uwzględniających przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela.

⁷ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

					polskimi)

Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających

Cz. I. Dokumenty, które należy dołączyć do raportu samooceny (wyłącznie w formie elektronicznej)

1. Program studiów dla kierunku studiów, profilu i poziomu opisany zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.) oraz § 3-4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).
2. Obsadę zajęć na kierunku, poziomie i profilu w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.

3. Harmonogram zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, obowiązujący w semestrze roku akademickiego, w którym przeprowadzana jest ocena, dla każdego z poziomów studiów.
4. Charakterystykę nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia lub grupy zajęć wykazane w tabeli 4, tabeli 5 (jeśli dotyczy ocenianego kierunku) oraz opiekunów prac dyplomowych (jeśli dotyczy ocenianego kierunku), a w przypadku kierunku lekarskiego także nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia z zakresu nauk klinicznych, sporządzoną wg następującego wzoru:

Imię i nazwisko:
Tytuł naukowy/dziedzina, stopień naukowy/dziedzina oraz dyscyplina, tytuł zawodowy (w przypadku tytułu zawodowego lekarza – specjalizacja), rok uzyskania tytułu/stopnia naukowego/tytułu zawodowego:
Wykaz zajęć/grup zajęć i godzin zajęć prowadzonych na ocenianym kierunku przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
Charakterystyka dorobku naukowego ze wskazaniem dziedzin nauki/sztuki oraz dyscypliny/dyscyplin naukowych/artystycznych, w której/których dorobek się mieści (do 600 znaków) oraz wykaz co najwyżej 10 najważniejszych osiągnięć naukowych/artystycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz ze wskazaniem dat uzyskania (publikacji naukowych/osiągnięć artystycznych, patentów i praw ochronnych, zrealizowanych projektów badawczych, nagród krajowych/międzynarodowych za osiągnięcia naukowe/artystyczne), ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć odnoszących się do ocenianego kierunku i prowadzonych na nim zajęć.
Charakterystyka doświadczenia i dorobku dydaktycznego (do 600 znaków) oraz wykaz co najwyżej 10 najważniejszych osiągnięć dydaktycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz z wskazaniem dat uzyskania (np. autorstwo podręczników/materiałów dydaktycznych, wdrożone innowacje dydaktyczne, nagrody uzyskane przez studentów, nad którymi nauczyciel akademicki sprawował opiekę naukową/artystyczną, opieka nad beneficjentem Diamentowego Grantu, uruchomienie nowego kierunku studiów/specjalności/zajęć/grupy zajęć, opieka nad kołem naukowym, prowadzenie zajęć w języku obcym, w tym w uczelni zagranicznej, np. w ramach mobilności nauczycieli akademickich).

5. Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności wskazanych w zaleceniach o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę oraz przedstawienie i ocena skutków tych działań.
6. Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, pracowni, laboratoriów i innych obiektów, w których odbywają się zajęcia związane z kształceniem na ocenianym kierunku, a także informacja o bibliotece i dostępnych zasobach bibliotecznych i informacyjnych.

7. Wykaz tematów prac dyplomowych uporządkowany według lat, z podziałem na poziomy oraz formy studiów; wykaz można przygotować według przykładowego wzoru:

Studia stacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy)⁸							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia stacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)							

⁸ Należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatnich dwóch lat poprzedzających rok, w którym przeprowadzana jest ocena. W przypadku, gdy łączna liczba absolwentów z ostatnich dwóch lat przekracza 100 – należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatniego roku poprzedzającego rok, w którym przeprowadzana jest ocena.

Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia stacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/ stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

Cz. II. Materiały, które należy przygotować do wglądu podczas wizytacji, w tym dodatkowe wskazane przez zespół oceniający PKA, po zapoznaniu się zespołu z raportem samooceny

1. Wskazane przez zespół oceniający prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, projekty zrealizowane przez studentów, prace artystyczne z zajęć kierunkowych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).
2. Struktura ocen z egzaminów/zaliczeń ze wskazanych przez zespół oceniający zajęć i sesji egzaminacyjnych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).
3. Dokumentacja dotycząca procesu dyplomowania absolwentów wskazanych przez zespół oceniający.
4. Dokumenty dotyczące organizacji, przebiegu i zaliczania praktyk zawodowych, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku.

5. Charakterystyka profilu działalności instytucji, z którymi jednostka współpracuje w realizacji programu studiów, a w szczególności tych, w których studenci odbywają praktyki zawodowe, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku (w formie elektronicznej).
6. Wykaz najważniejszych osiągnięć naukowych/artystycznych (publikacji, patentów, praw ochronnych, realizowanych projektów badawczych), których autorami/twórcami/realizatorami lub współautorami/współtwórcami/współrealizatorami są studenci ocenianego kierunku, a także zestawienie ich osiągnięć w krajowych i międzynarodowych programach stypendialnych, krajowych i międzynarodowych i konkursach/wystawach/festiwalach/zawodach sportowych z ostatnich 5 lat poprzedzających rok, w którym prowadzona jest wizytacja (w formie elektronicznej).
7. Informacja o zasadach rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, jak również wszelkich form dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie i studentów oraz sposobach pomocy jej ofiarom.
8. Informacja o ocenach/akredytacjach kierunku dokonanych przez instytucje zagraniczne lub inne instytucje krajowe oraz opis działań naprawczych i doskonalących podjętych w odpowiedzi na zalecenia tych instytucji (w formie elektronicznej).

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Standard jakości kształcenia 1.1

Koncepcja i cele kształcenia są zgodne ze strategią uczelni, mieszczą się w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których kierunku jest przyporządkowany, są powiązane z działalnością naukową prowadzoną w uczelni w tej dyscyplinie lub dyscyplinach oraz zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy.

Standard jakości kształcenia 1.2

Efekty uczenia się są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz dyscypliną lub dyscyplinami, do których jest przyporządkowany kierunek, opisują, w sposób trafny, specyficzny, realistyczny i pozwalający na stworzenie systemu weryfikacji, wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne osiągnięte przez studentów, a także odpowiadają właściwemu poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz profilowi ogólnoakademickiemu.

Standard jakości kształcenia 1.2a

Efekty uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy, zawierają pełny zakres ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 1.2b

Efekty uczenia się w przypadku kierunków studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera zawierają pełny zakres efektów, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich, zawartych w charakterystykach drugiego stopnia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2153 i 2245).

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Standard jakości kształcenia 2.1

Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają w szczególności aktualny stan wiedzy i metodyki badań w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których jest przyporządkowany kierunek, jak również wyniki działalności naukowej uczelni w tej dyscyplinie lub dyscyplinach.

Standard jakości kształcenia 2.1a

Treści programowe w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy obejmują pełny zakres treści programowych zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.2

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiają studentom osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 2.2a

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.3

Metody kształcenia są zorientowane na studentów, motywują ich do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się, w tym w szczególności umożliwiają przygotowanie do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności.

Standard jakości kształcenia 2.4

Jeśli w programie studiów uwzględnione są praktyki zawodowe, ich program, organizacja i nadzór nad realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów zapewniają prawidłową realizację praktyk oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w szczególności tych, które są związane z nabywaniem kompetencji badawczych.

Standard jakości kształcenia 2.4a

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.5

Organizacja procesu nauczania zapewnia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na nauczanie i uczenie się oraz weryfikację i ocenę efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 2.5a

Organizacja procesu nauczania i uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy jest zgodna z regułami i wymaganiami w zakresie sposobu organizacji kształcenia zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Standard jakości kształcenia 3.1

Stosowane są formalnie przyjęte i opublikowane, spójne i przejrzyste warunki przyjęcia kandydatów na studia, umożliwiające właściwy dobór kandydatów, zasady progresji studentów i zaliczania poszczególnych semestrów i lat studiów, w tym dyplomowania, uznawania efektów i okresów

uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, a także potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.

Standard jakości kształcenia 3.2

System weryfikacji efektów uczenia się umożliwia monitorowanie postępów w uczeniu się oraz rzetelną i wiarygodną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, a stosowane metody weryfikacji i oceny są zorientowane na studenta, umożliwiają uzyskanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się oraz motywują studentów do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się, jak również pozwalają na sprawdzenie i ocenę wszystkich efektów uczenia się, w tym w szczególności przygotowania do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności.

Standard jakości kształcenia 3.2a

Metody weryfikacji efektów uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy, są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 3.3

Prace etapowe i egzaminacyjne, projekty studenckie, dzienniki praktyk (o ile praktyki są uwzględnione w programie studiów), prace dyplomowe, studenckie osiągnięcia naukowe/artystyczne lub inne związane z kierunkiem studiów, jak również udokumentowana pozycja absolwentów na rynku pracy lub ich dalsza edukacja potwierdzają osiągnięcie efektów uczenia się.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Standard jakości kształcenia 4.1

Kompetencje i doświadczenie, kwalifikacje oraz liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 4.1a

Kompetencje i doświadczenie oraz kwalifikacje nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 4.2

Polityka kadrowa zapewnia dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, oparty o transparentne zasady i umożliwiający prawidłową realizację zajęć, uwzględnia systematyczną ocenę kadry prowadzącej kształcenie, przeprowadzaną z udziałem studentów, której wyniki są wykorzystywane w doskonaleniu kadry, a także stwarza warunki stymulujące kadrę do ustawicznego rozwoju.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Standard jakości kształcenia 5.1

Infrastruktura dydaktyczna, naukowa, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne, edukacyjne oraz aparatura badawcza, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia są nowoczesne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym przygotowanie do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności, jak również są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu i prowadzeniu działalności naukowej.

Standard jakości kształcenia 5.1a

Infrastruktura dydaktyczna i naukowa uczelni, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 5.2

Infrastruktura dydaktyczna, naukowa, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne, edukacyjne oraz aparatura badawcza podlegają systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Standard jakości kształcenia 6.1

Prowadzona jest współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, w konstruowaniu programu studiów, jego realizacji oraz doskonaleniu.

Standard jakości kształcenia 6.2

Relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym w odniesieniu do programu studiów i wpływ tego otoczenia na program i jego realizację podlegają systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Standard jakości kształcenia 7.1

Zostały stworzone warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunku, zgodnie z przyjętą koncepcją kształcenia, to jest nauczyciele akademicki są przygotowani do nauczania, a studenci do uczenia się w językach obcych, wspierana jest międzynarodowa mobilność studentów i nauczycieli akademickich, a także tworzona jest oferta kształcenia w językach obcych, co skutkuje systematycznym podnoszeniem stopnia umiędzynarodowienia i wymiany studentów i kadry.

Standard jakości kształcenia 7.2

Umiędzynarodowienie kształcenia podlega systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Standard jakości kształcenia 8.1

Wsparcie studentów w procesie uczenia się jest wszechstronne, przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi naukowemu, społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiągnięciu efektów uczenia się oraz w przygotowaniu do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności, motywuje studentów do osiągania bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich.

Standard jakości kształcenia 8.2

Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Standard jakości kształcenia 9.1

Zapewniony jest publiczny dostęp do aktualnej, kompleksowej, zrozumiałej i zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców informacji o programie studiów i realizacji procesu nauczania i uczenia się na kierunku oraz o przyznawanych kwalifikacjach, warunkach przyjęcia na studia i możliwościach dalszego kształcenia, a także o zatrudnieniu absolwentów.

Standard jakości kształcenia 9.2

Zakres przedmiotowy i jakość informacji o studiach podlegają systematycznym ocenom, w których uczestniczą studenci i inni odbiorcy informacji, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Standard jakości kształcenia 10.1

Zostały formalnie przyjęte i są stosowane zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów oraz prowadzone są systematyczne oceny programu studiów oparte o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji, z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz zewnętrznych, mające na celu doskonalenie jakości kształcenia.

Standard jakości kształcenia 10.2

Jakość kształcenia na kierunku podlega cyklicznym zewnętrznym ocenom jakości kształcenia, których wyniki są publicznie dostępne i wykorzystywane w doskonaleniu jakości.

