

REGULAMIN DRUKU W MONOGRAFIACH Rok 2023

Regulamin druku w monografiach

1. W monografiach mogą być umieszczone prace oryginalne i pogładowe.
2. Monografie będą wydane wyłącznie w formie CD – **edycja wrzesień 2023**.
3. Prace napisane zgodnie z poniższym regulaminem należy przysyłać wyłącznie na adres e-mail monozzom@wp.pl, do 15 lipca 2023. Dodatkowo do zgłoszenia należy dołączyć skan wypełnionej i podpisanej umowy oraz dane do wystawienia faktury (jeśli będzie potrzebna).
4. **Jeden autor może drukować kilka prac.**
5. **Koszt druku jednej pracy wynosi 300 zł, dla studentów (warunek- autorami są wyłącznie sami studenci studiów I stopnia, II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich) – 150 zł.**
6. Prace napisane niezgodnie z regulaminem lub bez dołączonej umowy autorskiej będą odsyłane autorom.
7. Prace będą poddane recenzji dwóch wybranych specjalistów z danej dziedziny.
8. **Redakcja zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian bez uzgodnienia z autorem odnośnie zakwalifikowania przesłanej pracy do innej monografii niż wskazana przez autorów w oświadczeniu.**
9. **O zakwalifikowaniu pracy do poszczególnych monografii decydować będzie Komitet Organizacyjny Konferencji, a autorzy otrzymają pisemne zaświadczenia o przyjęciu pracy do druku wraz z danymi do dokonania płatności i fakturą (jeśli dotyczy) oraz do której monografii praca została zakwalifikowana, max. do 4 tyg. po przesłaniu maszynopisu.**
10. Redakcja zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian bez uzgodnienia z autorem, dotyczących stylistyki, mianownictwa, koniecznych skrótów, usunięcia powtórzeń oraz przesunięcia tabel i rycin, nie wpływających na treść merytoryczną pracy.
11. **Za opublikowanie pracy w monografii nie będą płacone honoraria autorskie.**
12. **Jeden egzemplarz CD monografii otrzymuje jedynie pierwszy autor rozdziału.**
13. Zgłoszenie przez Autora pracy do publikacji jest równoznaczne z oświadczeniem, iż praca ta nie była publikowana lub złożona w Redakcji żadnego czasopisma i że przenosi na Wydawcę, na zasadzie wyłączności całość autorskich praw majątkowych do utworu obejmujących pola eksploatacji, takie jak wydawnictwa, nośniki elektroniczne oraz Internet na terytorium Polski i zagranicy.
14. Autorzy muszą ujawnić Wydawcy (w formie pisemnego oświadczenia) wszystkie konflikty interesów (zależności finansowe, związki osobiste, współzawodnictwo akademickie, ewentualną rolę sponsora badań lub ich części, w projekcie i opracowaniu uzyskanych danych).
15. Wymogi szczegółowe:
 - czcionka Times New Roman 12, marginesy 2,5 cm, odstęp pomiędzy wersami 1,5.
 - strona tytułowa powinna zawierać: tytuł w języku polskim, imiona i nazwiska autorów oraz ich tytuły naukowe, nazwę i adres instytucji, w których zatrudnieni są autorzy, skróconą wersję tytułu, wykaz skrótów oraz adres autora do korespondencji, jego e-mail, telefon i fax.
 - tytuł pracy powinien być zwięzły i jasny, nie powinien przekraczać 120 znaków.

- tekst manuskryptu powinien być napisany w sposób zwięzły i komunikatywny, poprawny językowo, pozbawiony żargonu medycznego lub naukowego.
 - w tekście artykułów oryginalnych wyszczególnione powinny być następujące działy: wstęp, cel pracy, materiał i metody, wyniki, dyskusja, wnioski i piśmiennictwo.
 - nazwy łacińskie, np. drobnoustrojów oraz wyrazy obcojęzyczne należy wyróżnić kursywą.
 - skróty, symbole i jednostki. Bez objaśnień dopuszczalne są tylko powszechnie znane skróty. Skróty i symbole mało znane (ewentualnie tworzone przez autorów) muszą być przy pierwszym użyciu poprzedzone opisem (w nawiasie). Skrótów nie należy stosować w tytule pracy. Zaleca się stosowanie jednostek miar zgodnych z układem SI; dopuszczalne są również powszechnie używane inne jednostki (l, min., h, C, Da, cal).
 - materiał źródłowy przytaczany w tekście pracy należy sporządzić numerując według kolejności cytowania, w nawiasach kwadratowych np. [1,2] itd.
 - **cytując prace zamieszczane w czasopismach** należy opisywać je następująco: nazwisko i pierwszą literę wszystkich autorów (przy więcej niż pięciu autorach, wymienić dane pierwszych pięciu i dodać zapis i wsp. (w przypadku publikacji polskojęzycznych) lub et al. (w przypadku publikacji obcojęzycznych)) , pełną nazwę czasopisma, tytuł, rok, tom, numer, strony, np. Uekermann J., Daum I.: Social cognition in alcoholism: a link to prefrontal cortex dysfunction? *Addiction*, 2008, 103(5), 726–735.
 - **cytując rozdział z książki** należy opisywać go następująco, np. Wolińska, J., Drwał, R.: Test Przymiotnikowy (ACL) H. G. Gougha i A.B. Heilbruna w badaniach samooceny i percepcji społecznej [w:] *Adaptacja kwestionariuszy osobowości. Wybrane zagadnienia i techniki*. Drwał R., Brzozowski P. (red.). Wyd. PWN, Warszawa, 1995, 67-92.
 - **cytując wydawnictwa zbiorowe** należy opisywać je następująco, np. Czykwin E.: *Stygmat społeczny*. Wydawnictwo PWN, Warszawa 2007.
 - **cytując prace zamieszczone w Internecie** (netografia), np. Cegiłka D.: Uchodźcy w Polsce. <http://www.edukacjaprawnicza.pl/artykuly/artukul/a/pokaz/c/artukul/art/uchodzcy-w-polsce.html> (data pobrania 15.03.2019).
16. **Ryciny, tabele, rysunki, zdjęcia** - jeżeli zostały zaczerpnięte z publikowanych źródeł, autorzy muszą uzyskać zgodę właściwego wydawcy na ich wykorzystanie, które trzeba dołączyć do przesłanego maszynopisu pracy oraz zaznaczyć na końcu podpisu, z jakiego źródła pochodzą.