Zał. nr 1 do Zarządzenia nr 21/2024 z dnia 9.02.2024r. - zał. nr 9 do Zarządzenia nr 100/2021 z dnia 22.09.2021r.

Białystok, dnia:

Imię i nazwisko:

Jednostka organizacyjna:

**ZASTĘPCZY DOWÓD KSIĘGOWY
OŚWIADCZENIE O PONIESIONYCH KOSZTACH**

Oświadczam, że w związku z:

W dniu (data wydatku)………………………………………………………………………..został poniesiony wydatek:

* rodzaj wydatku:

* na rzecz (nazwa kontrahenta):

* na kwotę:

słownie:

na który nie posiadam dokumentu zakupu.

Przyczyną braku dokumentu (braku możliwości uzyskania dokumentu) jest:

Na dowód potwierdzenia mojego oświadczenia dołączam: rachunek imienny / potwierdzenie wpłaty / bilet elektroniczny wraz z kartami pokładowymi / inne (niepotrzebne skreślić)

**Podpis osoby składającej oświadczenie:**

**Podpis kierownika jednostki (zatwierdzenie wydatku)………………………………………………………..**

**ZATWIERDZAM**

Podpis Kwestora:

podpis Kanclerza: